

Ciblas
novada pašvaldības

2010.gada pārskats

SATURS

	Lpp.
Ziņas par pašvaldību	4
Vadības ziņojums	5
Finanšu pārskats:	
veidlapa Nr.1 pārskats par iestādes finansiālo stāvokli - "Balance" (1.pielikums);	7
veidlapa Nr.4-3 pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem (2.pielikums);	11
veidlapa Nr.4-1 pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskats (3.pielikums);	12
naudas veidlapa Nr.2-NP plūsmas pārskats (4.pielikums);	13
veidlapa Nr.1-1 "Naudas līdzekļu atlikumu izvietojums" (5.pielikums);	15
veidlapa Nr.5 "Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu izmaiņu pārskats" (7.pielikums);	16
veidlapa Nr.6 "Krājumu izmaiņu pārskats" (8.pielikums);	20
veidlapa Nr.7-1 "Pārējās līdzdalības biržās kotētu un nekotētu kapitālsabiedrību kapitālā izmaiņu pārskats" (9.pielikums);	21
veidlapa Nr.8-AV "Pārskats par nākamo periodu izdevumiem un avansu maksājumiem" (13.pielikums);	22
veidlapa Nr.8-1 "Pārskats par debitoriem (prasībām)" (14.pielikums);	23
veidlapa Nr.8-2 "Pārskats par kreditoriem (saistībām)" (15.pielikums);	24
veidlapa Nr.9-1 "Pārskats par aizņēmumiem" (16.pielikums);	27
veidlapa Nr.9-2 "Pārskats par galvojumiem" (17.pielikums);	28
veidlapa Nr.22 "Iestāžu saraksts" (20.pielikums);	29
veidlapa Nr.2-DII "Pārskats par dažādiem ieņēmumiem un izdevumiem" (19.pielikums);	31

Finanšu pārskata pielikums

33

Ziņas par pašvaldību

Pašvaldības nosaukums	Ciblas novada pašvaldība
Pašvaldības kods saskaņā ar LR Administratīvo teritoriju un teritoriālo vienību vienoto klasifikatoru ATVK	684901
Adrese	„Domes nams”, Blontu pagasts, Ciblas novads, LV-5706
Domes deputāti	Sarmīte Lesčinska, Alla Ločmele, Ināra Sprudzāne Gunta Stolere, Aivars Rikums, Ēriks Manukins Marina Barkāne, Ilga Stepanova, Andris Miklucāns Ināra Evertovska, Antons Turlajs, Pēteris Burbo
Domes priekšsēdētājs	Juris Dombrovskis
Informācija par to, vai gada pārskats ir vienas atsevišķas iestādes vai vairāku budžeta iestāžu kopsavilkums	Gada pārskats ir vienas atsevišķas pašvaldības pārskats
Pārskata periods	01.01.2010 – 31.12.2010
Lietotā valūta	LVL (Lāvijas valsts lats)
Norādīto skaitļu precizitātes pakāpe	Apaļās summās, bez decimāldaļām
Revidenti:	SIA "BIRUTAS BIROJS Parku 50-13, Ludza Ludzas novads, LV 5701 Komeršsabiedrības licence Nr.9 Biruta Novika Parku 50-13, Ludza, Ludzas novads, LV 5701 Zvērināta revidente Sertifikāta Nr. 106

Finanšu pārskata pielikums

1. Grāmatvedības politikas apraksts

Pārskata sagatavošanas pamats

Pašvaldības pārskats sagatavots, pamatojoties uz grāmatvedības uzskaites datiem, kurus klasificē atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta grāmatvedības jomā un ievērojot šādus normatīvos aktus:

- Likumu „Par grāmatvedību”;
- Likumu „Par budžetu un finanšu vadību”;
- Likumu „Par pašvaldību budžetiem”;
- MK 17.08.2010. noteikumi Nr. 777 „Gada pārskata sagatavošanas kārtību”;
- MK 15.12.2009. noteikumi Nr. 1486 „Kārtība, kādā budžeta iestāde kārtu grāmatvedības uzskaiti”;
- MK 21.06.2005. noteikumi Nr. 440 „Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem”;
- MK 27.12.2005. noteikumi Nr. 1031 „Noteikumi par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”;
- MK 27.12.2005. noteikumi Nr. 1032 „Noteikumi par budžeta ieņēmumu klasifikāciju”;
- MK 13.12.2005. noteikumi Nr. 934 „Noteikumi par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām kategorijām”;
- MK 22.11.2005. noteikumi Nr. 875 „Noteikumi par budžeta finansēšanas klasifikāciju”;
- MK 08.11.2005. noteikumi Nr. 842 „Noteikumi par vispārējā valdības parāda klasifikāciju”;
- MK 21.10.2003. noteikumi Nr. 585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”;
- MK 25.10.2005. noteikumi Nr.810 „Noteikumi par institucionālo sektoru klasifikāciju”.
- MK 21.11.2006. noteikumi Nr.956 „ Noteikumi par Nacionālo muzeju krājumu”
- MK 30.03.2010.noteikumi Nr.317 „ Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi”

Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka pašvaldība darbosies turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā ;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauti tikai līdz bilances datumam gūtie ieņēmumi;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas.
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas, neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti, un to detalizējums sniegts pielikumā;
- i) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko satutu un būtību, nevis juridisko formu.

Pārskata periods

Kopsavilkuma finanšu pārskats aptver laika periodu no 2010. gada 1.janvāra līdz 2010. gada 31. decembrim.

Naudas vienība

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas nacionālajā valūtā – latos (LVL). Finanšu pārskatos atspoguļotie dati ir uzrādīti apaļās summās latos.

Nauda un tās ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskatā nauda un tās ekvivalenti sastāv no naudas kasē un tekošo bankas kontu atlikumiem.

Grāmatvedības aplēses

Grāmatvedības aplēse – pieņēmumi, ko veic, pamatojoties uz pieejamo informāciju. Tas attiecas uz uzkrājumiem, debitoru parādiem, aktīvu lietderīgās kalpošanas laika noteikšanu, uzkrājumu izmaksu noteikšanu, tiesas prāvu izmaksu aplēsēm un citiem finanšu pārskatu sagatavošanai nepieciešamiem pieņēmumiem.

Pamatotu aplēšu pielietošana ir būtiska pārskatu sastādīšanas sastāvdaļa un neapdraud to ticamību.

Izmaiņas grāmatvedības aplēsēs rodas, ja mainās apstākļi, pēc kuriem noteikta aplēse, kā arī, iegūstot jaunu informāciju, uzkrājot lielāku pieredzi vai veicot turpmākās attīstības pasākumus.

Gadījumā, ja nav iespējams noteikt, vai izmaiņas ir grāmatvedības politikā vai grāmatvedības aplēsēs, izmaiņu uzskata par grāmatvedības aplēses maiņu un attiecīgi paskaidro.

Grāmatvedības aplēses maiņu uzskaita periodā, ja izmaiņas attiecas tikai uz pārskata periodu, vai pārskata periodā un nākamajos periodos, ja izmaiņas attiecas arī uz nākamajiem periodiem.

Izmaiņas grāmato tajos pašos ieņēmumu un izdevumu kontos, kur sākotnēji uzskaitīja aplēses.

Tādas izmaiņas grāmatvedības aplēsēs, kam ir būtiska ietekme uz iestādes pārskata perioda ieņēmumu un izdevumu pārskatu, atsevišķi paskaidro pārskatu pielikumā, norādot summu, kas attiecas uz aplēses maiņu.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķus bilances un ieņēmumu vai izdevumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

Pašvaldībā tiek izmantotas aplēses šādos posteņos:

- pamatlīdzekļu nolietojums – atbilstoši Ministru kabineta 21.06.2005. Noteikumiem Nr.440 „Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem”;
- uzkrājumi aktīviem – prasībām, kuru izpilde ir apšaubāma tiek veidoti uzkrājumi apšaubāmās summas apmērā. Izveidoto uzkrājumu vērtība tiek iekļauta pārskata perioda pārējos izdevumos. Prasības un samaksātie avansi bilancē norādīti neto vērtībā;
- uzkrātās saistības – pašvaldība uzkrāj un aprēķina aizņēmumu procentus saskaņā ar noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem. Uzkrātās saistības atvaļinājumiem atzīst, aprēķinot pašvaldības saistības pret darbinieku par neizmantotajām atvaļinājuma dienām uz pārskata datumu, neatkarīgi no darbinieka izlietoto atvaļinājuma dienu skaita pēc pārskata datuma. Uzkrātās saistības atvaļinājumiem aprēķina katram darbiniekam atsevišķi, nosakot darbinieka līdz gada beigām neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu, reizinot to ar dienas vidējo izpeļņu saskaņā ar Darba likuma prasībām un aprēķinot attiecīgos darba devēja sociālās apdrošināšanas maksājumus.

