

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS

Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku
attīstībai

ATBALSTA ZEMKOPĪBAS MINISTRIJA UN LAUKU ATBALSTA DIENESTS

APSTIPRINĀTS

Ciblas novada domes
iepirkumu komisijas
2019.gada 21.februāra sēdē

Grozījumi apstiprināti
Ciblas novada domes
Iepirkumu komisijas
2019.gada 5.marta sēdē
Protokola Nr. 2

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS (ar grozījumiem)

Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km

Ciblas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) un Lauku attīstības programmas (LAP) pasākuma "Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos" ietvaros

Iepirkuma identifikācijas Nr.: CNP 2019/1-ELFLA

Ciblas novads
2019

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Ciblas novada pašvaldība
Juridiskā adrese	Domes nams, Blonti, Blontu pagasts, Ciblas novads, LV-5706
Reģistrācijas numurs	90000041258
Bankas nosaukums Konta numurs	Banka Valsts kase Konts: LV87TREL9802904684910
Kontaktpersona	Attīstības nodaļas vadītāja Svetlana Rimša Mob. +37129273077; 65700844
Tālruņa numurs	+37165700894
Faksa numurs	+37165700894
E-pasta adrese	ciblasnovads@ciblasnovads.lv .

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs

CNP 2019/1-ELFLA

1.3. Iepirkuma komisija – iepirkumu organizē Pasūtītāja apstiprināta iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

1.4. Izpildītājs — fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.5. Pretendents —piegādātājs, kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.6. Piedāvājuma izvēles kritērijs: saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ņemot vērā tikai cenu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km**, iepirkums tiek veikts projekta “Ciblas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve 2.kārta” ietvaros.

2.1.2. CPV kods: 45233100-0.

2.1.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

2.1.4. Būvdarbu izpildes līdzfinansēšana paredzēta Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta ietvaros. ***Līgums ar pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks parakstīts tikai projekta apstiprināšanas un līdzfinansējuma piešķiršanas gadījumā.***

2.1.5. Ja zemākā piedāvātā līgumcena ievērojami pārsniedz Pasūtītāja šim mērķim paredzētos finansējuma līdzekļus, tad Pasūtītājam ir tiesības izbeigt konkursu neizvēloties nevienu piedāvājumu.

2.1.6. Paredzamais līguma izpildes periods - **darbus uzsākt 2019.gadā.**

2.2. Tehniskās specifikācijas

2.2.1. Tehniskās specifikācijas sastāv no Būvprojektiem (9.pielikums), kas ir Konkursa dokumentu neatņemama sastāvdaļa.

2.2.2. Pretendentam būvdarbi jāizpilda ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.), nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus.

2.2.3. Visām Būvprojektā minētajām precēm definētas minimālās prasības. Ja tehniskajā specifikācijā kāda preču tehniskā prasība nav definēta, tai ir jāatbilst minimālajām vispārpieņemtajām prasībām vai standartiem. Ja preces ar specificēto funkcionālo līmeni vairs nav pārdošanā, jāpiedāvā augstāka funkcionālā līmeņa preces.

2.2.4. Darbu un materiālu apjomi jāskata saistībā ar attiecīgā Būvprojekta dokumentāciju. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot Būvprojektā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri doti Būvprojektā, pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Būvprojektu.

2.2.5. Būvuzņēmējam jāievērtē, ka Būvprojektā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei, kā arī jāievērtē, ka:

2.2.5.1. izdevumi izpildedokumentācijas sagatavošanai un uzmērījumu veikšanai jāiekļauj piedāvātajā līgumcenā;

2.2.5.2. Būvuzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem apdrošināt visus iespējamus riskus, tai skaitā pret trešajām personām, kas var būt saistīti ar būvdarbu izpildi un kvalitāti;

2.2.5.3. Būvuzņēmējam ir pienākums Būvdarbu veikšanas laikā par saviem līdzekļiem nodrošināt to pievedceļu uzturēšanu, par kuriem tiek pievests inertijs materiāls;

2.2.5.4. Būvdarbi apdzīvotā teritorijā jāveic, iespējami mazāk traucējot iedzīvotājus un juridiskas personas. Pasūtītājs, sadarbībā ar Būvuzņēmēju, veiks esošās teritorijas apsekošanu darbu izpildes laikā;

2.2.5.5. Objekta pieņemšana ekspluatācijā notiek saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. Noteikumiem Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”.

2.2.6. Pretendentam ir tiesības iekļaut piedāvājumā Konkursa dokumentācijā un Būvprojektā norādītos vai ekvivalentus materiālus, iekārtas un izstrādājumus, attiecīgajā izvērtēšanas tīmeklī norādot tā nosaukumu un apzīmējumu „Līdzvērtīgs”. Ekvivalentu atbilstību Būvprojekta prasībām jāpierāda ar atsauci (norādi) uz materiālu, iekārtu un konstrukciju ražotāju dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, kuru pievieno tehniskajam piedāvājumam.

2.3. Līguma izpildes termiņš

Iepirkuma priekšmeta līguma izpildes laiks – **6 (seši)** mēneši sākot no datuma, kurā būvatļaujā ir veikta Kārsavas novada būvvaldes atzīme par nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai, izņemot tehnoloģisko pārtraukumu nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ, objekta nodošanas ekspluatācijā dokumentācijas sagatavošanas termiņš ir līdz 6 mēnešiem no būvdarbu pabeigšanas un darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

2.4. Līguma izpildes vieta

Ciblas novads.

2.5. Līguma izpildes nodrošinājums

2.5.1. Līguma izpildes nodrošinājumu konkursa uzvarētājam jāiesniedz pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc līguma parakstīšanas.

2.5.2. Līguma izpildes nodrošinājums iesniedzams kā bankas nodrošinājums (garantija) vai līgumsaistību izpildes galvojuma apdrošināšanas polise Ciblas novada pašvaldībai, ko ir izsniegusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai apdrošināšanas kompānija, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci; Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde vai apdrošināšanas kompānija, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu un apdrošināšanas kompāniju uzraudzības iestādes; cita kredītiestāde, apdrošināšanas kompānija, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai apdrošināšanas kompānija, kas saņēmusi FKTK licenci.

2.5.3. Līguma izpildes nodrošinājuma summas apmērs **5% (pieci procenti)** no kopējās līguma summas *euro* (EUR).

2.5.4. Līguma izpildes nodrošinājuma jāatbilst šādiem noteikumiem:

2.5.4.1. garantijas devējam jāaņem samaksāt pasūtītājam garantijas summu bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma;

2.5.4.2. garantijai jābūt spēkā iepirkuma līguma noteiktajā termiņā;

2.5.4.3. garantijai jābūt no pretendenta puses neatsaucamai;

2.5.4.4. pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasības iesniegšanas.

2.6. Garantijas ieturējums un nodrošinājums

2.6.1. No katra maksājuma, pasūtītājs izdara ieturējumus procentuāli Būvuzņēmēja veikto darbu apjomam atbilstoši 5% (pieci procenti) garantijas laika nodrošinājuma apmēram no Līguma kopējās summas.

2.6.2. Līguma izpildes laikā ieturēto garantijas laika nodrošinājuma summu pasūtītājs atmaksā Būvuzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas garantijas vai apdrošināšanas polises par garantijas laika nodrošinājumu 5% (pieci procenti) apmērā no līguma kopējās summas iesniegšanas un rēķina saņemšanas.

2.6.3. Garantijas laika nodrošinājums iesniedzams kā bankas garantija (galvojums) vai apdrošināšanas polise (apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz polises iesniegšanas brīdi, ko pierāda samaksu apliecinošais dokuments) par garantijas laika nodrošinājuma summu *euro* (EUR), kura nosacījumi atbilst Konkursa dokumentos noteiktām prasībām. Garantijas laika nodrošinājumu izsniedz banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.

2.7. Būvdarbu garantijas termiņš

2.7.1. Garantija izpildītajiem būvdarbiem - **pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km - 36 (trīsdesmit seši) mēneši** no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas;

3. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, kārtība, datums un laiks

3.1.1. piedāvājumi jāiesniedz līdz **2019.gada 1.aprīlim plkst.10.00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.**

3.1.2. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

3.2. Piedāvājuma atvēršanas vieta, kārtība, datums un laiks.

3.2.1. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2019.gada 1.aprīlī plkst. 10.00**, EIS sistēmas sadaļā "Atvēršana".

3.2.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendents var sekot līdz tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

3.3. Piedāvājumu šifrēšana

3.3.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

3.3.2. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 3.4.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

3.4. Piedāvājuma iesniegšanas prasības

3.4.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

3.4.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.4.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.5. Piedāvājuma noformējums

Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

3.5.2.3. piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts;

3.5.2.4. ja pretendenta iesniegtais dokuments pārsniedz 3 (trīs) lapaspuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsaucis uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas;

3.5.2.5. apliecinājumu par tulkojuma pareizību gatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu;

3.5.2.6. visos pretendenta iesniegtajos dokumentos pretendenta nosaukumam jābūt juridiski pareizam. Pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts;

3.5.2.7. ja kādu no pretendenta iesniegtajiem dokumentiem ir izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam APOSTILLE apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija;

3.5.2.8. dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām dokumenta oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

3.5.2.9. dokumenta kopijas pareizību apliecina ar apliecinājuma uzrakstu, kuru gatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

3.6.1. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.6.2. Lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendents jāiesniedz pieteikums, saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu; 3.6.3. Pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

3.6.4. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

3.6.5. pretendenta kvalifikācijas dokumenti – dokumentu apliecinātas kopijas, kas minēti iepirkuma nolikuma 4. sadaļā.

3.6.6. aizpildīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.7. aizpildīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.8. pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu apjomu;

3.6.9. pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

3.6.10. ja pretendents piedāvājumā norāda personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikuma 4.8.apakšpunktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendents iesniedz attiecīgās personas apliecinājumu par sadarbību iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un šīs personas vienošanos par sadarbību iepirkuma līguma izpildē;

3.6.11. ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendents norāda piedāvājumā šādus apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, kā arī iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanos par to sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, neatkarīgi no tā, vai šis apakšuzņēmējs pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

3.6.10. apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešo daļu.

