

PUBLISKĀ IEPIRKUMA

saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 9.pantu

“Minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu seguma remontam Ciblas novadā”

NOLIKUMS

iepirkuma identifikācijas Nr. CNP 2019/2

Cibla, 2019

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: CNP 2019/2

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Ciblas novada pašvaldība
Juridiskā adrese	Domes nams, Blonti, Blontu pagasts, Ciblas novads, LV-5706
Reģistrācijas numurs	90000041258
Bankas nosaukums Konta numurs	Citadele Banka Konts: LV46PARX0012469710005
Kontaktpersona	Autoceļu uzraugs Ilga Grade Mob. 29492760
Tālruna numurs	+37165700844
Faksa numurs	+37165700894
E-pasta adrese	ciblasnovads@ciblasnovads.lv .

1.3. Iepirkuma komisija – iepirkumu organizē Pasūtītāja apstiprināta iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

1.4. Izpildītājs — fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.5. Pretendents —piegādātājs, kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.6. Piedāvājuma izvēles kritērijs: saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ņemot vērā tikai cenu

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu seguma remontam Ciblas novadā** saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Nolikuma 2. pielikums).

2.1.2. CPV kods: 14210000-6

2.1.3. Iepirkuma priekšmets **nav sadalīts daļās** un Pretendents var iesniegt savu piedāvājumu tikai par visu iepirkumā noteikto apjomu.

2.1.4. Piedāvājuma variantus iesniegt nevar.

2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta

2.2.1. Līguma izpildes laiks – **no 2019.gada maija līdz 2019.gada novembrim**.

2.2.2. Līguma izpildes vieta - Ciblas novads, Latvijas Republika.

3. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, kārtība, datums un laiks

3.1.1. piedāvājumu jāiesniedz līdz **2019.gada 22.maija plkst.10.00 EIS e-konkursu apakšsistēmā**.

3.1.2. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

3.2. Piedāvājuma atvēršanas vieta, kārtība, datums un laiks.

3.2.1. Piedāvājumu atvēršana sākas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, EIS sistēmas sadaļā "Atvēršana".

3.2.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendents var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

3.3. Piedāvājumu šifrēšana

3.3.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

3.3.2. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 3.4.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

3.4. Piedāvājuma iesniegšanas prasības

3.4.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

3.4.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.4.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.5. Piedāvājuma noformējums

Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

3.5.2.3. piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts;

3.5.2.4. ja pretendenta iesniegtais dokuments pārsniedz 3 (trīs) lapaspuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsaucis uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas;

3.5.2.5. apliecinājumu par tulkojuma pareizību sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu;

3.5.2.6. visos pretendenta iesniegtajos dokumentos pretendenta nosaukumam jābūt juridiski pareizam. Pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts;

3.5.2.7. ja kādu no pretendenta iesniegtajiem dokumentiem ir izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam APOSTILLE apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija;

3.5.2.8. dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām dokumenta oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

3.5.2.9. dokumenta kopijas pareizību apliecina ar apliecinājuma uzrakstu, kuru sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

3.6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

3.6.1. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.6.2. Lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendents jāiesniedz pieteikums, saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu; 3.6.3. Pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

3.6.3. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

3.6.4. pretendenta kvalifikācijas dokumenti – dokumentu apliecinātas kopijas, kas minēti iepirkuma nolikuma 4. sadaļā.

3.6.5. aizpildīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.6. aizpildīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.7. pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu apjomu;

3.6.8. pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

3.6.9. ja pretendents piedāvājumā norāda personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikuma 4.8.apakšpunktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendents iesniedz attiecīgās personas apliecinājumu par sadarbību iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un šīs personas vienošanos par sadarbību iepirkuma līguma izpildē;

3.6.10. ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendents norāda piedāvājumā šādus apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, kā arī iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanos par to sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, neatkarīgi no tā, vai šis apakšuzņēmējs pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam. 3.6.19. apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešo daļu.

3.6.11. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.panta pirmo daļu piegādātājam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta forma pieejama Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulā 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, vai, izmantojot tiešsaistes pakalpojumu – <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=lv>.

3.7. Iepirkuma nolikuma pieejamība

3.7.1. Ieinteresētais piegādātājs iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja profila adresē <https://www.ciblasnovads.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.