Iepriekšējo periodu neprecizitātes

Iepriekšējo periodu neprecizitātes uzskaitē un grāmatvedības uzskaites pamatprincipu izmaiņa uzrāda kā pārskata perioda darījumus.

Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi ir tādi ieguldījumi, kas neparādās mantiskā, saredzamā veidā, bet gan tikai kā īpašumtiesības. Nemateriālo ieguldījumu sastāvā uzskaita tikai par samaksu iegūtās tiesības.

Pētniecības un uzņēmuma attīstības izmaksās uzrāda iestādes attīstības programmu izmaksas.

Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un līdzīgas tiesības, datorprogrammas – grāmatvedības programmas, datu bāzes programmas .

Ja nemateriālo ieguldījumu paredzamais lietderīgais lietošanas laiks ir noteikts atbilstošās lietošanas tiesībās, līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecinājošos dokumentos amortizāciju aprēķina atbilstoši noteiktajam laika periodam. Ja nemateriālo ieguldījumu paredzamais lietderīgais lietošanas laiks nav noteikts atbilstošās lietošanas tiesībās, līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecinājošos dokumentos, tad nemateriālā ieguldījuma lietderīgais lietošanas laiks ir 5 gadi (20%).

Nemateriālos ieguldījumus uzskaita iegādes vai izveidošanas vērtībā Pārskatā par budžeta iestādes finansiālo stāvokli (bilancē) nemateriālos ieguldījumus norāda uzskaites vērtībā (atlikušajā vērtībā), no nemateriālo ieguldījumu iegādes (sākotnējās) vērtības atskaitot uzkrāto nolietojumu (amortizāciju), vērtības samazinājumu un uzkrājumus nedrošajiem avansa maksājumiem par nemateriālajiem ieguldījumiem.

Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi ir aktīvi, kuru paredzētais lietderīgās lietošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu un sākotnējā atzīšanas vērtība ir 150,01 lati. Bibliotēku fondus uzskaita pārējo pamatlīdzekļu sastāvā neatkarīgi no vienas aktīva vienības atzīšanas vērtības.

Pamatlīdzekļi tiek iegrāmatoti iegādes vai izveidošanas vērtībā, kas ietver par attiecīgā pamatlīdzekļa iegādi vai izveidi samaksāto naudu (vai tās ekvivalentu) un visus izdevumus, kas tieši attiecas uz iegādāto objektu līdz dienai, kad tas nodots ekspluatācijā.

Pārskatā par budžeta iestādes finansiālo stāvokli (bilancē) pamatlīdzekļus norāda uzskaites vērtībā (atlikušajā vērtībā), no pamatlīdzekļu iegādes (sākotnējās) vērtības atskaitot uzkrāto nolietojumu (amortizāciju), vērtības samazinājumu un uzkrājumus nedrošajiem avansa maksājumiem par pamatlīdzekļiem.

Pamatlīdzekļu nolietojums ir summa, kuru pamatlīdzekļa vērtības dzēšanai pakāpeniski iekļauj iestādes faktiskajās izmaksās pamatlīdzekļa lietderīgās lietošanas laikā. Pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes, vadoties pēc Ministru kabineta 21.06.2005. noteikumiem Nr. 440 „Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem”.

Pamatlīdzekļi:

- ēkas un būves;
- inženierbūves
- transporta būves
- tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas;
- transporta līdzekļi;
- datortehnika, sakaru un biroja tehnika;
- mēbeles, biroja aprīkojums un pārējie pamatlīdzekļi.

Nolietojums netiek rēķināts budžeta iestāžu bilancēs iekļautajai zemei, bioloģiskajiem aktīviem, bibliotēku fondiem.

Pamatlīdzekļu nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa nodošanas ekspluatācijā un beidz aprēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa ekspluatācijas izbeigšanas vai izslēgšanas no uzskaites. Nolietojumu turpina rēķināt arī remontu un rekonstrukcijas laikā.

No citas budžeta iestādes bez atlīdzības saņemtajam pamatlīdzeklim nolietojumu turpina aprēķināt pamatlīdzekļa atlikušajā lietderīgās lietošanas laikā atbilstoši saņemtajai informācijai.

Atsavināšanai paredzētajam pamatlīdzeklim pārtrauc aprēķināt nolietojumu, ja atsavināšanai paredzēto pamatlīdzekli nav paredzēts turpmāk izmantot budžeta iestādes darbības nodrošināšanai un tā vērtība var tikt atgūta atsavināšanas darījumā.

Izmaksas, kas uzlabo pamatlīdzekļa stāvokli, tā lietderīgās izmantošanas laikā vai būtiski maina pamatlīdzekļa īpašības, salīdzinot ar tā iepriekšējiem rādītājiem, iekļauj pamatlīdzekļa uzskaites vērtībā. Sākot ar nākamā mēneša, nolietojumu aprēķina no jaunās pamatlīdzekļa vērtības. Pamatlīdzekļiem pēc rekonstrukcijas, uzlabošanas vai atjaunošanas nolietojumu aprēķina atlikušajā vai pārskatītajā lietderīgās lietošanas laikā.

Ja pamatlīdzeklim ilgstoši lietojamo daļu aizstāj ar jaunu komplektējošu daļu (kuru nevar izmantot atsevišķi), no jauna uzstādītās daļas vērtību pievieno attiecīgā pamatlīdzekļa vērtībai. Nomainītās daļas sākotnējo vērtību un aprēķināto nolietojumu izslēdz no uzskaites vērtības. Ja izslēdzamā pamatlīdzekļa daļa nav nolietota atsevišķi no pamatlīdzekļa, nosaka izslēdzamās daļas vērtību atbilstoši amortizētajām aizstāšanas izmaksām.

Izmaksas, kas radušās, saglabājot vai uzturot pamatlīdzekļu esošo stāvokli, kā arī remontējot vai labojot pamatlīdzekļus atzītas pamatdarbības izdevumos periodā, kad tās radušās.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

Iekļaujot bilancē līdz šim neuzskaitītu esošu ilgtermiņa ieguldījumu un bez atlīdzības saņemtu ilgtermiņa ieguldījumu, budžeta iestādes izveidota komisija, nepieciešamības gadījumā pieaicinot attiecīgās jomas speciālistu, izmantojot vispārārstītas vērtēšanas metodes novērtē ieguldījumu.

Ja pamatlīdzekļa sākotnējā vērtība ir pilnīgi norakstīta kā nolietojums, bet pamatlīdzekli turpina lietot, nolietojuma aprēķināšanu pārtrauc, bet pamatlīdzekli saglabā uzskaitē.

Ieņēmumi vai izdevumi no pamatlīdzekļu realizācijas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un ieņēmumiem no attiecīgā pamatlīdzekļa pārvērtēšanas rezerves norakstīšanas, un iekļauti attiecīgā perioda ieņēmumu un izdevumu pārskatā, kurā tie radušies.

Ja ilgtermiņa ieguldījumi tiek likvidēti, atsavināti vai iznīcināti prettiesiskas darbības dēļ, ilgtermiņa ieguldījumus izslēdz no uzskaites, atzīstot izdevumus ilgtermiņa ieguldījumu uzskaites (atlikušajā) vērtībā.

Nemot uzskaitē līdz šim bilancē neiekļautu zemi to vērtības noteikšanai izmantota tās kadastrālā vērtība, bet mežaudzēm – Meža valsts reģistra dati.