3.6.12. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.panta pirmo daļu piegādātājam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta forma pieejama Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulā 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, vai, izmantojot tiešsaistes pakalpojumu – <https://ec.europa.eu/tools/esspd/filter?lang=lv>.

3.7. Iepirkuma nolikuma pieejamība

3.7.1. Ieinteresētais piegādātājs atklāta iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja profila adresē www.ciblasnovads.lv un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.

3.7.3. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt nolikumu drukātā veidā, iepirkuma komisija to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam bez maksas 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.4. Lejuplādējot iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm

uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja profila adresē www.ciblasnovads.lv un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.5. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

3.7.6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju Ciblas novada pašvaldības tīmekļvietnē www.ciblasnovads.lv sadaļā „Iepirkumi” un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.7.8. ja informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiks, izmantojot elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināti ar laika zīmogu, pretendentiem saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” 17.punkta prasībām ir pienākums 1 (vienas) darbdienu laikā atsūtīt paziņojumu pasūtītājam par elektronisko dokumentu saņemšanu.

4. PRETENDENTA ATLASES (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS un IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Prasība	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
<p>4.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos.</p>	<p>4.1.1. Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv.</p> <p>4.1.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.</p> <p>4.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz apliecinājumu brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.</p>

<p>4.2. Pretendents piesakās dalībai iepirkumā, iesniedzot pieteikumu un informāciju par sevi.</p>	<p>4.2.1. Pieteikums dalībai iepirkumā un informācija par pretendentu, ko sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (1. un 2. pielikums).</p> <p>4.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad tiek iesniegta visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās.</p> <p>4.2.3. Pretendents iesniedz informāciju par pretendenta uzņēmuma vai piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmuma atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.</p>
<p>4.3. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa prasībām, kas veiks Būvdarbus, ir reģistrētas Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ka attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu. Uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22. pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.</p>	<p>4.3.1. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmā https://bis.gov.lv/bisp;</p> <p>4.3.2. Pretendentam un/vai saistītajām personām, kas nav reģistrētas Būvkomersantu reģistrā, ir jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tās tiks atzītas par uzvarētāju, tās pirms līguma slēgšanas reģistrēsies Būvkomersantu reģistrā un nodarbinās sertificētus speciālistus (norādot sertificēto speciālistu vārdus) atbilstošā formā.</p> <p>4.3.3. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegta licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu iesniegšanu.</p>

<p>4.4. Iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā (no 2014. gada līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) Pretendentam ir šāda pieredze:</p> <p>Pretendents ir sekmīgi īstenojis vismaz 1 (vienu) līdzvērtīgu pēc rakstura (līgums, kura ietvaros veikta ceļa pārbūve vai izbūve) objektu vērtība ir vismaz 250 000,00 (EUR bez PVN).</p> <p>Objektam ir jābūt pieņemtam ekspluatācijā.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>Pretendentam ir jāiesniedz:</p> <p>4.4.1. informācija par savu un/ vai apakšuzņēmēju pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (tabula Nolikuma 3. pielikumā Pretendenta un apakšuzņēmēju pieredze līdzīgu būvdarbu veikšanā),</p> <p>- vismaz viena pozitīva pasūtītāja/-u atsauksme par tabulā norādītajiem objektiem. Atsauksmēs par ceļa izbūvi vai pārbūvi (prasība) jāietver vai tām jāpievieno ziņas par attiecīgo būvju veidu, izpildītā līguma cenu, izpildes termiņiem un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un ir pabeigti līgumā nolīgta kvalitātē.</p> <p>Pievienot aktu par objekta nodošanu ekspluatācijā.</p>
<p>4.5. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:</p> <p>1.) Pretendentam pēc bilances datiem par 2018.gadu ir pozitīvs pašu kapitāls. Minētā prasība attiecas uz katru no piegādātāju apvienības dalībniekiem, ja pretendents ir piegādātāju apvienība.</p> <p>2.) Pretendenta Neto apgrozījums atbilstoši 2018.gada Peļņas vai zaudējumu aprēķinam nav mazāks par 100 % no Finanšu piedāvājumā norādītās paredzamās līgumcenas. Ja pretendenta saimnieciskās darbības gads ir iesācies pēc 2018.gada 1.janvāra, tad pretendents savu finansiālo stāvokli apliecina ar peļņas vai zaudējumu aprēķinu par attiecīgo saimnieciskās darbības periodu. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumu skaita kopā.</p>	<p>4.5.1. Balances, peļņas vai zaudējumu aprēķina kopiju par 2018.gadu, kas atspoguļo pretendenta finansiālo stāvokli. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai pilnsabiedrība, tad minētie dokumenti ir jāiesniedz par katru piegādātāju apvienības dalībnieku vai pilnsabiedrības biedru. Ja pretendenta saimnieciskās darbības gads ir iesācies pēc 2018.gada 1.janvāra, tad pretendents iesniedz bilanci un peļņas vai zaudējumu aprēķinu par attiecīgo saimnieciskās darbības periodu.</p>
<p>4.6. Pretendenta rīcībā ir jābūt speciālistiem, kas līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā darbosies iepirkuma līguma izpildē. Pretendenta piedāvājumā iekļautajiem speciālistiem ir jābūt sertificētiem atbilstoši Latvijas Republikas vai attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktajām prasībām būvniecības jomā. Ja Pretendents piesaista ārvalstu speciālistu, pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 10</p>	<p>4.6.1. Par piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārlicinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate</p> <p>4.5.2. Pretendentam ir jāaizpilda Nolikuma 4. pielikuma un 5. pielikuma tabulas veidlapas,</p> <p>4.5.3. Pretendentam ir jāpievieno piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību rakstu kopijas sarakstā norādītajiem objektiem,</p> <p>4.5.4. Pretendentam jāiesniedz tā izvirzītā Darba aizsardzības un drošības koordinators izglītības apliecinošā dokumenta un apliecības kopija.</p>

<p>darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētā profesijā.</p> <p>1.) Pretendents var nodrošināt atbildīgo būvdarbu vadītāju, kurš atbilst šādām prasībām:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iepriekšējo 5 (piecu) gadu (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā kā būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 2 (divu) ceļu un/vai ielu (katra ceļa garums ir bijis ne mazāks kā attiecīgajā iepirkuma priekšmetā) pārbūves, atjaunošanas vai jaunbūves būvdarbus, pilnībā pabeigti un ekspluatācijā nodoti darbi, līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē; • ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā; <p>2.) Darba aizsardzības un drošības koordinators.</p>	
<p>4.7. Pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību rakstura. Pretendentam ir jāpierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi (tehniskais personāls, vadošais personāls ar atbilstošu izglītību un kvalifikāciju, tehniskais aprīkojums, iekārtas, instrumenti). Prasības, kas noteiktas Nolikuma 4. punktā, tiks arī piemērotas Pretendenta piesaistītiem apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās, attiecībā uz tām kvalifikācijas prasībām, kuras neizpilda pats Pretendents.</p>	<p>Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tam ir jāiesniedz:</p> <p>4.7.1. Informācija par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās, vai kuriem nododamo darbu apjoms ir lielāks par 10% no paredzamās līgumcenas (6.pielikuma <i>Apakšuzņēmēju un apakšuzņēmēju saraksts</i> tabula).</p> <p>4.7.2. Ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām vai nodod apakšuzņēmējam vairāk nekā 10% veicamo darbu no paredzamās līgumcenas, Pretendents iesniedz katra tāda Apakšuzņēmēja apliecinājumu (7. pielikums), kurā precīzi norādīti nododamie resursi.</p> <p><i>PIL 63. panta 3. daļa nosaka, ka apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir</i></p>

	<p><i>izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</i></p>
<p>4.8. Piedāvājumu var iesniegt arī piegādātāju apvienība.</p>	<p>4.8.1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad Pretendents iesniedz visu apvienības dalībnieku parakstītu apliecinājumu brīvā formā par gatavību Līguma izpildei izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu, gadījumā, ja personu apvienībai tiks piešķirtas iepirkuma Līguma izpildes tiesības, norādot atbildīgo personu, kas tiesīga pārstāvēt personu apvienību šajā iepirkuma procedūrā.</p>
<p>4.9. Pasūtītājam ir jāpārlicinās par personas, kas ir parakstījusi piedāvājumu, tiesībām pārstāvēt pretendentu.</p>	<p>4.9.1. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu Konkursa ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku Konkursa ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.</p>
<p>4.10. Saskaņā ar PIL 49. pantu Pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (ESPD) (Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra ieviešanas regula Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=EN. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par līgumu vai</p>	<p>4.10.1. Pretendents var iesniegt aizpildītu Regulas Nr. 2016/7 otrajā pielikumā iekļauto formu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām (Nolikuma 4. punkts). Ja Pretendents ir izvēlējis iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Nolikumā noteiktajām atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10</p>

<p>iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tā rīcībā vai pieejama publiskajās datubāzēs.</p>	<p>procenti no publiska būvdarbu līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku.</p> <p>4.10.2. Sagatavot ESPD veidlapu var, izmantojot Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē izveidoto rīku https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv, kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē ievietoto veidlapu MS Word formātā (http://www.iub.gov.lv/lv/node/587).</p> <p>4.10.3. Ja Pretendents izvēlas iesniegt ESPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām un pārbaudāmām ziņām, tas aizpilda standarta veidlapas:</p> <p>4.10.3.1. II daļu – Informāciju par ekonomikas dalībnieku A, B, C daļas;</p> <p>4.10.3.2. III daļu – Izslēgšanas iemesli A, B, C, D, kas apliecinātu atbilstību PIL 42. panta noteikumiem;</p> <p>4.10.3.3. IV daļu – atlases kritēriji A, C;</p> <p>4.10.3.4. VI daļu – Noslēguma apliecinājumi.</p> <p>4.10.4. Pretendents, kurš piedāvājumā ir iekļāvis ESPD, pēc Komisijas uzaicinājuma iesniedz iepirkuma procedūras Nolikuma 4. punktā minētos piedāvājumā iekļaujamos dokumentus, kuri tiek pieprasīti gadījumā, ja Pretendentam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.</p>
---	--

4.11. **Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām**, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. Pretendentam ir jāiesniedz **katras personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanos** par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad piedāvājumā jāiesniedz šo personu starpā noslēgta **vienošanās**, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija: piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības; informācija par personu apvienības vadošo dalībnieku; pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu; apliecinājumu, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.12. **Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus**, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Pretendenta piesaistīto **apakšuzņēmēju saraksts**, saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu norādot

katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību un katra **apakšuzņēmēja apliecinājums** par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību.