3.7.3. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt nolikumu drukātā veidā, iepirkuma komisija to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam bez maksas 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.4. Lejuplādējot iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz turpmākajām izmaiņām iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz

ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja profila adresē <https://www.ciblasnovads.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.5. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

3.7.6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju Ciblas novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.ciblasnovads.lv> sadaļā „Iepirkumi” un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.7.8. ja informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiks, izmantojot elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināti ar laika zīmogu, pretendentiem saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” 17.punkta prasībām ir pienākums 1 (vienas) darbdienu laikā atsūtīt paziņojumu pasūtītājam par elektronisko dokumentu saņemšanu.

4. PRETENDENTA ATLASES (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS un IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
4.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos.	4.1.1. Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv . 4.1.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija. 4.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz apliecinājumu brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

4.2. Pretendents piesakās dalībai iepirkumā, iesniedzot pieteikumu un informāciju par sevi.	4.2.1. Pieteikums dalībai iepirkumā un informācija par pretendentu, ko sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (1. pielikums). 4.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad tiek iesniegta visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās . 4.2.3. Pretendents iesniedz informāciju par pretendenta uzņēmuma vai piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmuma atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.
Tehniskās un profesionālās spējas	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
4.3. Pretendentam ir pieejamas iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams līguma izpildei.	4.3.1. Pretendenta iesniedz informāciju par pieejamo iekārtu un tehnisko aprīkojumu, kas nepieciešams līguma izpildei (Nolikuma 5.pielikums).
4.4. Pretendentam pēdējo trīs gadu laikā (2016., 2017., 2018. gadi), kā arī līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, tika noslēgti un izpildīti vismaz 2 (divi) līgumi par nesaistīto minerālmateriālu piegādi ielu vai ceļu seguma būvdarbiem (remontam), kur katra noslēgtā līguma līgumcena ir vismaz iesniegtā piedāvājuma kopējās līgumcenas apmērā.	4.4.1. Pretendenta apliecinājums par 3 (trīs) pēdējo gadu, proti 2016., 2017., 2018.g., kā arī līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, pieredzi ar iepirkuma priekšmetu saistītā jomā (vismaz 2 objekti), norādot informāciju par veiktajiem darbiem, minot pasūtītāju, tā kontaktinformāciju un darbu veidu un apjomu (EUR bez PVN), ievērojot šā nolikuma 4.pielikumu. 4.4.2. Pretendents iesniedz vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsaukmi no Pasūtītāja par pretendenta veiktajiem darbiem par to kvalitāti, savlaicīgumu un atbildību, norādot institūcijas kontaktpersonu.
4.5. Oficiālās kvalitātes kontroles institūcijas vai citas kompetentas iestādes izdots sertifikāts, kas apliecina preces atbilstību noteiktiem standartiem.	4.5.1. Pretendenta iesniedz ražošanas procesa kontroles sertifikāta, attiecīgajiem minerālmateriāliem (ar pielikumiem) kopiju.
4.6. Zemes dzīļu izmantošanas licence.	4.6.1. Pretendents iesniedz Licences kopiju.

4.7. **Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām**, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. Pretendentam ir jāiesniedz **katras personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanos** par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad piedāvājumā jāiesniedz šo personu starpā noslēgta **vienošanas**, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanas) jāiekļauj šāda informācija: piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības; informācija par personu apvienības vadošo dalībnieku; pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu; apliecinājumu, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz

līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.8. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Pretendenta piesaistīto **apakšuzņēmēju saraksts,** saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību un katra **apakšuzņēmēja apliecinājums** par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību.

4.9. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

4.9.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, slēgt iepirkuma līgumu.

4.9.2. Attiecībā uz Pretendentu un Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie Pretendenta izslēgšanas noteikumi. Nosacījums attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī personu, uz kuras iespējām pretendents balstās (ja attiecināms).

4.9.3. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi.

4.9.4. Pasūtītājs, attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.

4.9.5. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt izziņu par Pretendenta¹ amatpersonām.

4.10. Tehniskā piedāvājums

4.10.1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo, ievērojot iepirkuma nolikuma sadaļas 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” prasības.

4.11. Finanšu piedāvājums

4.11.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās (Pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām un iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 6)”.