Pašvaldības bilancē iekļautā zeme (izņemot iegādāto zemi) pārvērtēta atbilstoši kadastrālajai vērtībai uz 2010.gada 1.novembri.

Bibliotēku fonda grāmatvedības uzskaites nodrošināšanai izmanto normatīvajos aktos bibliotēku fondu jomā noteikto uzskaites sistēmu datus.

Pārskatā ir norādīti visi posteži, kas būtiski ietekmē pārskata lietotāju novērtējumu un lēmumu pieņemšanu. Visi darījumi iegrāmatoti un atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi un aizdevumi

Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi ir uzskaitīti pēc izmaksu metodes, t.i., atbilstoši pašvaldībai piederošajai daļai asociēto (pašvaldības īpatsvars pamatkapitālā no 20 % līdz 50 %) un pārējo (pašvaldības īpatsvars pamatkapitālā līdz 20 %) kapitālsabiedrību pamatkapitālā (pēc nominālvērtības). Lietojot izmaksu metodi, pašvaldības saņemtos maksājumus par ilgtermiņa finanšu ieguldījumu izmantošanu iekļauj pašvaldības ieņēmumos; pārskata perioda beigās nosaka un uzskaita ilgtermiņa finanšu ieguldījumu vērtības samazinājumu.

Ja ilgtermiņa finanšu ieguldījumus pārdod, starpību starp attiecīgā ilgtermiņa ieguldījuma uzskaites vērtību un saņemtās atlīdzības vērtību iegrāmato kā ieņēmumus vai izdevumus no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas.

Gada beigās aprēķina, pārgrāmato un atsevišķi norāda finanšu ieguldījumus, kuru termiņš nepārsniedz gadu no bilances datuma. Finanšu ieguldījumus, kurus iespējams realizēt jebkurā laikā un kurus plāno realizēt nākamo 12 mēnešu laikā, norāda kā īstermiņa finanšu ieguldījumus.

Ilgtermiņa ieguldījumu vērtības samazinājuma pārbaude

Katra pārskata perioda beigās tiek novērtēts, vai nav pazīmju, kas norāda uz ilgtermiņa ieguldījumu vērtības būtisku samazinājumu. Ilgtermiņa ieguldījumu vērtības samazinājumu uzskaita nolietojumu un amortizācijas kontu grupu sastāvā, atzīstot pārējos izdevumus. Pēc ilgtermiņa ieguldījuma vērtības samazinājuma atzīšanas turpina aprēķināt nolietojumu, ilgtermiņa ieguldījuma uzskaites (atlikušo) vērtību sistemātiski attiecinot uz atlikušo lietderīgās lietošanas laiku.

Ja pārvērtējam ilgtermiņa ieguldījumam konstatē pazīmes, kas liecina par vērtības samazinājumu, šo samazinājumu attiecina uz ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi. Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi var samazināt tikai par konkrētā ilgtermiņa aktīva pārvērtēšanas rezerves samazinājuma summu.

Ja pārvērtēto ilgtermiņa aktīvu izslēdz no uzskaites, ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi, kas attiecas uz izslēgto aktīvu, atzīst pārskata perioda ieņēmumos.

Krājumi

Krājumi ir budžeta iestādes īstermiņa aktīvi, kas paredzēti tās darbības nodrošināšanai, atsavināšanai un materiālu vai izejvielu veidā atrodas vai tiks izlietoti saimnieciskās darbības procesā. Pašvaldība grāmatvedības uzskaitē krājumu novērtēšanai piemēro "pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO) metodi.

Ja krājumi ir bojāti, pilnīgi vai daļēji novecojuši vai to patiesā vērtība ir kļuvusi zemāka par to iegādes vērtību, krājumu vērtību samazina.

Ja krājumu patiesā vērtība ir mazāka par krājumu iegādes (izmaksu) vērtību, budžeta iestāde krājumus uzskaita patiesajā vērtībā (atskaitot atsavināšanas izmaksas), norakstot pārējos izdevumos starpību, kas rodas starp iegādes (izmaksu) un patieso vērtību (atskaitot atsavināšanas izmaksas).

Krājumi tiek uzskaitīti iegādes vērtībā vai ražošanas pašizmaksā, pamatojoties uz dokumentiem par krājumu iegādi, izgatavošanu vai saņemšanu. Krājumi novērtēti atbilstoši „FIFO” (pirmais iekšā – pirmais ārā) metodei.

Krājumus atzīst pamatdarbības izdevumos periodā, kurā tos nodod lietošanā, atsavina vai pārceļ citā aktīvu uzskaites grupā. Pašvaldība nodrošina inventāra uzskaiti arī pēc atzīšanas izdevumos līdz faktiskajai to norakstīšanai.

Kurināmo, degvielu un smērvielas atzīst pamatdarbības izdevumos periodā, kurā tos faktiski izlieto

Analītiskajā uzskaitē krājumi un inventārs uzskaitīti pēc to nosaukumiem un atbildīgajām personām. Krājumu un inventāra atlikumi pārbaudīti gada inventarizācijā.

Apgrozāmo līdzekļu sastāvā tiek uzskaitīti līdzekļi, kas galvenokārt tiek izlietoti vienā saimnieciskās darbības ciklā, pārskata gadā un kuru vērtība ir no 20 Ls līdz 149 Ls par vienu vienību.

Norēķini par prasībām (debitori)

Pašvaldība šajā kontu grupā atspoguļo visus norēķinus ar debitoriem – juridisko un fizisko personu īstermiņa parākus, kuri atmaksājami viena gada laikā. Debitoru parādi saskaņoti, noformējot un apstiprinot savstarpējos norēķinu salīdzināšanas aktus. Debitoru parākus bilancē norāda neto vērtībā, kas aprēķināta, no šo aktīvu uzskaites vērtības atskaitot nedrošiem (šaubīgiem) debitoru parādiem izveidoto uzkrājumu vērtību.

Budžeta iestāde pārskata perioda beigās izvērtē prasības un samaksātos avansus un uzskata tos par nedrošiem (šaubīgiem), ja:

- prasību apmaksas vai avansu nosacījumu izpildes termiņš ir nokavēts 90 dienas un vairāk;

* parādiem, kuru saņemšana vai izpilde kavēta 91-180 dienas, uzkrājumus veido 25 procentu apmērā no parādu vērtības;

- * parādiem, kuru saņemšana vai izpilde kavēta 181-270 dienas, uzkrājumus veido 50 procentu apmērā no parādu vērtības;
- * parādiem, kuru saņemšana vai izpilde kavēta 271-365 dienas, uzkrājumus veido 75 procentu apmērā no parādu vērtības;
- * parādiem, kuru saņemšana vai izpilde kavēta ilgāk par 365 dienām, uzkrājumus veido 80 procentu apmērā no parādu vērtības.

- pastāv strīds par prasību atmaksu vai līguma izpildi, par kuru veikts avansa maksājums;
- pret debitoru ir ierosināta lieta par maksātnespēju;
- ir pamatoti iemesli, kas liek apšaubīt parāda atgūšanu.

Prasībām, kuras klasificētas kā nedrošas (šaubīgas), veido uzkrājumus apšaubāmās summas apmērā. Izveidoto uzkrājumu vērtību iekļauj pārskata perioda pārējos izdevumos. Prasības un samaksātos avansus bilancē norāda neto vērtībā, kas aprēķināta, no uzskaites vērtības atbilstoši grāmatvedības datiem atskaitot izveidotos uzkrājumus.

Katrā pārskata datumā novērtē, vai pastāv objektīvi pierādījumi prasību un samaksāto avansu saņemšanai, izvērtējot (ja tas ir iespējams) katru parādnieku un katru darījumu. Ja šādi pierādījumi pastāv, izdevumus uzkrājumiem novērtē nedrošās (apšaubāmās) summas apmērā vai procentos no parāda vērtības.

Prasības, kuru piedziņa saskaņā ar tiesību normām ir neiespējama, jo parādnieks ir likvidēts vai miris vai ir pagājis parāda piedziņas iespējamības termiņš, izslēdz no budžeta iestādes bilances, norakstot no nedrošiem (šaubīgiem) parādiem izveidotajiem uzkrājumiem vai iekļaujot pārējos izdevumos, ja uzkrājumu summa nav pietiekama vai ja uzkrājumi nav izveidoti.