4.13. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

4.13.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts, ka tas atbilst jebkuram no PIL 42. panta pirmajā daļā iekļautajiem pretendenta izslēgšanas nosacījumiem.

4.13.2. Pasūtītājs izslēgs pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktajos gadījumos.

4.13.3. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:

4.13.3.1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar PIL 42.panta pirmās daļas 1.punktā un 7.punkta „a” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

4.13.3.2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar PIL 42.panta pirmās daļas 6.punktā un 7.punkta „b” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

4.13.4. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nedrīkst attiekties PIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie nosacījumi.

4.13.5. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nedrīkst attiekties PIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie nosacījumi.

4.13.6. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, nedrīkst attiekties PIL 42.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punkta nosacījumi;

4.13.7. Pasūtītājs pārbaudi par PIL 42.panta pirmajā daļā iekļauto pretendenta izslēgšanas gadījumu esamību, veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteikto kārtību.

4.13.8. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

4.13.9. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēdz attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu PIL 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.

4.13.10. Pasūtītājs izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt attiecīgā noziedzīgā

nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja pasūtītājam ir pieejams vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

4.13.11. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

4.13.12. Ja attiecināms, pretendents piedāvājumam pievieno informāciju saskaņā ar PIL 43. panta otro daļu. Izslēgšanas noteikumu pārbaudi Pasūtītājs veiks PIL 42.panta devītajā, deviņi prim, desmitajā, vienpadsmitajā, divpadsmitajā un trīspadsmitajā daļā noteiktajā kārtībā.

5. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

5.1. Tehniskais piedāvājums ir jāsagatavo, pamatojoties uz iepirkuma nolikuma prasībām un būvprojektos iekļauto informāciju, atbilstoši iepirkuma nolikuma 8.pielikumam - *Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas*. Tehniskā piedāvājuma aprakstā Pretendents apliecina, ka Pretendentam, personālsabiedrības biedriem, piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība), vai apakšuzņēmējam (ja Pretendents darbu izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmēju) ir pieejams personāls, instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums iepirkuma Līguma izpildei.

5.2. **Par tehniskā piedāvājuma sastāvdaļu tiks uzskatītas būvniecības lokālajās tāmēs norādītie būvdarbu apjomi.** Visi darbu apjomi un risinājumi, kuri norādīti Būvprojektos, Pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Būvprojektu. Būvuzņēmējam jāievērtē, ka tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.

6. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

6.1. Pretendents iesniedz saskaņā ar Nolikuma 10. pielikumu aizpildītu un parakstītu **Finanšu piedāvājumu** un **lokālās tāmes** atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr. 239 „*Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”*” formām.

6.2. Piedāvājuma pamatsumma sastāv no vienību cenu summām bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un tā ir jānosaka eiro (EUR). Vienību cenas tiek norādītas ar precizitāti **divi cipari aiz komata**.

6.3. Vienības cenas tiek fiksētas uz visu Līguma izpildes laiku un netiks pārrēķinātas. Līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu nav pieļaujama. Pretendenta finanšu piedāvājumā jābūt paredzētiem visiem riskiem būvdarbu veikšanai, kas saistīti ar cenu izmaiņām, minimālās darba algas pieaugumu, riskiem, tai skaitā pret trešajām personām, kas var būt saistīti ar būvdarbu izpildi un kvalitāti, un citiem neparedzētiem apstākļiem. Līgumcenas maiņas gadījumi ir norādīti iepirkuma Līguma projektā (11. pielikums).

6.4. Sastādot finanšu piedāvājumu, būvuzņēmējam katra konkrētā darba izmaksās ir jāparedz visi ar darba izpildi saistītie izdevumi, to skaitā:

- izpildedokumentācijas sagatavošana un uzmērījumu veikšana,

- mobilizācija un demobilizācija,
- saskaņojumi un atļaujas,
- sanitāro un drošības normu ievērošana,
- satiksmes organizēšana,
- nepieciešamās dokumentācijas noformēšana,
- darba izpildes u.c. nepieciešamo projektu izstrāde (mērījumi, aprēķini, rasējumi, apraksti, plāni, grafiki u.tml.),
- būvmateriālu un būvizstrādājumu sagatavošana, uzglabāšana, piegāde un iestrāde,
- iekārtas un ar tām saistītie izdevumi,
- pagaidu (papildus darbi, lai izpildītu pamatdarbus) vai sagatavošanas darbi,
- darbaspēks,
- vispārējās saistības, atbildības risku nodrošinājums,
- organizācija un administrēšana,
- tiesību aktos noteikto nodokļu un nodevu nomaksa, izņemot pievienotās vērtības nodokli (pamatojoties uz likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 142. pantu, nodokli par būvniecības pakalpojumiem valsts budžetā maksā būvniecības pakalpojuma saņēmējs, t.i. PVN par darbu izpildi valsts budžetā iemaksās Pasūtītājs).

7. PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

7.1. Pretendentu atlasīti un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli Komisija veic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un iepirkuma procedūras nolikumā izvirzītajām prasībām.

7.2. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties uz informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

7.3. Ja Komisija konstatē, ka atbilstoši PIL 42., 44., 45. un 46. panta noteikumiem iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Komisija pārbaudi par PIL 42.panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Komisija pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto izslēgšanas nosacījumu pārbaudi veiks attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

7.5. Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus tehniskā piedāvājuma izvērtēšanai. Ekspertu viedoklim ir rekomendējošs raksturs.

7.6. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu.

7.7. Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja piedāvājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

7.8. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

7.9. Komisija atbilstoši PIL 53.pantā noteiktajai kārtībai izvērtē, vai pretendenta iesniegtais piedāvājums nav atzīstams par nepamatoti lētu.

7.10. Komisija veiks pārbaudi atbilstoši PIL 41. panta vienpadsmitās daļas 2. punktam, ja pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniegs 150 procentus no Nolikumā norādītās paredzamās līgumcenas, pretendenta piedāvājums tiks noraidīts.

7.11. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi.

8. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

8.1. Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu**, kuru nosaka, ņemot vērā **tikai cenu**.

8.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

8.2.1. piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude;

8.2.2. piedāvājuma noformējuma pārbaude;

8.2.3. pretendentu atlase;

8.2.4. tehniskā – finanšu piedāvājuma vērtēšana, pārbaude atbilstoši Nolikuma 5. un 6. punktiem;

8.2.5. piedāvājumu vērtēšana – saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana;

8.2.6. pārbaude, vai uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 42.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto izslēgšanas nosacījumu pārbaude.

8.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

8.4. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

8.5. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no nolikuma noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

8.6. Iepirkuma komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā – Būvdarbu izpildes tāmēs, nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo atbilstoši PIL noteikumiem. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.

8.7. Iepirkuma komisija pārbauda, vai ir iesniegti nolikumā noteiktie dokumenti un tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma noteikumiem un Tehniskajai specifikācijai (9.pielikums).

8.8. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Atklāta konkursa noteikumiem un Tehniskās specifikācijas (9.pielikums) prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

8.9. Par Atklāta konkursa uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kurš atbilsts Atklāta konkursa nolikuma prasībām un būs iesniedzis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ņemot vērā cenu.

9. UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

9.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darb dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav PIL noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem, ņemot vērā, ka ***līgums ar pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks parakstīts tikai projekta apstiprināšanas un līdzfinansējuma piešķiršanas gadījumā.***

- 9.2. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas atbilstoši Nolikuma 7.3. un 7.4. punktos noteiktajam.
- 9.3. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana.
- 9.4. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendētājam, kurš būs iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, un uz kuru neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
- 9.5. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 9.6. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklāto konkursu un 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu.
- 9.7. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklāto konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums, tai skaitā, ja piedāvātā līgumcena pārsniedz plānoto līgumcenu (līdz 150 procentiem) un Pasūtītājs nevar piesaistīt papildus līdzekļus līguma izpildei. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendētus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc pretendenta informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.
- 9.8. Ar izraudzīto Pretendentu tiks slēgts līgums PIL 60.pantā noteiktajā kārtībā saskaņā ar nolikuma noteikumiem un nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu (nolikuma pielikums Nr.11 „Iepirkuma līguma projekts”) un ievērojot pretendenta piedāvājumu. Līguma nosacījumi var tikt precizēti tiktāl, lai tie nebūtu pretrunā līguma projekta nosacījumiem.
- 9.9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē iepirkuma līguma projektu. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā līguma projekta nosacījumiem jāizsaka piedāvājumu sagatavošanas laikā PIL noteiktajā kārtībā. Slēdzot līgumu, iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.
- 9.10. Ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks atzīta personu apvienība, tai pēc savas izvēles jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.**
- 9.11. Izraudzītajam pretendētājam jāiesniedz līguma izpildes nodrošinājums 5% (pieci procenti) apmērā no piedāvātās iepirkuma līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma parakstīšanas.
- 9.12. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, kā rezultātā iestājas piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanas gadījums.
- 9.13. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbus vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu neatkarīgi no pretendenta piedāvājumā jau norādītajiem apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

9.14. Iebildumus par iepirkuma līguma projekta nosacījumiem iesniedz rakstiski nolikuma noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iebildumi par iepirkuma līguma projektu netiks ņemti vērā.

9.15. Ārvalstu komersantam pirms līguma slēgšanas ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Būvniecības likuma 22.pantam. Ārvalstu komersantam minētā darbība ir jāveic 10 dienu laikā no brīža, kad tā norādīts ārvalstu būvspeciālists ir saņēmis atzīšanas institūcijas izsniegtu atļauju par īslaicīgo profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā. Ārvalstu komersantam 3 mēnešu laikā no brīža, kad tas ir atzīts par iepirkuma uzvarētāju, ir jānodrošina, ka tā norādīts ārvalstu būvspeciālists saņem atzīšanas institūcijas izsniegtu atļauju par īslaicīgo profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā, ja to nosaka normatīvie akti.