4.11.2. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda cenu par iepirkuma priekšmetu, ievērojot šādus nosacījumus:

4.11.2.1. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma saistību izpildi, ņemot vērā iepirkuma līguma projektā noteiktos izpildītāja pienākumus, tajā skaitā arī nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;

4.11.2.2. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas izmaksas, nepieciešamo palīgmateriālu izmaksas, tehnikas un dažāda aprīkojuma izmantošanas izmaksas, kā arī ar iepirkuma priekšmeta kvalitātes un garantijas nodrošināšanu saistītās izmaksas;

¹ t.sk., katra apvienības dalībnieka, vai, ja Pretendents ir personālsabiedrība

4.11.2.3. iepirkuma priekšmeta vienības cena ir fiksēta uz visu iepirkuma līguma darbības laiku un nevar tikt mainīta;

4.11.2.4. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietverti arī tādi riski kā likumdošanas izmaiņu risks, iepirkuma priekšmeta pašizmaksas (tajā skaitā arī materiālu, darbaspēka) sadārdzinājuma risks.

5. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

5.1.1. Pieteikums dalībai iepirkumā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

5.1.2. Pretendents vai personas, uz ko balstīsies Pretendents:

5.1.2.2. nav iesnieguši Nolikumā pieprasītos dokumentus vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām.

5.1.3. Piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

5.3. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

5.4. Piedāvājuma izvērtēšana notiek 5 (piecos) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā. Gadījumā, ja Komisija konstatēs neatbilstības Pretendentu piedāvājumos, pirms Pretendenta noraidīšanas Komisija izvērtēs konstatētās neatbilstības būtiskumu.

5.4.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude – Komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, kā arī pārbaudīs, vai piedāvājumā ir iekļauti visi Nolikuma III un IV sadaļā noteiktie dokumenti;

5.4.2. piedāvājuma atbilstība Pretendentu atlases prasībām – Komisija veic iesniegto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai iesniegtie dokumenti apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma III un IV sadaļā noteiktajām prasībām.

5.4.3. tehniskās specifikācijas vērtēšana – Komisija vērtēs iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” noteiktām prasībām, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk vērtēts, ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām vai nav aizpildīts Tehniskais piedāvājums.

5.4.4. finanšu piedāvājuma vērtēšana – Komisija pārbaudīs atbilstību vai Pretendenta Finanšu piedāvājumā nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, Komisija tās labos un turpinās piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītās daļas nosacījumiem.

5.4.5. Ja Komisija iepirkuma norises laikā konstatē, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

5.5. Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ņemot vērā cenu.**

6. LĒMUMA PAR IEPIRKUMA REZULTĀTIEM

PIEŅEMŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija saskaņā ar PIL 9. panta noteikto kārtību pārbaudīs, vai uz pretendentu un uz

pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatēs nodokļu parādus, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādus, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, tad tā rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta desmito daļu. Iepirkuma komisija attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu pretendentu vai pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta divpadsmito daļu.

6.2. Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Savā paziņojumā Komisija iekļauj informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37.panta otro daļu.

6.3. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.

6.4. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām, saskaņā ar PIL 60.panta septīto daļu, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

6.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais, bet tas atsakās līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.6. Grozījumus Iepirkuma līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

7. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

7.2. Komisijas darbu un sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā vadītāja pienākumus pilda un tiesības izmanto Komisijas priekšsēdētāja nozīmēts Komisijas loceklis.

7.3. Komisijas lēmumi tiek pieņemti, sēdes laikā balsojot. Balsstiesības ir visiem Komisijas locekļiem. Lēmums tiek pieņemts, ja par to balso vairākums no klātesošajiem Komisijas dalībniekiem. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

7.4. Komisijas tiesības un pienākumi:

7.4.1. izskatīt Pretendentu piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem;

7.4.2. pieņemt lēmumu par Pretendenta piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkumā, ja Pretendents neatbilst Nolikuma prasībām;

7.4.3. izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju un apliecinājumus, vai arī ir sniedzis nepatiesu informāciju;

7.4.4. pieņemt lēmumu par iepirkuma rezultātiem.