Prasībām un samaksājumiem avansiem, kuru saņemšanas termiņš vai nosacījumu izpildes (preces piegādes, pakalpojuma saņemšanas) datums nav pienācis, uzkrājumus neveido.

Saņemamās soda naudas nekustāmā īpašuma nodoklim uzskaita zembilancē no dienas, kad budžeta iestādei rodas likumīgas tiesības piedzīt attiecīgo soda naudu. Saņemto soda naudu uzskaita kā ieņēmumus dienā, kad to ieskaita budžeta iestādes naudas līdzekļu kontā.

Nākamo periodu izmaksas

Nākamo periodu izdevumu kontā atzītos maksājumus iekļauj izdevumos pēc uzkrāšanas principa, izdevumus atzīstot periodā, uz kuru tie attiecas. Attiecīgi izdevumus atzīst tad, kad budžeta iestāde ir saņēmusi pakalpojumu.

Saņemot rēķinu par avansa maksājumiem un nākamo periodu izdevumiem, to līdz apmaksas dienai uzskaita atsevišķi kā zembilances saistības. Katru avansa maksājumu vai nākamo periodu izdevumu veidu uzskaita analītiski.

Samaksātos avansus klasificē tās aktīvu grupas sastāvā, par kuriem avansi maksāti. Avansu aktīva iegādei norāda tajā pašā bilances grupā, kur pēc darījuma izpildes uzskaitīs iegūto aktīvu. Atsevišķi izdala avansus nemateriālajiem ieguldījumiem, avansus pamatlīdzekļu iegādei, avansus finanšu ieguldījumiem un avansus krājumiem. Pārējos avansus klasificē kopā kā īstermiņa aktīvu daļu.

Pašu kapitāls

Pašu kapitālu veido:

- rezerves (ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve un pārējās rezerves);
- iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultāts;
- pārskata gada budžeta izpildes rezultāts.

Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve ir veidojusies no ilgtermiņa aktīvu pārvērtēšanas iepriekšējos pārskata periodos.

Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultātu un pārskata gada budžeta izpildes rezultātu uzskaita sadalījumā pa budžeta veidiem.

Pārējās rezervēs iekļautas arī mežaudžu sākotnējās atzīšanas vērtības budžeta iestādes uzskaitē atbilstoši Meža valsts reģistra datiem. Budžeta iestāde pārskatos detalizēti paskaidro pārējo rezervju izmaiņas.

Kreditori

Kreditori ir budžeta iestādes pašreizējās saistības (pienākumi), kuras radušās pagātnes notikumu (darījumu) rezultātā un kuru apmaksai budžeta iestādei vajadzēs lietot tās resursus (piemēram, naudas samaksa, cita aktīva nodošana, pakalpojumu sniegšana). Pašvaldībā kreditoru sastāvā atspoguļoti norēķini par aizņēmumiem un saistībām par ārvalstu fināšu palīdzību un Eiropas Savienības politiku instrumentu finansētajiem pasākumiem un projektiem, par saņemtajiem avansiem, norēķini ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem, norēķini par darba samaksu, norēķini par nodokļiem (ienākumu nodokli, sociālās apdrošināšanas maksājumiem, pievienotās vērtības nodokli, dabas resursu nodokli), nākamo periodu ieņēmumi. Kreditoru parādi tiek saskaņoti, noformējot un apstiprinot savstarpējos norēķinu salīdzināšanas aktus.

Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja pārskata perioda pēdējā dienā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments, atzīst par uzkrātajām saistībām.

Uzkrātās saistības pašvaldības darbinieku ikgadējiem atvaļinājumiem:

- atzīst, aprēķinot pašvaldības saistības pret darbinieku par neizmantotajām atvaļinājuma dienām pārskata datumā, neatkarīgi no darbinieka izlietoto atvaļinājuma dienu skaita pēc pārskata datuma;
- aprēķina katram darbiniekam atsevišķi, nosakot darbinieka līdž pārskata perioda (finansu gada, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi) beigām neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu, reizinot to ar darbinieka dienas vidējo izpeļņu saskaņā ar Darba likuma prasībām un aprēķinot attiecīgos darba devēja sociālās apdrošināšanas maksājumus;
- saskaitot uzkrāto saistību summu katram darbiniekam, aprēķina kopējo uzkrāto saistību summu pašvaldības darbinieku neizmantotajiem atvaļinājumiem.

Aizņēmumu uzskaitē

Budžeta iestāde aizņēmumu uzrāda bilancē no brīža, kad nauda no aizņēmuma sniedzēja tiek saņemta iestādes norēķinu kontā, pamatojoties uz bankas konta izrakstu.

Aizņēmumu saistības uzskaita darījumu valūtā. Mēneša beigās aizņēmumu saistību atlikumus darījuma valūtā, ja tā nav lati, pārvērtē pēc Latvijas Bankas oficiāli noteiktā valūtas maiņas kursa perioda pēdējā dienā, atzīstot nerealizētos ieņēmumus vai izdevumus no valūtas kursa svārstībām.

Dienā, kad aizņēmumu saistības atmaksā, budžeta iestāde samazina aizņēmumu saistības un samazina naudas līdzekļu kontu.

Aizņēmumu procentu izdevumus un saistību maksājumus par piešķirtajām kredīta summām, uzskaita darījuma valūtā pēc uzkrājuma principa, kas nosaka, ka izdevumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no tā, vai nauda ir samaksāta.

Budžeta iestāde uzkrāj un aprēķina aizdevumu procentu un saistību maksājumus, pamatojoties uz noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem. Aprēķinot procentus, tos atzīst kā izdevumus pārskata periodā, kā arī uzskaita bilances pasīvā kā „Uzkrātās saistības”.

Nākamo periodu ieņēmumi

Ieņēmumus, kas saņemti pirms pārskata perioda bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem, norāda bilances pasīvā kā nākamo periodu ieņēmumus. Nākamo periodu ieņēmumu kontā atzītās summas iekļauj ieņēmumu un izdevumu pārskatā pēc uzkrāšanas principa, ieņēmumus atzīstot periodā, uz kuru tie attiecas.

Attiecīgi ieņēmumus atzīst dienā, kad budžeta iestāde ir sniegusi pakalpojumu vai realizējusi darījuma paredzēto aktīvu

Pārskata gadā nākamo periodu ieņēmumos uzskaitīts saņemtais finansiālais atbalsts un saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, ja saskaņā ar dāvinājuma vai pušu vienošanās līguma nosacījumiem:

- saņemtie līdzekļi paredzēti ilgtermiņa ieguldījuma objekta (ar ierobežotu lietošanas laiku) iegādei, izveidošanai vai būvniecībai;
- saņemtie līdzekļi tiks izlietoti tikai nākamajos pārskata gados;

Nākamo periodu ieņēmumos sākotnēji uzskaitīto saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta vērtību iekļauj attiecīgo pārskata periodu ieņēmumos atbilstoši ilgtermiņa ieguldījuma kārtējā gada nolietojuma un vērtības norakstījumu summām vai to daļām, vai pakāpeniski nosacījumu izpildes laikā.

Ieņēmumi

Ieņēmumi ir atzīti pēc uzkrāšanas principa. Ieņēmumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas.

Ieņēmumus no pakalpojumu sniegšanas uzskaita, atskaitot pievienotās vērtības nodokli. Ieņēmumus no saņemtajām dotācijām atzīst dienā, kad asignējums/dotācija ir saņemta.

Saņemtos dāvinājumus, ziedojumus uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojumiem tādā vērtībā, kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi, ziedojumi.

Budžeta ieņēmumus veido saskaņā ar nodokļu likumiem iekasētie vai saņemtie nodokļi, valsts un pašvaldību nodevu un citi maksājumi budžetos, kā arī pašvaldības budžeta iestāžu ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa, dabas resursu nodokļa ieņēmumi tiek atzīti pēc naudas saņemšanas principa, jo šo nodokļu administrēšanu veic Valsts Ieņēmumu dienests.