9.16. Grozījumus iepirkuma līgumā izdara, ievērojot PIL 61. panta noteikumus.

10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

10.1.1. Pretendenta tiesības ir veikt darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu.

10.2. Pretendenta pienākumi:

10.2.1. Sniegt patiesu informāciju.

10.2.2. Sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.

10.2.3. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.

10.2.4. Katrs pretendents līdž ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.

10.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.

11.2. Ja kāda no nolikumā ietvertajām prasībām ir pretrunā ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

12. Pielikumi:

- | | |
|---------------|---|
| 1. pielikums | Pieteikums dalībai atklātā konkursā |
| 2. pielikums | Informācija par pretendentu |
| 3. pielikums | Pretendenta un apakšuzņēmēju pieredze līdzīgu būvdarbu veikšanā |
| 4. pielikums | Informācija par piedāvāto personālu līguma izpildei |
| 5. pielikums | Galveno speciālistu kvalifikācijas un darba pieredzes apraksts |
| 6. pielikums | Apakšuzņēmēju un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēju saraksts |
| 7. pielikums | Apakšuzņēmēja apliecinājums |
| 8. pielikums | Tehniskais piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas |
| 9. pielikums | Tehniskā specifikācija |
| 10. pielikums | Finanšu piedāvājums |
| 11. pielikums | Līguma projekts |

ATKLĀTA KONKURSA PIETEIKUMS

Pasūtītājam: Ciblas novada pašvaldībai

Konkursa nosaukums:	Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km
Identifikācijas numurs:	CNP 2019/1-ELFLA

Ar šo <pretendenta nosaukums> piesakās dalībai Konkursā un iesniedz savu piedāvājumu iepirkumā „Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km” (ID Nr. CNP 2019/1-ELFLA). Apliecinām, ka esam iepazinušies ar nolikumu, būvprojektu, materiālu un būvdarbu veikšanas apjomiem, iepirkuma līguma noteikumiem, kā arī pārējiem konkursa dokumentiem, mēs, apakšā parakstījušies, apņemas veikt būvdarbus, kā arī nodrošināt veiktajiem darbiem un pielietotajiem materiāliem garantijas saistību izpildi, saskaņā ar iepriekš minētiem dokumentiem un mūsu iesniegto konkursa piedāvājumu, un:

1. Apliecinām, ka konkursa noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Apliecinām, ka esam iepazinušies ar visiem Konkursa dokumentiem un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt šo būvdarbu izpildi un samaksas noteikšanu par darbu izpildi, tajā skaitā, šai klimatiskajai joslai un laika periodam atbilstošos laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, objekta vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, kā arī iespējas izmantot citus pakalpojumus, un ņemām tos vērā, nosakot Līgumā minēto samaksu par darbu izpildi – līgumcenu. Tāpēc līgumcenu un darbu izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darba izpildes apstākļi.
4. Apliecinām, ka Konkursa dokumentos nav būtisku nepilnību, kas palielinātu veicamo darbu apjomus un izmaksas, kā arī ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.
5. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma līguma projektu un piekrītam tā noteikumiem, un gadījumā, ja mēs tiksim atzīti šajā Konkursā par uzvarētājiem, piekrītam slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar šo iepirkuma līguma projektu.
6. Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie resursi, materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus.
7. Apliecinām, ka visa mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi un nepastāv nekādi šķēršļi mūsu dalībai šajā Konkursā.
8. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

_____ (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

Iepirkumam “Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km”, identifikācijas Nr. CNP 2019/1-ELFLA

1.	Pretendenta nosaukums:
2.	Adrese:
3.	Kontaktpersona :
4.	Telefons:
5.	Fax:
6.	E-mail:
7.	Mājas lapas adrese:
8.	Reģistrācijas Nr.
9.	Reģistrācijas vieta:
10.	Reģistrācijas gads:
11.	Mazā uzņēmuma statuss <input type="checkbox"/> Vidējā uzņēmuma statuss <input type="checkbox"/> Atbilstoši Eiropas Komisijas 2008.gada regulas Nr.800/2008 1. pielikuma 2. pantam par mazo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk kā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus <i>euro</i> , par vidējo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus <i>euro</i> , un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus <i>euro</i> .
12.	Kompānijas darbības sfēra (īss apraksts):
13.	Finanšu rekvizīti:
	Bankas nosaukums:
	Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss):
	Bankas kods:
	Konta numurs:
	Pretendenta nosaukums:
	Adrese:
	Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:
	Pilnvarotās personas paraksts:

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

_____ (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

**BŪVDARBU SARAKSTS, KAS APLIECINA PRETENDENTA PIEREDZI
LĪDZĪGU BŪVDARBU VEIKŠANĀ**

Nr.	Būvobjekta nosaukums, objekta un būvdarbu veids atbilstoši nolikuma 4.4.punktam	Kopējā būvdarbu vērtība (EUR bez PVN)/ pārbūvētā/ atjaunotā/ jaunbūvētā ceļa platība	Pretendenta statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs, pašu spēkiem veiktais darbu apjoms (% no būvdarbu vērtības bez PVN))	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas (gads/mēnesis)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Pretendents pieredzes sarakstā iekļauj būvobjektus, kas nodrošina nolikuma prasību izpildi un pievieno nolikumā noteiktos dokumentus.

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

_____ (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTO VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Piedāvātā pozīcija*	Speciālista vārds, uzvārds	Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš)	Persona, kuru pārstāv **	Līgumattiecību pamats ***
Ceļu būvdarbu vadītājs				
Darba aizsardzības un drošības koordinators				

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

_____ (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

KVALIFIKĀCIJAS UN DARBA PIEREDZES APRAKSTA FORMA**Konkursa nosaukums:****Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km****Piedāvātā pozīcija iepriekš minētā iepirkuma līguma izpildē:****Ceļu būvdarbu vadītājs**

1. Vārds, uzvārds:
2. Dzimšanas datums:
3. Tālrunis:
4. Izglītība:

Mācību iestāde	<i>Veidojiet katrai apgūtajai izglītības programmai atsevišķu sadaļu, sāciet ar jaunākajiem datiem</i>
Datums: no / līdz	
Iegūtais grāds vai diploms	

5. Darba pieredze:

Kompānijas nosaukums:	<i>Veidojiet katram ieņemamajam amatam atsevišķu sadaļu, sāciet ar jaunākajiem datiem.</i>
Adrese:	
Datums no/līdz	
Amats:	
Darba apraksts: (nozare)	

Derīga ir pieredze, kas iegūta tieši vadot būvdarbus, vai pieredze, kas iegūta galvenā būvuzņēmēja vai pasūtītāja iecelta atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā. Katra prasība drīkst būt izpildīta citā objektā, bet visiem uzrādītajam objektiem ir jābūt pieņemtiem ar darbu pabeigšanas aktu vai nodotiem ekspluatācijā, ja tas paredzēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām. **Būvdarbu vadītāja pieredzi apliecina akts par izpildītiem būvdarbiem, segto darbu akti objektā vai citi dokumenti, kuri pierāda, ka attiecīgā persona ir veikusi attiecīgos pienākumus un parakstījusi attiecīgos dokumentus.**

6. Pēdējo piecu gadu laikā realizētie projekti, kuri apliecina piedāvātā speciālista kvalifikācijas atbilstību nolikuma 3.3.2.punktā noteiktām prasībām:

Izpildes laiks (gads/mēnesis)	Projekts/pasūtītājs	Informācija par objektu u tajā veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina nolikuma 4.6. punkta izpildi	Pozīcija (amats)

7. Cita saistītā informācija

Prasmes	
Valsts valodas zināšanas	
Datora lietošanas prasmes	
Papildu informācija	<i>Iekļaujiet šeit jebkuru citu informāciju, kas var būt būtiska, piemēram, atsauksmes utt.</i>

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:

- 1) šī informācija ir pareiza un atbilstoši raksturo manu kvalifikāciju un pieredzi;

- 2) piekrītu savu personas datu izmantošanai Konkursa pretendentu izvērtēšanai;
- 3) esmu iepazinies ar Konkursa dokumentiem;
- 4) apņemos piedalīties iepirkuma līguma izpildē kā _____ (amats), ja _____ (pretendentam) tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Konkursa laikā.

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	_____.gada _____._____.

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJU(-IEM)

Nr. p. k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese	Kontaktpersona (amats, tālrunis)	Veicamā būvdarbu daļa	
			Būvdarbu daļas nosaukums	Būvdarbu daļas vērtība no piedāvātās līgumcenas (% un EUR bez PVN)
1.				
2.				
3.				
...				

Pretendenta (piegādātāju apvienības
dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Atklāta konkursa „**Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km**”,

iepirkuma identifikācijas numurs CNP 2019/1-ELFLA

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese> apliecina, ka:

1. piekrist piedalīties iepirkumā “**Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km**” ietvaros” kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs;

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

a) veikt šādus būvdarbus:

<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam>;

b) nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**Atklātam konkursam „Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve
ceļa posmā 0,00 – 2,58 km”
(ID Nr. CNP 2019/1-ELFLA)**

- 1) Tehniskā piedāvājuma dokumenti jā sagatavo atbilstoši formām (veidnēm), ja tādas dotas Nolikuma pielikumos, bet, ja nav dotas, – brīvā formā;
- 2) Lai formalizētu nepieciešamās informācijas iekļaušanu piedāvājumā, Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši šajās vadlīnijās tālāk norādītajam Tehniskā piedāvājuma saturam, formai un dokumentu secībai;
- 3) Ar terminu „Materiāli” jeb „Būvmateriāli” apzīmēti attiecīgās Būvdarbu daļas izpildei nepieciešamie būvizstrādājumi (būvmateriāli, būvkonstrukcijas, palīgmateriāli), ar darba izpildi saistītie materiāli, kā arī Objektā iebūvējamās vai uzstādāmās iekārtas/aprīkojums;
- 4) iekļaut piedāvājumā Konkursa dokumentācijā un Būvprojektā norādītos vai ekvivalentus materiālus, iekārtas un izstrādājumus, attiecīgajā izvērstās tāmes pozīcijā norādot tā nosaukumu un apzīmējumu „EKVIVALENTS”; ekvivalentu atbilstību Būvprojekta prasībām jā pierāda ar atsauci (norādi) uz materiālu, iekārtu un konstrukciju ražotāju dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, kuru pievieno tehniskajam piedāvājumam;
- 5) Tehniskajā piedāvājuma dokumentos jāņem vērā un jāievērtē Nolikuma 2.punkta, Būvprojekta un iepirkuma līguma prasības.