7.5. Papildus Nolikuma 7.4.punktā minētajām tiesībām Komisijai ir sekojošas tiesības (bet ne pienākumi):

7.5.1. lai noskaidrotu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, pieprasīt, lai Pretendents, iesniedz iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim Pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenas pazeminājumu;

7.5.2. pieprasīt, lai pretendents precizē un izskaidro informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;

7.5.3. pieaicināt ekspertus piedāvājuma atbilstības pārbaudē un piedāvājuma vērtēšanā;

7.5.4. veikt citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaicīgi apņemas ievērot visas Nolikumā paredzētās prasības.

8.2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja Pretendents nesniedz atbildi uz Komisijas papildus informācijas pieprasījumu Komisijas norādītajā termiņā, Komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā.

8.3. Pretendentam ir tiesības pieprasīt piedāvājumā iekļautās konfidenciālās vai komercnoslēpuma informācijas neizpaušanu, tik cik atļauj normatīvo aktu prasības.

8.4. Visa šajās prasībās un to pielikumā ietvertā informācija ir izmantojama vienīgi šī iepirkuma ietvaros, un Pretendents vai Ieinteresētais piegāgātājs nav tiesīgi to izmantot citiem mērķiem.

8.5. Visas pārējās Pretendentu, iespējamo Pretendentu un preču pārdevēju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā iepirkuma nolikuma prasībās, regulē Publisko iepirkumu likums un citi normatīvie akti.

8.6. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana iepirkumam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu, Līguma, prasībām.

PIETEIKUMS
Iepirkumā „Minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu
seguma remontam Ciblas novadā”
identifikācijas Nr. CNP 2019/2

2019.gada ____.

/sastādīšanas vieta/

1.	Pretendenta nosaukums:
2.	Reģistrācijas Nr.
3.	Adrese:
4.	Kontaktpersona :
5.	Telefons:
6.	Fax:
7.	E-mail:
8.	Mājas lapas adrese:
9.	Mazā uzņēmuma statuss <input type="checkbox"/> Vidējā uzņēmuma statuss <input type="checkbox"/> Atbilstoši Eiropas Komisijas 2008.gada regulas Nr.800/2008 1. pielikuma 2. pantam par mazo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk kā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus <i>euro</i> , par vidējo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus <i>euro</i> , un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus <i>euro</i> .
10.	Kompānijas darbības sfēra (īss apraksts):
11.	Finanšu rekvizīti:
	Bankas nosaukums:
	Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss):
	Bankas kods:
	Konta numurs:

Parakstot šo pieteikumu, pretendents **apliecina, ka:**

1. iepazīties ar Iepirkuma Nolikumu un tam nav iebildumu attiecībā uz Pasūtītāja organizētā iepirkuma Nolikumā ietvertajām prasībām;
2. Pretendentam ir pieejams personāls, instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas pretendentam pieejams iepirkuma līguma izpildei atbilstoši visām tehniskās specifikācijās minētajām prasībām.
3. finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi ar preču piegādi, pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina preču piegādi, pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
4. piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas;
- 2.garantē piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA /
TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA VEIDNE**

**Iepirkumā „Minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu
seguma remontam Ciblas novadā”**

1. Materiālu granulametriskajam sastāvam jāatbilst Ceļu specifikācijām 2019.
2. Pirms materiālu piegādes jāiesniedz atbilstības deklarācijas;
3. Piegādātājam piegādes laikā, saskaņojot ar Pasūtītāju, jānodrošina materiālu paraugu ņemšana. Par laboratorisko pārbaudi veicšanu maksā Pasūtītājs paša izvēlētajā laboratorijā.
4. Materiālu piegādi nodrošināt pēc pieprasījuma atsevišķu partiju veidā.
5. Materiāla piegādi nodrošināt 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma izdarīšanas dienas.
6. Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu zemāk minēto apjomu.
7. Nodrošināt piegādes zemāk minētajā apjomā un adresēs:

Pašvaldības ciemi un ceļi, kur/cik jāpiegādā dolomīta šķembu maisījums 0-16			Piedāvājums
Nosaukums	Mērvienība	Apjoms	
Cibla	m ³	300	
Līdumnieki	m ³	150	
Blonti	m ³	200	
Lucmuiža	m ³	200	
C-22 Spirki	m ³	100	
C-7 Lopsti	m ³	50	
C-8 Greči - Barisi	m ³	100	
Z-1 Lauči	m ³	150	
Z-11 Kaļvi	m ³	50	
Z-8 Biņeva	m ³	50	
Z-23 Zvirgzdene 1	m ³	100	
Z-26 Kušnerova	m ³	50	
Z-14 Cirmas ezers	m ³	50	
P-4 Mežernīki	m ³	100	
Pušmucova	m ³	200	
B-15 Jaņovka	m ³	50	
	kopā	1900	

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

(veidne)

Nr. p. k.	Apakšuzņēmēja nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts
...				