Pašvaldība veic nekustamā īpašuma nodokļa uzskaiti pēc uzkrāšanas principa.

Ieņēmumus ārvalstu valūtā uzskaita latos to atzīšanas dienā. Ieņēmumus, kas rodas no valūtas kursu atšķirībām ieņēmumu atzīšanas dienā un naudas saņemšanas dienā, uzskaita kā ieņēmumus vai zaudējumus no valūtas kursu svārstībām.

Ieņēmumus atzīst, pamatojoties uz dokumentu, kurā uzskaita dienas ieņēmumus.

Dotāciju piešķiršanas dienā budžeta iestāde atzīst ieņēmumus no saņemtajām dotācijām un palielina naudas līdzekļu konta atlikumu.

Saņemtie transferta pārskaitījumi – šīs politikas ietvaros, ir:

- transferta pārskaitījumi starp dažādiem budžeta veidiem
- saņemtās dotācijas un mērķdotācijas no citiem budžetu veidiem.

Transferta pārskaitījuma dienā palielina naudas atlikumu norēķinu kontos. Veicot transferta pārskaitījumu, samazina naudas līdzekļu atlikumu norēķinu kontā un atzīst izdevumus no transferta pārskaitījumiem.

Dotācijas un dāvinājumi

Saņemtās mērķdotācijas, realizējot investīciju projektus, uzskaita pēc naudas saņemšanas principa.

Izdevumi

Pašvaldības budžeta izdevumi ir atspoguļoti atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajai izdevumu klasifikācijai atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām.

Izdevumi ir atzīti pēc uzkrāšanas principa. Izdevumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas.

2. Balances posteņu atšifrējumi un skaidrojumi

2010.gada pārskata pašvaldības bilances kopsumma ir 4753306 Ls . Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu bilances kopsumma palielinājusies par 206703 Ls.

A K T Ī V S

Piezīme Nr.1 Ilgtermiņa ieguldījumi

1.1. Nemateriālie ieguldījumi

Izmaiņas nemateriālo ieguldījumu posteņos norādītas pārskata pielikumā – veidlapa Nr. 5 „Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu izmaiņu pārskats” (7. pielikums).

Visi nemateriālie aktīvi ir atspoguļoti bilancē, amortizācija tiek aprēķināta atbilstoši noteiktajam derīgās lietošanas laikam. Uzkrātais amortizācijas apjoms uz 31.12.2010. ir 36317 Ls.

Inventarizācijā tika konstatēts, ka visas datorprogrammas ir licenzētas. Veicot inventarizāciju, neuzskaitītās programmas netika atrastas, kā arī programmu iztrūkums netika konstatēts.

Nemateriālie ieguldījumi kopsummā salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu palielinājušies/samazinājušies par 4962 Ls.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	3	4	5
Nemateriālie ieguldījumi – kopā (1.+2.-3.)	1.1.	36317	41279	-4962
1. Attīstības pasākumi un programmas	1.1.1.	64652	64652	
2. Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	1.1.2.	4257	18646	-14389
3. Nemateriālo ieguldījumu uzkrātā amortizācija (-)		-(32592)	-(42019)	+(9427)

Piezīme Nr. 1.1.2. Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības.

2010.gadā tika norakstītas un noņemtas no uzskaites datorprogrammas, kas netiek izmantotas par summu 14389 Ls.

Piezīme Nr.1.2. Pamatlīdzekļi

Pārskata gadā, salīdzinot ar iepriekšējo periodu, pamatlīdzekļu kopsumma palielinājusies par 222906 Ls.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
2. Pamatlīdzekļi – kopā (1.+2.+3.+4.+5.+6.-7.)	1.2.	4382317	4159411	222906
1. Zeme, ēkas, būves	1.2.1.	5664419	5519682	+144737
2. Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	1.2.2.	2237	2237	
3. Pārējie pamatlīdzekļi	1.2.3.	592122	406302	+185820
4. Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā celtniecība	1.2.4.	531338	227069	+304269
5. Bioloģiskie un pazemes aktīvi	1.2.5.	7176	7176	
6. Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	1.2.6.	4218	39736	-35518
7. Pamatlīdzekļu uzkrātais nolietojums (-)		-(2419193)	-(2042791)	-(376402)

Piezīme Nr. 1.2.4. Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā celtniecība

Lielā palielinājuma summa izskaidrojama ar to, ka turpinās Ciblas pagasta sporta halles un Blontu pagasta sporta halles būvniecība. Rekonstrukcija uzsākta 2009. gadā. Objektus plāno pabeigt 2011.gada pavasarī.

Informācija par bibliotēku fondiem

Bibliotēkas krājumu uzskaitē tiek kārtota atbilstoši MK 30.03.2010. noteikumu Nr.317, „Nacionālā bibliotēku krājumu noteikumi” prasībām.

Bibliotēkas krājumu esības pārbaudei 2010.gadā tika veikta inventarizācija.

Atrašanās vieta	Bibliotēkas fonda apjoms uz 31.12.2010. LVL	Bibliotēkas fondu inventarizācijas rezultāts: (+) LVL ja konstatēts pārpalikums; (-) LVL ja konstatēts iztrūkums
Blontu pagasta bibliotēka Blontu pag., c.Blonti	4323	+588
Ezersalas spec.skolas bibliotēka Zvirgzdenes pag. C.Franapole	3626	-
Cirmas pamatskolas bibliotēka Zvirgzdenes pag. C.Lauči	11003	-
Zvirgzdenes pagasta Lucmuižas bibliotēka	5301	-
Kopā	24253	+588

Inventarizācija nav veikta:

Atrašanās vieta	Neinventarizētā bibliotēkas fonda apjoms Ls 31.12.2009	Pēdējo reizi inventarizācija veikta (norādīt datumu)
Pušmucovas bibliotēka Pušmucovas pag., c.Pušmucova	7713	2008
Pušmucovas pamatskolas bibliotēka Pušmucovas pag., c.Pušmucova	10369	2008
Felicianovas bibliotēka Ciblas pagasts, c.Felicianova	4799	2002
Līdumnieku bibliotēka Līdumnieku pag.,c.Līdumnieki	3614	2001
Ciblas vidusskolas bibliotēka Ciblas pag., c.Cibla	15929	2002
Ciblas bibliotēka Ciblas pag., c.Cibla	5921	2002

Informācija par zemi

Bilancē ir uzskaitīta visa Ciblas novada pašvaldības zeme, kuras kopējā vērtība uz 31.12.2010.gadu sastāda 559250 LVL. Zemesgrāmatā ir reģistrēti 51 zemes gabals (184.5 ha ar kopējo vērtību 78395 Ls).

Pašvaldībai piekritīgā zeme sastāda 1538.2 Ha, kopējā vērtība ir 403539 Ls.

Uzskaitē ir arī zeme, kas ir pašvaldībai lietošanā. (151.2 ha ar kopējo vērtību 77316 Ls).Visiem iedzīvotājiem, kuri līdz 2010.gada 30. augustam nespēja noformēt īpašumtiesības uz zemi, atbilstoši Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likuma 25.panta pirmās daļas 3.punktam un likuma „Par zemes reformas pabeigšanu lauku apvidos” 4. panta 3.daļu, izbeidzās zemes pastāvīgās lietošanas tiesības. Pamatojoties uz 29.03.1995. gada likumu „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” zemes vienības pārgāja pašvaldībai lietošanā.