I. Tehniskā piedāvājuma sastāvs

Jāiesniedz šādi tehniskā piedāvājuma dokumenti:

- 1.1. **Būvniecības tāmes**, kas sagatavotas atbilstoši Nolikuma 9.pielikumā iekļautajām tāmēm. Tāmēs pozīcijas jānorāda tādā pašā secībā kā 9.pielikumā dotajā Būvprojekta iekļauto būvdarbu apjomu sarakstā katram būvobjektam.
- 1.2. **Pretendenta apliecinājums brīvā formā par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu**
Pretendenta apliecinājums, ka pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas termiņš ir **36 (trīsdesmit seši) mēneši**, skaitot no Akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, tad garantijas laiks sākas no Līguma izbeigšanas datuma.
- 1.3. **Būvobjekta vides pārvaldības apraksts brīvā formā**
Vides pārvaldības aprakstā jāietver informācija par **inerto materiālu ieguves vietām**, norādot konkrētas smilts un grants ieguves vietas.
- 1.4. **Pretendenta piedāvājumā iekļauto ekvivalento materiālu, standartu un tehnoloģiju saraksts** (ja attiecās).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**Iepirkuma “Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve
ceļa posmā 0,00 – 2,58 km”,
identifikācijas Nr. CNP 2018/7-ERAF**

1. **Būvdarbu apjomi un būvprojekts:** *Nolikumam pievienoti atsevišķos failos*
2. Būvdarbu tāmes jā sagatavo atbilstoši LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” nosacījumiem un šīm vadlīnijām, un **jāievieto Tehniskā piedāvājuma dokumentu sējumā** kā būvniecības tāmes.
3. Ar terminu „Materiāli” jeb „Būvmateriāli” apzīmēti attiecīgās būvdarbu daļas izpildei nepieciešamie būvizstrādājumi (būvmateriāli, būvkonstrukcijas, palīgmateriāli), ar darba izpildi saistītie materiāli, kā arī būvobjektā iebūvējamās vai uzstādāmās iekārtas/aprīkojums.
4. **Būvdarbu apjomu atbilstība:** Būvdarbu apjomu saraksti sastādīti, pamatojoties uz Būvprojektā ietvertām sistēmu, tehnoloģiju, iekārtu, materiālu specifikācijām un darbu apjomiem. Pretendentam pirms būvdarbu apjomu sastādīšanas jāveic būvobjektu apskate, jāiepazīstas ar darbu norises vietu un vietējiem apstākļiem. No Pretendenta netiks pieņemtas nekādas iebildes attiecībā uz zināšanu trūkumu šajā sakarā. Tiks uzskatīts, ka Pretendents ir rūpīgi iepazinies ar visu tehniskā projekta dokumentāciju, būvdarbu apjomu sarakstiem, norādījumiem par to aizpildīšanu, konkursa nolikumu, apsekojis būvlaukumu dabā un akceptē projektā un apjomu sarakstos uzrādītos būvdarbu apjomus.
5. Pasūtītājs norāda, ka saskaņā ar LBN 501-17 būvuzņēmējam virsizdevumu daļā jāiekļauj būvlaukuma uzturēšanas izmaksas uz visu būvniecības periodu.
6. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot Būvprojektā noteiktās prasības. Pretendentam ir pienākums laikus konkursa laikā pārbaudīt visu projekta dokumentācijas pareizību un nesaistes gadījumā nekavējoties paziņot pasūtītājam, kā arī pretendents ir tiesības uzdot jautājumus pasūtītājam. Ja pasūtītājs neveic izmaiņas konkursa dokumentos konkursa laikā, lai pasūtītājs saņemtu salīdzināmus piedāvājumus, pretendents iesniedz savu piedāvājumu, nemainot koptāmes un lokālo tāmju apjomus.
7. Patvaļīga būvdarbu apjomu maiņa nav pieļaujama. Vienības cenā ir jāņem vērā visi Darbi un materiāli, kas nepieciešami, lai nobeigtu kādu pozīciju, ja arī tas nav īpaši izdalīts. Visi apjomi, kuri doti būvprojektā, pretendents ir jāpārreķina. Pēc piedāvājuma iesniegšanas, būvniecības laikā pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu vai neizprastu būvprojektu.
8. Vienības cenā ir jāņem vērā jebkādi citi Darbi, kuri ietver visus Darbus, kuri ietverti sekojošos aprakstos un/vai ir nepieciešami Darbu nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad pretendents, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi Darbi, kas vajadzīgi būvlaukuma funkcionēšanai, būvniecībai un būves pilnīgai nodošanai ekspluatācijā, kā arī defektu novēršanai garantijas periodā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem Darbiem netiek atzīta.
9. Materiālu komplektācija jāveic atbilstoši būvprojektam, ražotājfirmu un LV normatīvo aktu nosacījumiem. Visiem darbos pielietojamiem materiāliem ir jābūt derīgiem paredzētajam izmantojumam, jānodrošina būvei izvirzīto būtisko prasību izpildi, jāatbilst būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Materiālu, darbu, būvkonstrukciju un izstrādājumu normatīvās un kvalitātes prasības noteiktas Nolikumā un Būvprojektā. Atbilstību jāpierāda ar materiālu un konstrukciju ražotāju deklarācijām, sertifikātiem vai testēšanas pārskatiem.

10. Būvlaukuma aprīkojumam jāatbilst LV spēkā esošo būvniecības normatīvo aktu prasībām.
11. Izpildot būvdarbus, Būvuzņēmējam jāievēro LV spēkā esošās drošības tehnikas, elektrodrošības, ugunsdrošības un darba aizsardzības normas, kas attiecas uz šāda rakstura darbiem.
12. Būvuzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem apdrošināt visus iespējamus riskus, kas var būt saistīti ar būvdarbu izpildi un kvalitāti.
13. Būvuzņēmējam ir pienākums nodrošināt būvgružu izvešanu no objekta teritorijas.
14. Būvdarbu izpildes gaitā, pamatojoties uz klimatiskajiem apstākļiem, ir pieļaujams tehnoloģiskais pārtraukums.
15. Krāsainu būvīzkārti (būvtāfeli) uzstāda Būvuzņēmējs, iepriekš saskaņojot vizuālo izskatu ar pasūtītāju.
16. Būvuzņēmējs nodrošina un uzstāda vienu lielformāta stendu un plāksni būvniecības vietā, kuros ir informācija par projektu, finansējuma avotiem, būvuzņēmēju, saskaņā ar normatīvajiem aktiem un vadlīnijām Eiropas Savienības prasību ievērošanai Eiropas Savienības struktūrfondu publicitātes pasākumu nodrošināšanai, atspoguļojamo informāciju saskaņojot ar Pasūtītāju. Stendam jābūt no izturīga materiāla, nostiprinātam un jāatrodas pasūtītāja norādītajā vietā. Logo elektroniskā veidā atrodas <http://www.esfondi.lv/page.php?id=447>
- 17. Paveikto darbu un materiālu minimālais garantijas termiņš – 3 (trīs) gadi no objekta nodošanas brīža.**
18. Paredzamais darbu izpildes termiņš ir **līdz 6 (seši) mēneši no līguma noslēgšanas dienas**, neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**Atklātam konkursam „Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve
ceļa posmā 0,00 – 2,58 km” (ID Nr. CNP 2019/1-ELFLA)****1. Finanšu piedāvājuma sastāvs (finanšu piedāvājuma dokumenti):****1.1. Finanšu piedāvājuma kopsavilkums;****1.2. Pretendenta apliecinājums brīvā formā par finanšu piedāvājumā iekļautām izmaksām un apmaksas termiņiem**

Pretendenta apliecinājums, ka:

- finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi riski būvdarbu veikšanai, kas saistīti ar cenu izmaiņām, minimālās darba algas pieaugumu un citiem apstākļiem (un to novēršanu vai mazināšanu), kā arī ievērtētas un iekļautas visas ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, algas, nodevas, nodokļi, kancelejas, komunālie, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumi, visas ar būvdarbu plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, un citas iespējamās ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, to starp peļņa, apdrošināšana, kā arī darbu apjomu tabulās neuzskaitīto darbu, mehānismu un materiālu izmaksas, kas nodrošina tehnoloģiski pareizu objekta izbūvi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus, un objekta tālāku ekspluatāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- piedāvātās darbu vienību cenas līguma izpildes laikā nemainīsies.

2. Finanšu piedāvājuma sagatavošanas nosacījumi

- 2.1. Pretendents nedrīkst papildināt Būvdarbu apjomu sarakstā norādītās pozīcijas vai mainīt pozīcijās norādītos apjomus, izņemot gadījumu, ja informācija par pozīciju vai apjomu izmaiņām publicēta pasūtītāja interneta mājaslapā www.ciblasnovads.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma publikācijas un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā vai tiek piedāvāts ekvivalents.
- 2.2. Nosakot darbu un materiālu cenas Pretendentam jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu – tīru darba apjomu, svaru, izmēriem, rezultātiem, neņemot vērā radušos atlikumus, atgriezumus, virsmas liekumus u.t.t.
- 2.3. Finanšu piedāvājuma izcenojumu norādīšanai izmantojamā naudas vienība ir *euro* (EUR).
- 2.4. Vienību cenas un summas jānoapaļo pēc matemātiskā vispārpieņemtiem noapaļošanas principiem līdz divām decimālzīmēm aiz komata.
- 2.5. Visi izmēri, apjomi un naudas summas tāmēs, ja tas nepieciešams, var tikt izteikti kā decimālskaitļi ar komatiem un ar atstarpēm starp katru sekojošu 3-zīmju skaitļu grupu pa kreisi no decimālā komata.
- 2.6. Iespējamais materiālu un tehnoloģiju sadārdzinājums līguma izpildes laikā netiks papildus apmaksāts, šis risks pretendentam jāievērtē, sagatavojot piedāvājumu. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu līguma izpildes laiku un netiks pārreķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.
- 2.7. Finanšu piedāvājuma kopsavilkumā norāda līgumcenu *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), par kādu Piedāvājumā norādītajā termiņā tiks veikti būvdarbi pilnā apjomā.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Iepirkuma “Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve
ceļa posmā 0,00 – 2,58 km”,
identifikācijas Nr. CNP 2019/1-ELFLA

Būvniecības koptāme

N.p. k.	Nosaukums	Tāmes izmaksa EUR bez PVN	Tai skaitā			Darbietilpība (c/h)
			Alga	Mat.	Meh.	
1.	Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km					
	Kopā					
	Būvorganizācijas virsizdebumi <norādīt procentus>					
	Peļņa <norādīt procentus>					
	Darba devēja sociālais nodoklis					
	Kopā					
	Kopsumma					
	PVN 21%					
	Pavisam kopā					

Pretendentam ir jāiesniedz **lokālās tāmes**, kas ir sastādītas atbilstoši Tehnisko specifikāciju darbu apjomiem Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” tāmes formai.