Pielikumā: katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu visas kopā uz _____ lp.

Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām

Nr.	Nosaukums/Vārds Uzvārds	Reģ.Nr./Personas kods	Adrese	Kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				
...				

Pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS²

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir fiziska persona) un adrese>:

² Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādu preču piegādi:
<preču skaits un nosaukums atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Preču piegādes daļu sarakstā norādītajam>]
[sniegt tādus ar preču piegādi saistītos pakalpojumus kā:
[uzstādīšana,] [tehniskā pārbaude,] [lietošanas apmācība] [un <...>][,]
[kā arī veikt preču garantijas un pēcpārdošanas apkalpošanai]
[un nodot Pretendentam šādus resursus³:
<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar kādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

³ Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

Informācija par pretendenta pieredzi

Nr. p. k.	Objekta Nosaukums (veikto darbu īss apraksts)	Līguma summa, EUR bez PVN	Statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs, veiktais darbu apjoms %	Pakalpojuma sniegšanas (gads, mēnesis)	Pasūtītājs (nosaukums), kontaktpersona, kas vajadzības gadījumā var sniegt atsauksmes (vārds uzvārds, amats, tel. nr. faksa nr.)

Pieredzei jāatbilst Nolikuma 4.4. apakšpunkta prasībām.

Pievieno pozitīvu atsauksmi atbilstoši Nolikuma 4.4.1. apakšpunkta prasībām.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

PRETENDENTA UN APAKŠUZŅĒMĒJU TEHNISKĀS IESPĒJAS

Tehnikas/iekārtas nosaukums, marka tehniskie parametri	Ražotājvalsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis	Piederība (īpašumā/jānomā)

* Tehnika, transports, iekārtas, aprīkojums un cits tehniskais nodrošinājums, kas nepieciešams konkrētā pakalpojuma sniegšanas laikā ir pieejams pretendentam vai apakšuzņēmējiem.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA
Veidne**

**Iepirkumā „Minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu
seguma remontam Ciblas novadā”**

1. Apliecinām, ka piedāvājuma cenā ir iekļautas visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktie nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi.
2. Apliecinām, ka piedāvājums atbilst visām iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

Mēs piedāvājam izpildīt tehniskajā specifikācijā noteiktos darbus iepirkuma dokumentos norādītajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē par sekojošu cenu:

Nr.p.k.	Nosaukums	Mērv.	Mērv. cena EUR	Apjoms	Summa kopā EUR
1.	Dolomīta šķembu maisījums 0/16	m ³		1900	
Summa bez PVN					
PVN 21%					
Summa ar PVN					

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

LĪGUMA PROJEKTS

Par minerālmateriālu maisījuma piegādi ceļu seguma remontam Ciblas novadā

Blonti, Ciblas novads

2019. gada ____.

Ciblas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000041258, juridiskā adrese: Domes nams, c. Blonti, Blontu pagasts, Ciblas novads, LV-5706 (turpmāk – **Pircējs**), kura vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas Ciblas novada pašvaldības izpilddirektore **Ināra Sprudzāne**, no vienas puses, un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – **Pārdevējs**), tās _____ personā, kas darbojas uz _____ pamata no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “**LĪDZĒJI**”, pamatojoties uz Ciblas novada pašvaldības iepirkuma procedūras – „Minerālmateriālu maisījuma piegāde ceļu seguma remontam Ciblas novadā”, identifikācijas Nr. CNP 2019/2 rezultātiem un _____ piedāvājumu, noslēdza šo līgumu par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs apņemas pārdot un ar saviem resursiem un tehnisko nodrošinājumu piegādāt minerālmateriālu maisījumu (turpmāk tekstā – Prece) **ceļu seguma remontiem Ciblas novadā**, saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.3. Pārdevējs Preci piegādā pēc Pircēja rakstveida pieprasījuma, iepriekš saskaņojot piegādes laiku un vietu.