Ciblas novada pašvaldības zemes gabali, kas reģistrēti Zemesgrāmatā

Kadastra numurs	Nosaukums	Platība	Kadastrālā vērtība LVL	Uzskaites vērtība LVL
68440040206	Valde	0.6	891	891
68440040207	Blontu skola	1.3	216	216
6840040400	Sporta halle	0.57	607	607
68440040476	Būrīši	2.4	5880	5880

Ciblas novada pašvaldības
GADA PĀRSKATS PAR PERIODU NO 2010.GADA 1.JANVĀRA LĪDZ 31.DECEMBRIM

68440040476	Būrīši	0.5	1250	1250
68440040532	Dīķīši	0.35	875	875
68440050152	Lubānietis	4.9	901	901
68480020301	Dārzi	0.12	99	99
68480020305	Ciblas vidusskola	3.49	2408	2408
68480020306	Vecmuiža	4.34	2625	2625
68480020401	Rudbekijas	0.11	277	277
68480020409	Pīpenes	0.12	17	17
68480040077	Sporta komplekss	2.37	1581	1581
68480040180	Ciematnieki	0.189	561	561
68480040181	Pīlādži	0.194	338	338
68480040183	Plostnieki	0.48	1426	1426
68480040184	Atspulgas	1.109	3294	3294
68480040185	Austriņi	1.018	3023	3023
68480040186	Torņi	0.348	1034	1034
68480040187	Tomariņi	0.481	1429	1429
68480040188	Putniņi	0.516	1533	1533
68480040189	Krodzinieki	0.076	228	228
68480040199	Dzirnavnieki	0.1	300	300
68480040212	Muižkungi	1.62	308	308
68480040228	Kociņi	0.28	374	374
68480040444	Ceļinieki	0.188	558	558
68480050282	Zarembiņas	1.94	3453	3453
68480050282	Zarembiņas	0.21	382	382
68660040271	Zvārguļi	0.28	554	554
68660040271	Zvārguļi	0.502	994	994
68660040407	Veckaktiņi	1.23	605	605
68900030130	Sīpolnieki	88.5	12029	12029
68900050118	Jaunmalas	0.336	453	453
68900050308	Jaunaronijas	0.35	914	914
68900050309	Aronijas	0.9	2673	2673
68900050329	Skalbes	0.73	2190	2190
68900050332	Vijoles	0.65	1950	1950
68900050334	Dālijas	0.16	480	480
68900050344	Valmeti	0.6	594	594
68900050368	Zemnieks	5.1	4794	4794
68980010150	Pamatskola	3.6	2335	2335
68980050149	Māllēpes	1.16	1879	1879
68980050149	Māllēpes	2.05	2239	2239
68980060302	Centra māja	0.258	581	581
68980060303	Lejas	0.154	377	377
68980060376	Blāzma	0.34	468	468
68980080143	Ezersala	47.2	5172	5172
68980080180	Vecās mājas	0.103	258	258
68980080181	Odiņi	0.219	542	542
68980080182	Sienāzīši	0.18	446	446
	Kopā	184521	78395	78395

Tādējādi Ciblas novada pašvaldībā īpašumā zeme sastāda 184521 ha, zeme lietojumā un pašvaldībai piekritīgā zeme sastāda – 1689.363 ha .

Uz 31.12.09. kopējā mežaudžu vērtība sastāda 7176 LVL.

Informācija par mežaudzēm pēc stāvokļa uz 31.12.2010.

Kadastra apzīmējums	Zemes īpašuma nosaukums	Kopplatība Ha	Mežaudzes platība Ha	Mežaudzes vērtība LVL
68980080143	Ezersala	47.2	20.6	2783
68980010150	Pamatskola	3.6	1.9	1189

Ciblas novada pašvaldības
GADA PĀRSKATS PAR PERIODU NO 2010.GADA 1.JANVĀRA LĪDZ 31.DECEMBRIM

68900030130	Sīpolnieki	88.5	18.5	3204
	KOPĀ	139.3	41.0	7176

2010. gada laikā neviens īpašuma objekts netika ierakstīts Zemesgramatā. 2011. gada sākumā tiks pabeigta Pušmucovas pagasta tautas nama ierakstīšana Zemesgramatā.

Ciblas novada pašvaldības ēku, būvju saraksts, kas reģistrētas Zemesgramatā

N.P.K.	Objekta nosaukums	Uzskaites vērtība	Atlikusī vērtība
1.	Dzīvojamā māja 2 stāvu Ezersala	13218	4562
2.	Dzīvojamā māja ar mansardu 2 stāvu	2052	0.00
3.	Dzīvojamā māja 2 stāvu Ezersala	3853	315
4.	Dzīvojamā māja 8 dz. Tomariņi	7175	5436
5.	Dzīvojamā māja 8 dz.Ceļinieki	6640	5328
6.	Dzīvojamā ēka 18 dz. Plostnieki	19083	15750
7.	Dzīvojamā māja 18 dz. Torņi	27981	23498
8.	Dzīvojamā māja 18 dz. Putniņi	30398	25528
9.	Dzīvojamā māja 24 dz. Atspulgas	56022	47047
10.	Dzīvojamā māja 24 dz.Austriņi	42157	35241
11.	Dzīvojamā māja 4 dz. Krodzinieki	3119	2364
12.	Dzīvojamā māja 2 dz. Ciematnieki	1338	986
13.	Dzīvojamā māja 14 dz. Līdumniekos	2228	1860
14.	Dzīvojamā māja ar saimn. ēkām Vijolītes	6223	3771
15.	24. dzīvokļu dzīvojamā māja	29617	21461
16.	Pagasta ēka Valde	3796	2536
17.	Pagasta jaunā ēka Ciblā	34448	26135
18.	Biroja telpas Līdumniekos Zvārguļi	69661	66603
19.	Sporta zāle Felicianovā	36323	26267
20.	Kantora ēka Felicianovā	15139	10272
21.	Dzīvoklis nr.2 18 dz. mājā Ciblā	1044	753
22.	Kantora vecā ēka Līdumniekos	292	134
23.	Ezersalas skolas ēka	69064	47983
24.	Ezersalas internāta ēka	62392	46179
25.	Kūts – Ezersalas skola	1670	392
26.	Koka šķūnis – Ezersalas skola	294	0.00
27.	Garāža – Ezersalas skola	2806	1315
28.	Pagrabs noliktava –Ezersalas skola	3505	0.00
29.	Pirts – Ezersalas skola	21862	20074
30.	Cirmas pamatskola –korpuss nr.1	61240	50450
31.	Pagrabs – Cirmas pamatskola	89	0.00
32.	Cirmas pamatskola – korpuss nr.2.	19462	18003
33.	Cirmas pamatskola – korpuss nr.3.	2693	0.00
34.	Šķūnis – Cirmas pamatskola	199	0.00
35.	Skolas ēka – Blontu PII	45218	30198
36.	Skolas ēka – Ciblas vidusskola	140955	104055
37.	Internāta ēka – Ciblas vidusskola	20135	12933
38.	Šķūnis – Ciblas vidusskola	159	0.00
39.	Šķūnis – Ciblas vidusskola	242	0.00
40.	Noliktava – Ciblas vidusskola	320	228
41.	Transformatoru ēka – Ciblas vidusskola	526	374
42.	Sūkņu stacija – Ciblas vidusskola	388	276
43.	Bērnudārza ēka ar saimn.ēkām Ciblā	27592	21314
44.	Medpunkta ēka Felicianovā	145188	140762
45.	Sporta zāle Blontos	4526	3023
46.	Komplekss Pušmucovā	37190	30625
47.	Garāžas Pušmucovā	5000	3889
48.	Zvirgzdenes rekultivētā izgāztuve	80923	78563
	Kopā	1165445	936483

Bez atlīdzības saņemtie pamatlīdzekļi

Bilances kots	Nosaukums	Iestādes nosaukums no kuras saņemts pamatlīdzeklis	Dokumenta Nr., datums	Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība
1231	Autobuss Mercedes-Benz	Valsts reģionālās attīstības aģentūra	Nr.3-3/3547 29.11.2010.	136780	-	-
	Kopā			136780	-	-

12. Ailē „Avansa maksājumi iepriekšējos periodos” veidlapā Nr.5 „Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu izmaiņu pārskats” uzrādīts :

Summa	Darījuma apraksts
1499	Avansa maksājums par rotaļu laukumu Ezersalas speciālajā internātpamatskolā
21000	Avansa maksājums saskaņā ar līgumu būvdarbu izpildītājiem Ciblas sporta hallē
1250	Avansa maksājums saskaņā ar līgumu būvdarbu izpildītājiem Blontu sporta hallē
15986	Avansa maksājums saskaņā ar līgumu būvdarbu izpildītājiem Ezersalas internātpamatskolas ēku remontā
39735	KOPĀ

Piezīme Nr. 1.3. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, ilgtermiņa finanšu ieguldījumi nav mainījušies.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
3. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi – kopā	1.3.	6544	6544	
1. Pārējie ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	1.3.5.	6544	6544	

Paskaidrojumi par veidlapu Nr.7-1 „Līdzdalības kapitālsabiedrību kapitālā izmaiņu pārskats”.