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

IEPIRKUMA LĪGUMA Nr.
PROJEKTS
par pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūvi
ceļa posmā 0,00 – 2,58 km

Ciblas novads,

2019.gada ____.

Ciblas novada pašvaldība (turpmāk- **Pasūtītājs**), tās domes priekšsēdētāja Jura Dombrovska personā, kurš darbojas saskaņā ar nolikumu un likumu „Par pašvaldībām”, no vienas puses, un

_____ (turpmāk – **Būvuzņēmējs**), kuru saskaņā ar _____ pārstāv tās _____, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā saukti “Līdzēji”, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz atklāta konkursa „Pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km”, ID Nr. CNP 2019/1-ELFLA (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. DEFINĪCIJAS

- 1.1. **Apakšuzņēmējs** – Būvuzņēmēja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska būvdarbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic Būvuzņēmējam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.2. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** – Būvuzņēmēja norīkota persona, kura Būvuzņēmēja vārdā vada Darbu izpildi būves vietā.
- 1.3. **Autoruzraugs** – būvprojekta autora pārstāvis, kura pienākums ir nodrošināt un atbildēt par būvprojekta daļu risinājumu mijiedarbību, būvprojekta saturu kopumā un atbilstību Līguma, Tāmes, veic Darbu izpildes kalendārā grafika un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī Pasūtītāja uzdevumā nodrošināt un veikt autoruzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 1.4. **Būves vieta** (būvlaukums) – Darbu izpildes teritorija.
- 1.5. **Būvuzraugs** – Pasūtītāja nolīgta persona, kura vada Līgumā noteikto Darbu uzraudzību, tai skaitā būvuzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, nododot tiesības Pasūtītāja vārdā pieņemt lēmumus par izpildītiem Darbu apjomiem un kvalitāti, izpildīto Darbu atbilstības novērtējumu saskaņotam būvprojektam, Pušu saskaņotām būvprojekta izmaiņām, Darbu izpildē izmantojamo materiālu, iekārtu un tehnikas pielietojumu.
- 1.6. **Darbi** – visi būvdarbi, kas jāveic Būvuzņēmējam, lai saskaņā ar būvprojektu nodotu Objektu ekspluatācijā, ievērojot arī tās prasības, kas Objektam tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās būves funkcionālo nozīmi. Darbos ietilpst būvizstrādājumu (materiālu, iekārtu, konstrukciju utt.) piegāde, uzstādīšana, iebūve, testēšana un izpilddokumentācijas sagatavošana, kā arī citu darbu un pasākumu veikšana, lai izpildītu Līgumā noteiktos pienākumus, kā arī lai nodrošinātu to, ka Būvuzņēmēja apakšuzņēmēji izpilda savus pienākumus.
- 1.7. **Tehniskā dokumentācija** – ar Darbiem saistītā tehniskā dokumentācija, tai skaitā būvprojekts, rasējumi, aprēķini, specifikācijas, tehniskie paskaidrojumi un citi dokumenti, kas nosaka Darbu arhitektoniskos risinājumus un inženierisinājumus, kā arī Darbu apjomus un kvalitāti saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

- 1.8. **Defekti** – jebkuras izpildītā Darba daļas, būvizstrādājumu (iekārtu, konstrukciju materiālu utt.) un to kvalitātes neatbilstība Līguma, tehniskās dokumentācijas vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies Līguma izpildes un/vai garantijas termiņa laikā.
- 1.9. **Objekts (būvobjekts, būve)** – būve, būves daļa vai būvju kopums ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām.
- 1.10. **Projekta vadītājs** – Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir norīkots pārstāvēt Pasūtītāju: dot rīkojumus un saskaņojumus Līgumā paredzētajos gadījumos.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, un Būvuzņēmējs apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, pienācīgā kvalitātē veikt **pašvaldības autoceļa Z – 6 Franapole-Ražanova pārbūve ceļa posmā 0,00 – 2,58 km pārbūvi**, turpmāk – **Darbi**, Ciblas novadā.
- 2.2. Būvuzņēmējs Darbus veic, ievērojot Līgumā un tā pielikumos iekļautos noteikumus, Iepirkuma nolikuma prasības, ciktāl tās attiecas uz Līguma izpildi, savu iepirkuma piedāvājumu, tehnisko dokumentāciju un spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī atbilstoši Pasūtītāja tiešajiem norādījumiem, ja tie nav pretrunā ar Līgumu, tehnisko dokumentāciju un normatīvo aktu noteikumiem, un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Būves vietu, visu dokumentāciju, tajā ietvertiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi, un, ka tehniskajā dokumentācijā nav būtisku nepilnību, kas palielinātu veicamo Darbu apjomu un izmaksas, nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem, tehniskā dokumentācija ir skaidra un to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības atbilstoši Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējam Līguma slēgšanas brīdī nav jebkāda satura pretenziju vai iebildumu pret Būves vietu un dokumentāciju.

3. LĪGUMCENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 3.1. Līgumcena ir EUR _____ (_____ *euro* un ___ centi). Pievienotās vērtības nodoklis ___% EUR _____ (_____ *euro* un ___ centi). Līgumcenu Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Būvuzņēmējs izpilda Līgumā noteiktās saistības. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā būvizstrādājumu (iekārtu, materiālu, konstrukciju) izmaksas, transporta un mehānismu izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, būvgružu izvešanas izmaksas, darbu, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus, izmaksas, kā arī virsizdeumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvā LBN 501-17 „Būvismaksu noteikšanas kārtība”, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr. 239. Ja kādam no Līgumā paredzētiem darbiem nav nolīgta cena, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās. Līgumcena nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un Iepirkuma nolikumu, sakarā ar inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījies materiālu daudzuma, to cenu un Darbu izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami tehniskā dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.
- 3.3. Samaksa Būvuzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Būvuzņēmēja norādītajā bankas kontā šādā apmērā un termiņos:
 - 3.3.1. ikmēneša maksājumi – vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) spēkā stāšanās dienas (11.4.punkts) un rēķina saņemšanas. No ikmēneša maksājumiem Pasūtītājs izdara

- ieturējumus procentuāli Būvuzņēmēja veikto darbu apjomam atbilstoši 5% garantijas laika nodrošinājuma apmēram no Līgumcenas;
- 3.3.2. Ja Būvuzņēmējs līdz Līguma 11.4.punktā minētam datumam neiesniedz Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2), tad Pasūtītājs ikmēneša maksājumu veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas;
- 3.3.3. galīgais norēķins un ieturētā garantijas laika nodrošinājuma summa 5% apmērā no Līgumcenas – 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būves (objekta) pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas (vai apdrošināšanas kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 5% apmērā no Līgumcenas, iesniegšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji mainīt Līguma 3.3.punktā noteikto samaksas kārtību pie nosacījuma, ja tiek mainīti spēkā esošie normatīvie akti, kas ietekmē valsts un pašvaldību finansējuma piešķiršanas kārtību vai apjomu. Būvuzņēmējs šajā sakarā nav tiesīgs celt pretenzijas.
- 3.5. Samaksu par paveiktajiem Darbiem aprēķina:
- 3.5.1. atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām vienības cenām par faktiski paveiktajiem un uzmērītajiem darbu apjomiem;
- 3.5.2. Darbu daļām, par kurām samaksa Līgumā noteikta kā gabalsumma, atbilstoši nolīgtajai vai izmaiņu aktā noteiktajai gabalsummai neatkarīgi no faktiskā darba apjoma.
- 3.6. Pasūtītājs veic ikmēneša maksājumu atbilstoši Būvuzņēmēja izrakstītajam rēķinam, kurā norādīti:
- 3.6.1. attiecīgajā mēnesī veikto būvdarbu summa;
- 3.6.2. atskaitījumi par garantijas laika nodrošinājumu;
- 3.6.3. kopējā summa apmaksai pēc atskaitījumiem un ieturējumiem, bez pievienotās vērtības nodokļa;
- 3.6.4. akta numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins;
- 3.6.5. iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs;
- 3.6.6. iepirkuma līguma numurs un datums;
- 3.6.7. ELFLA līdzfinansētā projekta nosaukums „_____”.
- 3.7. Līguma 3.6. punkta prasību neievērošanas gadījumā Pasūtītājs patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei.
- 3.8. Par Līgumā noteikto maksājumu samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs devis norādījumus kredītiestādei, kurā atrodas Pasūtītāja norēķina konts, pārskaitīt uz Būvuzņēmēja norēķinu kontu attiecīgo maksājumu.
- 3.9. Ja Darbu veikšanas laikā Līdzēji, piedaloties Autoruzraugam un Būvuzraugam (nepieciešamības gadījumā pieaicinot neatkarīgus ekspertus), Līguma noteiktā kārtībā ir fiksējuši un saskaņojuši papildus darbus, kas konstatēti, atklājoties apstākļiem, kurus nebija iespējams paredzēt tehniskajā dokumentācijas izstrādes procesā, Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt nepieciešamo Darbu apjomu, nepārsniedzot Līguma 6.4.apakšpunktā norādīto summu, un šādā gadījumā norēķini par izpildītajiem Darbiem notiek pēc faktiskās izpildes un uzmērījumiem.
- 3.10. Apjomu palielināšanas kārtība:
- 3.10.1. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs sastāda aktu par iekļaujamajiem apjomiem un pozīcijām (turpmāk - Iekļaujamo darbu Akts);
- 3.10.2. Būvuzņēmējs uz Iekļaujamo darbu Akta pamata izstrādā tāmi un 5 (piecu) dienu laikā iesniedz Pasūtītājam;
- 3.10.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu.
- 3.11. Pēc tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz vienošanos par Iekļaujamo darbu Aktā minēto darbu veikšanu.
- 3.12. Darbu apjomi var tikt samazināti, ja darbu gaitā atklājas, ka tehniskajā specifikācijā

norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem Darbiem notiek pēc faktiskās izpildes un uzmērījumiem.