1.4. Pircējs apmaksā piegādāto Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2. PUŠU PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

2.1. Pārdevējs Preces piegādi uzsāk pēc Pircēja pieprasījuma, tas ir, telefoniski vai rakstveidā (faksa vai e-pasta formā) nosūtīta pieprasījuma un piegādāmās Preces apjoma saskaņošanas.

2.2. Pārdevējs iepriekš saskaņotā Preces apjoma piegādi veic 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma 2.1.punktā noteiktajā kārtībā Pircēja Preces piegādes pieprasījuma izdarīšanas brīža.

2.3. Piegādātājam piegādes laikā, saskaņojot ar Pasūtītāju, jānodrošina materiālu paraugu ņemšana. Par laboratorisko pārbauci veikšanu maksā Pasūtītājs paša izvēlētajā laboratorijā. Ja materiāls neatbilst Autoceļu specifikāciju 2019 prasībām, tad visus izdevumus par laboratorijas pakalpojumiem sedz Piegādātājs.

2.4. Gadījumā, ja piegādāta Prece ir nekvalitatīva:

2.4.1. Pircējs par to informē Pārdevēju, kurš pēc Pircēja pieprasījuma apmaina par saviem līdzekļiem bez papildus atlīdzības Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci pret Līguma noteikumiem atbilstošu Preci, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstveida pieprasījuma (faksa veidā) nosūtīšanas brīža;

2.4.2. gadījumā, ja pēc Līguma 2.4.1.punktā minētā pieprasījuma Pārdevējs nenovērš Precei konstatētos trūkumus, Pircējs sagatavo Preces trūkumu novēršanas aktu (turpmāk-Akts) un neveic samaksu Pārdevējam par piegādāto Preci, līdz brīdim, kamēr nekvalitatīva Prece ir apmainīta pret Līguma noteikumiem atbilstošu Preci.

2.6. Pircējam nav pienākuma iegādāties visu Finanšu piedāvājumā (2.pielikums) norādīto apjomu.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Pircējs apņemas veikt samaksu par Pārdevēja kvalitatīvi piegādāto Preci, par katru apjoma piegādes daļu atsevišķi, pēc Pārdevēja sagatavota un Pušu parakstīta nodošanas – pieņemšanas akta, atbilstoši Finanšu piedāvājumā norādītai Preces vienības cenai.

3.2. Kopējā līguma cena ir EUR..... (..... euro un santīmi). Atbilstoši Pievienotās vērtības likuma 142.pantā noteiktajam, Pārdevējs rēķinu izraksta bez pievienotās vērtības nodokļa ar norādi “nodokļa apgrieztā maksāšana”.

3.3. Par Līguma noteikumiem atbilstošu piegādāto Preci Pircējs norēķinās 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un Pārdevēja rēķina saņemšanas dienas.

3.4. Par Preci, kura piegādāta bez Pircēja rakstveida pieprasījuma vai Preci, kura neatbilst Līguma noteikumiem, samaksa netiek veikta.

3.5. Par rēķina saņemšanas dienu tiek atzīsta diena, kad Izpildītāja rēķins ir saņemts Pasūtītāja juridiskajā adresē.

3.6. Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītājam saskaņā ar Līguma 3.4.punktu, kad Pasūtītājs veicis bezskaidras naudas pārskaitījumu Izpildītāja rēķinā norādītajā bankas norēķinu kontā.

3.7. Līguma darbības pārtraukšanas gadījumā Pircējs veic norēķinu ar Pārdevēju par Līguma noteikumiem atbilstošas Preces faktisko piegādi.

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs.

4.2. Ja Pārdevējs neievēro Līguma 2.2. un/vai 2.4.1.punktā Preces piegādes un/vai nekvalitatīvas Preces apmaiņas noteiktos termiņus, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit euro un 00 centi) un papildus PVN par katru nokavēto dienu.

4.3. Ja Pircējs neievēro Līguma 3.3.punktā noteikto Preces apmaksas termiņu, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā no neapmaksātā rēķina kopsummas par katru nokavēto dienu.