Nr. p.k.	Kapitālsabiedrības nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 31.12.2009.	Ieguldījums 2010.gadā	Pārvērtēts 2010.gadā	Izslēgts 2010.gadā	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 31.12.2010.
1.	SIA „Austrumlatgales atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība”	42403013918	6544	-	-	-	6544
	Kopā:		6544				6544

Apgrozāmie līdzekļi

Piezīme Nr. 2.1. Krājumi

Krājumus uzrāda veidlapā Nr.6 „Krājumu izmaiņu pārskats”.

Kopējie krājumi samazinājušies par 267 Ls.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
4. Krājumi – kopā (1.+2.+3.-4.)	2.1.	32421	32688	-267
1. Izejvielas un materiāli	2.1.1.	29121	24179	+4942

2. Gatavie ražojumi, pasūtījumi un krājumi atsavināšanai	2.1.2.	223	6427	-6204
3. Inventārs	2.1.3.	2352	2082	+270
4. Avansa maksājumi par krājumiem	2.1.4.	725	-	+725

Piezīme Nr.2.1.2. Gatavie ražojumi, pasūtījumi un krājumi atsavināšanai

Uz gada sākumu atlikumā bija elektrības norēķinu kartes par summu 6427 Ls. Gada laikā tās tika izsniegtas trūcīgajiem iedzīvotājiem.

Uz gada sākumu ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšana nav paredzēta. Pašvaldībai nav nekādu ilgtermiņa ieguldījumu, kas būtu ieķīlāti.

Dāvinājumā saņemtie krājumi

Bilances konts	Nosaukums	Iestādes nosaukums no kuras saņemti krājumi	Dokumenta Nr., datums	Vērtība LVL
2112	Produkti	Latvijas bērnu bāreņu fonds	Pav. Nr.49a no 18.10.10. Pav.Nr. 64 no 13.12.10.	368
2114	Saimniecības materiāli	Latvijas bērnu bāreņu fonds	Pav.Nr.59 no 13.12.10. Pav.Nr.49 no 18.10.10. Pav.Nr.64 no 13.12.10.	5148
2112	Produkti	Skolēnu vecāki	Pieņemšanas akti	410
	Kopā			5926

Avansa maksājumi par krājumiem

N. p. k.	Rēķina Nr.	Uzņēmuma, organizācijas (kurai samaksāts avanss) nosaukums	Reģistrācijas numurs	Krājumu veids	Apmaksas datums	Apmaksas summa (LVL)
1.	5/10LUD	SIA servis-komercfirma „Kvarcs”	47103000341	Mazvērtīgais inventārs	28.12.2010.	53
2.	T197/2010	SIA „Adrona”	40003624468	Mācību līdzekļi	20.09.2010.	672
	Kopā					725

Piezīme Nr. 2.3. Debitori

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, debitori palielinājušies par 9901 Ls.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
5. Debitori – kopā (1.+2.+3.+4.+5.-6.)	2.3.	57392	47491	+9901
1. Prasības pret pircējiem un pasūtītājiem	2.3.1	22509	27431	-4922
2. Prasības par nodokļiem	2.3.2	46434	30581	+15853
3. Pārmaksātie nodokļi	2.3.6.	1781	4169	-2388
4. Prasības pret personālu	2.3.7.	-	603	-603
5. Pārējās prasības	2.3.8.	15595	7733	+7862
6. Uzkrājumi nedrošām prasībām (-)		(-28927)	(-23026)	5901

Saraksts par 2010. gadā norakstītajiem bezcerīgajiem debitoru parādiem

Bilances konts	Parādnieks	Summa LVL	Parāda rašanās laiks	Lēmuma Nr. un datums	Ziņas par uzkrājumu izveidošanu
2399	Atradās meklēšanā	1412.18	2000. gads	Nr. 12 no 30.11.2010.	

Darbs ar debitoru parādu piedziņu:

Ar nedrošajos debitoros iekļautajiem parādnikiem tiek strādāts. Tiek rakstītas un izsūtītas vēstules, tiek saukti uz pārrunām pagastu pārvaldēs. Diemžēl rezultāts nav iepriecinošs. Iedzīvotāju maksāspēja pasliktinās, parādu summas arvien pieaug.

Piezīme Nr. 2.4. Nākamo periodu izdevumi un avansa maksājumi

Nākamo periodu izdevumi salīdzinot ar iepriekšējo gadu ir palielinājušies par 590 Ls.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem – kopā	2.4.	3567	2977	+590
2. Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem		3567	2977	+590
t.sk.: nākamo periodu izdevumi		3567	2977	+590

Detalizēta informācija par nākamo periodu izdevumiem

N. p. k.	Nākamo periodu izdevumu veids	Summa	Periods, uz kuru attiecas izdevumi
1.	Laikrakstu abonēšana	1241	2011.gads
2.	BIS ALISE uzturēšana	720	2011.gads
3.	Transporta līdzekļu OCTA	1606	2011.gads
	KOPĀ	3567	

Piezīme Nr. 2.6. Naudas līdzekļi.

Salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu naudas līdzekļi ir samazinājušies par 23641 Ls. Naudas līdzekļi tiek glabāti komercbankās un Valsts kasē.

Aktīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
Naudas līdzekļi – kopā	2.6.	209546	233187	-23641
2. Norēķinu konti Valsts kasē vai kredītiestādēs	2.6.2.	209546	176787	+32759
3. Termiņnoguldījumi	2.6.3.	-	56400	-56400

P A S Ī V S

Piezīme Nr.3 Pašu kapitāls

Pašu kapitāla kontos uzskaita līdzekļu avotus, kuri veido pašvaldības īpašumu. Salīdzinot ar iepriekšējo periodu, pašu kapitāls palielinājies par 219119 Ls. Pašu kapitāla izmaiņas uzrādītas veidlapā Nr. 4-1 „Pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskats”.

Piezīme Nr. 3.3. Rezerves

Pasīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
2. Rezerves - kopā	3.3.	809969	831419	-21450
1. Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves	3.3.1	802793	831419	-28626
2. Pārējās rezerves	3.3.2.	7176		+7176

Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve	31.12.2010. Ls	31.12.2009.Ls
Atlikums pārskata perioda sākumā	831419	827447
- palielinājums		3972
- samazinājums	-28626	
Atlikums pārskata perioda beigās	802793	831419

Detalizēta informācija par ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi

Piezīme Nr. 3.3.1.

Nr. p. k.	Rezerves veids	Ilgtermiņa ieguldījuma nosaukums	Rezerves summa (LVL)	Pamatojuma dokumentācija
1.	Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves	Zeme	151535	
2.	Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves	Ceļi	651258	
	Kopā		802793	

Piezīme Nr 3.3.2.

Nr. p. k.	Rezerves veids	Ilgtermiņa ieguldījuma nosaukums	Rezerves summa (LVL)	Pamatojuma dokumentācija
1.	Pārējās rezerves	Mežaudzes	7176	
	Kopā		7176	

Piezīme Nr. 3.5. Budžeta izpildes rezultāti.

Pasīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
3. Budžeta izpildes rezultāts - kopā	3.5.	3524848	3284279	240569
1. Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	3.5.1.	3284279	3311298	-27019
- pamatbudžeta		3329500	3341731	-12231
- speciālā budžeta		-105551	-80800	-24751
- ziedojumu un dāvinājumu budžeta		60330	50367	9963
2. Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	3.5.2.	240569	-27019	267588
- pamatbudžeta		225415	-12231	237646
- speciālā budžeta		20096	-24751	44847
- ziedojumu un dāvinājumu budžeta		-4942	9963	-14905

Budžeta izpildes rezultātu ietekme

Rādītāji	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata perioda sākumu	Piezīmes
Iepriekšējo gadu neprecizitātes uzskaitē			
Grāmatvedības politiku izmaiņas			
Citi darījumi			

2010. gada kopējie budžeta ieņēmumi izpildīti par 98 procentiem, no tiem nodokļu ieņēmumi –par 95 procentiem, nenodokļu – par 103 procentiem, maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi – par 121 procentu un budžeta transferti – par 98 procentiem.