3.13. Apjomu samazināšanas kārtība:

3.13.1. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs sastāda aktu par izslēdzamajiem apjomiem un pozīcijām (turpmāk - Izslēdzamo darbu Akts);

3.13.2. Būvuzņēmējs uz Izslēdzamo darbu Akta pamata izstrādā tāmi un 5 (piecu) dienu laikā iesniedz Pasūtītājam;

3.13.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu;

3.13.4. Pēc tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz vienošanos par Izslēdzamo darbu Aktā minēto darbu neveikšanu.

3.14. Vienīgi Būvuzņēmējs uzņemas visu risku, kurš saistīts ar iespējamo būvizstrādājumu un darbaspēka cenu sadārdzinājumu Darba veikšanas gaitā un tas nekādā veidā nevar ietekmēt Līgumcenu.

3.15. Līguma darbības priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā visi maksājumi tiek apturēti un pienākošos maksājumus, tai skaitā līgumsodus, Līdzēji veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 17.3.7.punktā minētā Būvdarbu nodošanas–pieņemšanas akta parakstīšanas, bankas (vai apdrošināšanas kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 5% apmērā no faktiski izpildīto Darbu vērtības iesniegšanas un rēķina saņemšanas.

4. DARBU IZPILDES LAIKS

4.1. Darbu būves vietā nedrīkst veikt pirms Kārsavas novada pašvaldības būvvalde nav būvatļaujā veikusi atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, un Būvuzņēmējs nav izpildījis Līguma 4.2.punktā noteiktās prasības, Būves vieta nav nodota Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma 4.3.punktu. Būvuzņēmējam jāuzsāk Darbi būves vietā ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no datuma, kurā būvatļaujā ir veikta Kārsavas novada būvvaldes atzīme par nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai.

4.2. Būvuzņēmējam līdz Darbu uzsākšanai:

4.2.1. bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 13.1.punktā noteiktais Līguma izpildes nodrošinājums;

4.2.2. bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 5.1.punktā noteiktajā kārtībā sagatavots Darbu veikšanas projekts, kā arī visa Darbu uzsākšanai nepieciešamā dokumentācija (t.sk., Līguma 7.2.punktā minētā apdrošināšanas polise), kā arī citi dokumenti, kas nepieciešami Pasūtītājam, lai būvvalde varētu veikt būvatļaujā atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.

4.3. Sākot ar Līguma spēkā stāšanās dienu, Pasūtītājs nodrošina iespēju Būvuzņēmējam saņemt Būves vietu, sastādot būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu. Parakstot būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par būves vietu un tās uzturēšanu līdz akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datumam, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus.

4.4. Būvuzņēmējam Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodod Pasūtītājam **6 (seši) mēnešu laikā** no brīža, kad būvatļaujā ir veikta Kārsavas novada būvvaldes atzīme par nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai, izņemot tehnoloģisko pārtraukumu nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ, vai līdz citam termiņam, kas noteikts ar izmaiņu aktu atbilstoši Līguma 6.sadaļas prasībām. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 2.1.punktā noteiktais Objekts (būve) ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, objekta nodošanas ekspluatācijā dokumentācijas sagatavošanas termiņš ir līdz 6 mēneši no būvdarbu pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

4.5. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt Darbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu, ja:

- 4.5.1. Pasūtītājs liedz Būvuzņēmējam piekļūšanu būves vietai pēc 4.3.punktā minētā laika, neskatoties uz to, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis 4.2.punktā noteiktās prasības;
- 4.5.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darbu veikšanu no Būvuzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ;
- 4.5.3. Darbu veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Būvuzņēmēja vainas dēļ;
- 4.5.4. Darbu veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

5. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

- 5.1. Pirms Darbu uzsākšanas Būvuzņēmējs sagatavo Darbu veikšanas projektu atbilstoši savam piedāvājumam Iepirkumā. Darbu veikšanas projektu, tā papildinājumus un visu materiālu lietojumu Būvuzņēmējs saskaņo ar Būvuzraugu. Bez Būvuzrauga apstiprināta Darbu veikšanas projekta un izmantojamo materiālu saskaņojuma Darbus veikt nedrīkst.
- 5.2. Darbu būves vietā nedrīkst veikt, ja Būvuzņēmējs nav izpildījis Līguma 4.2.punktā noteiktās prasības un/vai Būves vieta nav nodota Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma 4.3.punktu.
- 5.3. Būvuzņēmējs nodrošina Darbu sagatavošanu, Darbu uzsākšanai visu nepieciešamo dokumentu, tai skaitā būvatļaujā nepieciešamo saskaņojumu saņemšanu, kā arī citu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju (transporta kustības ierobežošana u.c.) saņemšanu, un Darbu veikšanu, ievērojot Darbu izpildes kalendārā un finanšu plūsmas grafikā un Darbu veikšanas projektā noteikto Darbu veikšanas secību un termiņus.
- 5.4. Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iecel sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju atbilstoši Būvuzņēmēja piedāvājumam Iepirkumā, kā arī darba aizsardzības koordinatoru. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.
- 5.5. Būvuzņēmējam jāiekārto Būvlaukums atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 5.6. Būvuzņēmējs ievēro Darbu kvalitātes prasības, kas noteiktas tehniskajā dokumentācijā.
- 5.7. Darbu izpildē izmantojami būvizstrādājumi (iekārtas, materiāli, mehānismi, konstrukcijas), kādi ir noteikti tehniskajā dokumentācijā, Būvuzņēmēja iepirkuma piedāvājumā vai kādi ir iepriekš saskaņoti ar Autoruzraugu un Būvuzraugu. Būvuzņēmējs ievēro būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem. Būvizstrādājumu (iekārtu, konstrukciju, mehānismu utt.) maiņas nepieciešamība saskaņojama ar Autoruzraugu un Būvuzraugu, kuri izlemj, vai piedāvātie būvizstrādājumi atbilst Darbu izpildei.
- 5.8. Visām konstrukcijām un materiāliem, kas tiks pielietoti Darbu izpildē, izņemot gadījumus, kad tehniskajā dokumentācijā paredzēts izmantot atgūtos materiālus, jābūt jauniem, nelietotiem, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Par nojaukto konstrukciju un atgūto materiālu piegādi atsevišķa samaksa netiek veikta.
- 5.9. Veicot Darbus, Būvuzņēmējs nodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanu un kvalitātes kontroli objektā.
- 5.10. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu komunikāciju (elektroenerģija, ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli u.c.) pieslēgumu nodrošina Būvuzņēmējs, līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā patstāvīgi sedzot ar to saistītās izmaksas.
- 5.11. Visā Darbu izpildes laikā, t.sk., laikā, kad Darbi netiek veikti, ieskaitot tehnoloģiskā pārtraukuma periodu, līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā Būvuzņēmējs uzņemas visus normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos (tiesību aktos) paredzētos darba aizsardzības, ugunsdrošības noteikumu nodrošināšanas pienākumus, kā arī apņemas veikt Objekta uzturēšanu atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 9.marta noteikumu Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” un to pielikumu prasībām.

- 5.12. Būvuzņēmējam nepieciešams novērst būvniecības ietekmi uz kaimiņu ēkām, to iedzīvotājiem un apmeklētājiem, kā arī satiksmes dalībniekiem. Veicot Darbus, kuros rodas trokšņi, putekļi un netīrumi, to izplatība pēc iespējas ir jāsamazina, izmantojot piemērotas aizsargierīces, aizsargvairogus, nosegmateriālus, un/vai veicot satiksmes ierobežošanu.
- 5.13. Būvuzņēmējs nodrošina Pasūtītāja, Būvuzrauga, Autoruzrauga, būvinspektora, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju un citu normatīvos aktos noteikto personu dienesta pārstāvju iekļūšanu Būvlaukumā, vai citās vietās Objektā, kur tiek veikti ar Līguma izpildi saistītie Darbi.
- 5.14. Būvuzņēmējs būvdarbu norisi atspoguļo, regulāri aizpildot būvdarbu žurnālu latviešu valodā. Tajā jābūt ietvertiem visiem datiem, kuri ir nozīmīgi Darbu izpildē un norēķinos.
- 5.15. Būvuzņēmējs nodrošina visas dokumentācijas, kura attiecas uz Objektu un Darbu izpildi un kuras uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, atrašanos būvobjektā.
- 5.16. Būvuzņēmējam nav tiesību bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas citādi izmantot būvlaukumu, būves vai tehniskos līdzekļus vajadzībām, kas nav saistītas ar Līguma izpildi. Būvuzņēmējs patstāvīgi nodrošina celtniecības namiņu, būvizstrādājumu (materiālu, iekārtu) un darba rīku saglabāšanu, kā arī uzņemas bojā ejas un nejaušības risku.
- 5.17. Satiksmes organizācijas aprīkojumam Objektā jāatbilst Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikumiem Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu, satiksmes drošības aprīkojuma un autoceļa kompleksā ietilpstošo būvju tehnisko stāvokli būvdarbu periodā.
- 5.18. Būvuzņēmējs nodrošina būvlaukuma uzturēšanu (savlaicīgu un regulāru būvgružu un citu izlietoto materiālu izvešanu u.c.) atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem līdz brīdim, kad Objekts ar Būvdarbu pieņemšanas–nodošanas aktu ir nodots Pasūtītājam. Būvuzņēmējs nekavējoties notīra visus nobirumus, kas radušies Būvlaukumā vai ārpus tā. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošanu Būvuzņēmējs veic ar piemērotiem transportlīdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.
- 5.19. Būvuzņēmējam jāseko, lai viņa transports ārpus darbu zonas atbilstu visiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, slodžu un apjomu ierobežojumiem.
- 5.20. Būvuzņēmējs nekavējoties informē Pasūtītāju par jebkuru nelaimes gadījumu Būvlaukumā vai ar to saistītā vietā, kur Būvuzņēmējs veic Darbus.
- 5.21. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par trešo personu saskaņojumiem ar pakalpojumu sniedzējiem un saimnieciskās darbības veicējiem par iebrauktuvēm. Būvuzņēmējam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas iepriekš saskaņot ar trešajām personām tādu Darbu veikšanu, kuru laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai.
- 5.22. Ja, veicot Darbus, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Būvuzņēmējam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, Darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Būvuzņēmējam uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam vai arī jāveic uz pašu atbildību. Izmaksas par bīstamības likvidēšanu sedz Pasūtītājs.
- 5.23. Būvuzņēmējs uz sava rēķina veic visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darbu kvalitātes pārbaudes. Būvuzņēmējs bez kavēšanās iesniedz Būvuzraugam dokumentus par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumus.
- 5.24. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējs papildus pārbauda materiālu, konstrukciju un Darbu kvalitāti. Ja papildus pārbaudes rezultāti ir labāki, tad, Pasūtītājs atlīdzina Būvuzņēmējam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 5.25. Ja pārbaude atklāj defektu, Būvuzņēmējs Būvuzrauga noteiktā termiņā uz sava rēķina novērš to. Defektu novēršana nevar būt par pamatu Līguma 4.4.punktā minētā Darbu izpildes termiņa pagarināšanai.