4.4. Pircējam ir tiesības ieturēt Pārdevējam aprēķināto līgumsodu no Pārdevējam maksājamām summām.

4.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Līgums ir spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

5.2. Līguma termiņš ir, kad abas Puses parakstījušas līgumu un darbojas līdz 2019.gada 30.novembrim vai līdz Līguma cenas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

5.3. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstiski. Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

5.4. Līgumu var izbeigt pirmstermiņa, Pusēm par to rakstiski vienojoties.

5.5. Pircējam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja viņš konstatē:

5.5.1. ka Piegādātājs vismaz 2 (divas) reizes piegādājis Preci, kura neatbilst Līguma noteikumiem. Pircējam nav pienākuma atlīdzināt šādas Piegādātāja rīcības rezultātā tam radušos zaudējumus;

5.5.2. ka Piegādātāja saimniecisko darbību ir apturējis Valsts ieņēmumu dienests;

5.5.3. ka Piegādātājam ir pasludināts maksātnespējas process.

5.6. Par Līguma laušanu Pircējs rakstiski informē Piegādātāju, norādot uz iepriekš minētajiem apstākļiem, kā arī uz tos pamatojošiem pierādījumiem. Līgums tiek uzskatīts par lauztu 7. (septītajā) dienā no paziņojuma par Līguma laušanu nosūtīšanas dienas.

6. NEPĀRVARAMA VARA (force majeure)

6.1. Puses neenes atbildību par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja tam par iemeslu ir nepārvarama vara (force majeure). Ja notiek plūdi, vētras radīti šķēršļi, streiki, jebkura veida kara un teroristiska darbība, kuru iestāšanos puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst ar saprātīgiem līdzekļiem, šajā līgumā noteiktais Preces piegādes termiņš un apmaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie negadījumi aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

6.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāpierāda un līgumslēdzējām pusēm nekavējoties vienam otru jāinformē par šādu apstākļu iestāšanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu zaudējumu rašanos, izpildot šo līgumu. Neinformēšanas gadījumā līgumslēdzēja puse, kurai bija šāds informēšanas pienākums, uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas otram nodarīti saistību nepienācīgas izpildes dēļ.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties šī līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo līgumu, puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja līgumslēdzējas puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas LR normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

7.2. Neviena no pusēm nav tiesīga nodot savas tiesības vai pienākumus trešajai personai, bez otras puses rakstiskas piekrišanas.

7.3. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai rekvizītu izmaiņām.

7.4. Lai nodrošinātu Līguma saistību izpildi, Pircējs norīko savu pārstāvi, kuram ir tiesības darboties Pircēja vārdā, tajā skaitā, ar tiesībām veikt ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli un parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktus: _____, **tālr.** _____, **mob.** _____, **e-pasts:** _____.

7.5. Pārdevēja kontaktpersona ir _____ (amats, vārds, uzvārds), tālr. _____, mob. _____, e-pasts _____.

7.6. Visu saziņu, kas Pusēm nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, Pušu pilnvarotās personas veic pa tālruni, vienlaicīgi nosūtot otras Puses pilnvarotajai personai e-pastu, faksu vai pasta sūtījumu. Pieteikumu, saskaņojumu, iebildumu un pretenziju nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja faksa, elektroniskā pasta atskaites par piegādāto e-pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas (e-pastam laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā) vai zīmogs pasta sūtījuma apliecinošā dokumentā, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, kas nepieciešamības gadījumā katrai no Pusēm var kalpot par pierādījumu par attiecīgās vēstules nosūtīšanu.

7.7. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi, pielikumi ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

7.8. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstiski. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumi

7.9. Līguma abpusējas parakstīšanas brīdī Līgumam tiek pievienoti pielikumi:

7.9.1. Tehniskais piedāvājums (1.pielikums) uz lapas;

7.9.2. Finanšu piedāvājums (2.pielikums) uz lapas.

7.10. Līgums sastādīts un parakstīts uz __ (____) lapām 2 (divos) oriģināleksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam katrai eksemplāram katrai Pusei.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PIRCĒJS

Ciblas novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000041258

Domes nams, Blonti, Blontu pagasts, Ciblas

novads, LV-5706

Banka

Konts

PĀRDEVĒJS

Kods

_____ I.Sprudzāne

Z.V.

Z.V.