Plānotie izdevumi izpildīti par 90 procentiem, no tiem uzturēšanas izdevumi – par 90 procentiem un kapitālie izdevumi par 92 procentiem.

Speciālā budžeta ieņēmumi izpildīti par 104 procentiem, no tiem nodokļu ieņēmumi – par 200 procentiem, budžeta transferti ceļu no autoceļu fonda – par 100 procentiem.
Izdevumi izpildīti par 75 procentiem. Gada beigās līdzekļi tika atstāti rezervē autoceļu attīrīšanai no sniega turpmākajos ziemas mēnešos.

Piezīme Nr. 5. Kreditori

Kredīsummu apjoms salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu samazinājies par 12416 Ls.

Pasīvs	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+, -)
1	2	3	4	5
Kreditori - kopā	5.	418489	430905	-12416
1. Ilgtermiņa saistības	5.1.	237521	242158	-4637
1.1. Ilgtermiņa aizņēmumi	5.1.1.	235245	239362	-4117
1.2. Ilgtermiņa nākamo periodu ieņēmumi	5.1.2.	2276	2796	-520
Īstermiņa saistības	5.2.-5.9.	180968	188747	-7779
2.1. Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa	5.2.1.	34727	30559	+4168
2.2. Īstermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	5.2.2.	27551	26799	+752
2.3. Īstermiņa saistības par saņemtajiem avansiem	5.2.3.	43386	73926	-30540
2.4. Īstermiņa uzkrātās saistības	5.4.	66605	53232	+13373
2.5. Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus)	5.5.	584	709	-125
2.6. Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	5.6.	394	1076	-682
2.7. Nākamo periodu ieņēmumi	5.7.	7721	2446	+5275

Būtiskāko izmaiņu skaidrojums starp pārskata gada sākuma datiem un pārskata gada beigu datiem.

Posteņa Nr.	Nosaukums	Summa	Komentāri
2.1.	Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa	+4168	2010.gada 12.novembrī tika parakstīts aizdevuma līgums ar Valsts kasi. Aizdevuma summa – 33892 Ls. Pirmais atmaksas termiņš – 2011.gada janvāris
2.7.	Nākamo periodu ieņēmumi	+3732	02.12.2010. Valsts izglītības attīstības aģentūras finansējums projektam, kas tiks realizēts 2011.gadā. 5686 Ls

Piezīmes Nr. 5.1.2., 5.4.1. Saņemtie avansa maksājumi

N. p. k.	Uzņēmuma vai iestādes nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Budžeta veids	Maksājuma mērķis	Saņemtā summa (LVL)	Īstermiņa sastāvā (LVL)	Ilgtermiņa sastāvā (LVL)
1.	Valsts reģionālās attīstības aģentūra	90001733697	Pamatbudžets	Avanss projektam 1DP/1.5.3.1.0/10/IPIA/VRAA/068	9176	9176	
2.	Valsts reģionālās attīstības aģentūra	90001733697	Pamatbudžets	Avanss projektam 1DP/1.5.3.2.0/10/APIA/VRAA/055	20701	20701	
6.	Nodarbinātības valsts aģentūra	90001634668	Pamatbudžets	Dotācija stipendiātu nodarbināšanai 2011.gadā	13509	13509	
	Kopā				43386	43386	

Piezīme Nr. 5.4.2. Postenī „Īstermiņa uzkrātās saistības” iekļauti šādi aprēķini:

Summa	Darījuma apraksts
-------	-------------------

1691	Uzkrātās saistības par procentiem un aizdevuma apkalpošanas izdevumiem ar Valsts kasi
807	Uzkrātās saistības par procentiem Vides investīciju fondam
46373	Uzkrātās saistības par neizmantojamiem atvaļinājumiem
11131	Uzkrātās saistības par sociālajiem maksājumiem no atvaļinājumu summām

Piezīme Nr. 5.6. Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem

	Atlikums uz 31.12.2009. LVL	Aprēķināts 2010.gadā LVL	Izmaksāts 2010.gadā LVL	Atlikums 31.12.2010. LVL	Piezīmes
Norēķini par darba samaksu	709	796511	796636	584	

Piezīme Nr. 5.7. Norēķini par nodokļiem

Nodokļa veids	Atlikums uz 31.12.2009. LVL	Aprēķināts 2010.gadā LVL	Aprēķināts soda naudas un kavējuma naudas LVL	Samaksāts 2010.gadā LVL	Atlikums 31.12.2010. LVL
Pievienotās vērtības nodoklis	+4168	10487		7729	+1410
Sociālās apdrošināšanas iemaksas	-538	260244		260980	+198
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	-25	137048	4	137250	+173
Dabas resursu nodoklis	-512	1383		1501	-394
Kopā:		409162	4	407460	

Piezīmes Nr. 5.1.5., 5.9. Norēķini par nākamo periodu ieņēmumiem

N. p. k	Nākamo periodu ieņēmumu veids (ja ES projekts, tad projekta nosaukums un līguma Nr.)	Saisību summa uz 31.12.2010. LVL	Īstermiņa sastāvā summa (LVL)	Ilgtermiņa sastāvā summa (LVL)
1.	“Pušmucovas pamatskolas informatizācija”, līguma Nr. 2009/0244/3DP/3.2.2.1.2/09/ IPIA/VIAA/532	5686	5686	
2.	Nākamo periodu ieņēmumi no ziedojumiem	2768	492	2276
Kopā		8454	6178	2276

Nākamo periodu ieņēmumi tiks atzīti pārskata perioda ieņēmumos 2 gadu laikā. Pārmaksas summas tiek atzītas viena gada laikā.

ZEMBILANCE

Zembilances	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+ , -)
1	2	3	4	5
1.Zembilances aktīvi	9.1.			
1.1. Nomātie pamatlīdzekļi	Z.1.	x	15260	-15260

Cīblas novada pašvaldības
GADA PĀRSKATS PAR PERIODU NO 2010.GADA 1.JANVĀRA LĪDZ 31.DECEMBRIM

1.2. Saņemas soda un kavējuma naudas	9.1.3.	12194	x	+12194
1.3. Citi zebilances aktīvi	9.1.9.	114388		+114388
2.Zebilances prasības		x		
2.1. Saņemas soda naudas	Z.1.3.	x	10924	-10924
3. Zebilances saistības	Z.9.5.	x		
Zebilances pasīvi	9.5.		x	
3.1. Nākotnes saistības	9.5.5.	44973	186717	-141744
3.2. Izsniegtie galvojumi	9.5.6.	12591	11836	-755

Detalizēta informācija par zebilances posteņiem

N. p. k	Zebilances posteņa veids	Summa uz 31.12.2010. LVL	Atšifrējums(patapinājuma līguma (dokumenta) Nr., iestādes,organizācijas,uzņēmuma nosaukums)
1.	Nomātie pamatlīdzekļi	15260	VA Kultūras informācijas sistēmas. Datortehnika pašvaldības bibliotēkās
2.	Nomātie pamatlīdzekļi	2355	SIA Intergaz. Gāzes apkures sistēmas iekārta Blontu sporta hallē
3.	Nomātie pamatlīdzekļi	494	SIA Venden. Dzeramā ūdens apgādes iekārtas Blontu pagastā
4.	Saņemas soda naudas	12194	Aprēķinātās soda naudas par NĪN parādiem
5.	Citi zebilances aktīvi	96279	Mazvērtīgais inventārs
6.	Izsniegtie galvojumi	12591	Izsniegtā galvojuma atlikusī summa. SIA Austrumlatgales atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība.

2. Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šo finanšu pārskatu parakstīšanas datumam nav notikuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajos finanšu pārskatos būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajos finanšu pārskatos.

2011.gada 27.aprīlī

Pagasta pārvaldes vadītājs

Galvenais grāmatvedis