- 5.26. Ja pārbaude atklāj defektu, bet ekspertīze apliecina, ka nav ekonomiski vai tehniski lietderīgi defektu novērst, Pasūtītājs nosaka Darbam samazinātu cenu atbilstoši Būves vērtības un ilgmūžības samazinājumam un/vai nosaka Būvei ilgāku garantijas termiņu ar garantijas finanšu nodrošinājumu par pilnu defekta novēršanas vērtību.
- 5.27. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
- 5.28. Būvuzņēmējam līdz Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jāsagatavo Objekts pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar visām prasībām, kuras atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem izvirza kontroles instances, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objekta izpildedokumentāciju, saņemot visus nepieciešamos saskaņojumus, atzinumus par Būves gatavību ekspluatācijai, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami Objekta nodošanai Pasūtītājam un pieņemšanai ekspluatācijā.
- 5.29. Būvuzņēmējs nodrošina informācijas stenda izgatavošanu un uz tā izvietojamās informācijas saskaņošanu ar Pasūtītāju;
- 5.29.1. uzsākot būvniecību, Būvuzņēmējs uzstāda un visu būvniecības laiku Objektā nodrošina informatīvā stenda saglabāšanu.

6. DARBU IZMAIŅAS

- 6.1. Līguma izpildes laikā var tikt veiktas Darbu izmaiņas, tai skaitā veicamajiem Darbiem izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzamus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītus Darbu pabeigšanas termiņa grozījumus, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 63.panta nosacījumus.
- 6.2. Ja izmaiņas ierosina Būvuzņēmējs un tās nav saistītas ar būvprojekta kļūdu novēršanu, Būvuzņēmējam uz sava rēķina ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jāaskaņo ar būvprojekta autoru.
- 6.3. Pirms izmaiņu veikšanas tehniskajā dokumentācijā Autoruzraugam ir pienākums informēt Pasūtītāju ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc šādu izmaiņu nepieciešamības konstatēšanas, rakstveidā motivējot šādu izmaiņu veikšanas nepieciešamību. Atkarībā no tā vai šādu izmaiņu rezultātā Līgumcena var palielināties vai samazināties, maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz **15% (piecpadsmit procentiem)** apmērā no Līgumcenas. Autoruzraugs Pasūtītājam iesniedz veicamo darbu un papildus nepieciešamo materiālu vai izslēdzamo darbu un materiālu tāmes atbilstoši Līguma 3.10.-3.13.punktā ietvertajiem noteikumiem. Minētās izmaiņas Autoruzraugs tehniskajā dokumentācijā drīkst veikt tikai pēc Pasūtītāja un Būvuzrauga rakstveida piekrišanas. Gadījumā, ja kopējā Darbu izmaiņu summa bez pievienotās vērtības nodokļa nesasnies EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši), tad cena neparedzamajiem darbiem tiks noteikta saskaņā ar Līguma 6.5.punktu, bet, ja kopējā Darbu izmaiņu summa bez pievienotās vērtības nodokļa sasnies EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši), tad Pasūtītājs veiks iepirkumu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam.
- 6.4. Pirms izmaiņu veikšanas tehniskajā dokumentācijā, kas palielina Līgumcenu par summu līdz EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši) bez pievienotās vērtības nodokļa, Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam izcenošanas Līguma 6.3.punktā minētās tāmes.
- 6.5. Izslēdzamo un ieslēdzamo darbu izmaksu izcenošanas principi:
- 6.5.1. Būvuzņēmēja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk., vienību cenas, virsizdevisi un peļņa ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
- 6.5.2. ja līgumcenas ietvaros izmainītos darba apjomos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem izmaiņu darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenojumi;

- 6.5.3. ja ieslēdzamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas darbu apjomos un nav pielīdzināmi kādam no Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai. Būvuzņēmējs iesniedz vismaz 2 ražotāju/piegādātāju piedāvājumus esošai pozīcijai. Pasūtītāja pārstāvis izvērtē attiecīgās pozīcijas atbilstību esošai tirgus situācijai. Par tirgus cenām vienojas abas līguma slēdzējas puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības norīkotu ekspertu.
- 6.6. Par Darbu izmaiņām Būvuzraugs sagatavo izmaiņu aktu 3 (trīs) eksemplāros. Izmaiņu aktu paraksta Būvuzraugs, Autoruzraugs, Projekta vadītājs un Būvuzņēmēja pilnvarotais pārstāvis. Viens akta eksemplārs tiek izsniegts Būvuzņēmējam, otrs eksemplārs – Pasūtītājam, trešo glabā uzraudzības dokumentos. Izmaiņu akts, ar kuru noteiktas Darbu izmaiņas, ir Līguma sastāvdaļa un Būvuzņēmējam jāpilda bezierunu kārtībā.

7. APDROŠINĀŠANA UN DARBA AIZSARDZĪBA

- 7.1. Būvuzņēmējs atbild par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Būvuzņēmējam ne vēlāk kā Līguma 4.2.2.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam noslēgts atbildīgā būvdarbu vadītāja būvspeciālista civiltiesiskās apdrošināšanas līgums un būvdarbu veicēja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums par visu būvdarbu un garantijas laiku. Sākotnējam līgumam jābūt ne mazāk kā uz 3 (trīs) gadiem. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 7.3. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 7.2. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītāja jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz 3 (trīs) gadi no Līguma spēkā stāšanās brīža.
- 7.4. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas termiņa beigām.
- 7.5. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Būvuzņēmējs.

8. DARBU VADĪBAS SANĀKSMES

- 8.1. Darbu vadības sanāksmes un komunikācija ar Pasūtītāja pārstāvjiem notiek latviešu valodā.
- 8.2. Darbu vadības sanāksmes sasauc pēc vajadzības.
- 8.3. Darbu vadības sanāksmes tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai Objektā, un tajās piedalās Atbildīgais būvdarbu vadītājs, Projekta vadītājs, Būvuzraugs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Būvuzņēmēja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma Darbu vadības sanāksmes jāpiedalās Autoruzraugam.
- 8.4. Būvuzraugs vada Darbu vadības sanāksmes. Būvuzraugs nodrošina to protokolēšanu un protokola kopiju izsniegšanu 3 (trīs) darbdienu laikā. Līdz nākamai Darbu vadības sanāksmei ieinteresētās personas tiek iepazīstinātas ar protokolu un var izteikt rakstveida piezīmes, par ko nākamajā Darbu vadības sanāksmē visi tās dalībnieki tiek informēti. Ja piezīmes pie protokola netiek saņemtas, uzskatāms, ka piezīmes nav izteiktas un protokols akceptēts. Sanāksmes lēmumi ir saistoši visām iesaistītajām personām. Pēc parakstīšanas protokoli tiek uzskatīti par Līgumam pievienotajiem dokumentiem.

9. SADARBĪBA

- 9.1. Visos ar Darbu veikšanu saistītajos jautājumos Būvuzņēmējs sadarbojas ar Būvuzraugu, Autoruzraugu un Projekta vadītāju.
- 9.2. Līgumā paredzētos visa veida paziņojumus, rīkojumus, apstiprinājumus, apliecinājumus, saskaņojumus un lēmumus izdod rakstiski.
- 9.3. Būvuzrauga, Projekta vadītāja veikts apstiprinājums, saskaņojums vai cita rīcība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Līguma izpildi.
- 9.4. Būvuzņēmējs brīdina Būvuzraugu, Autoruzraugu un Pasūtītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai izmaksas, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad Būvuzņēmējs par to ir uzzinājis vai tam vajadzēja uzzināt, un iesniedz ietekmes novērtējumu, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem. Šajā punktā minētie apstākļi nedod tiesības Būvuzņēmējam vienpusēji atkāpties no līguma izpildes.
- 9.5. Būvuzņēmējam nav tiesību pretendēt uz Darbu termiņu vai vienības cenu grozījumiem, ja Būvuzņēmējs Līguma 9.4.punktā noteiktajā kārtībā nav paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai izmaksas, un nav veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nav savlaicīgi ziņojis par Līguma 9.4.punktā noteiktajiem apstākļiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt pierādāmo tiešo zaudējumu atlīdzību.
- 9.6. Būvuzņēmējs uz sava rēķina projektē Darbu detaļas, palīgdarbus un iegūst institūciju saskaņojumus Darbu vai palīgdarbu veikšanai.
- 9.7. Līdzējiem ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 9.7.1. atkārtota pavisā savu pienākumu pildīšana;
 - 9.7.2. nekompetence vai nolaidība;
 - 9.7.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
 - 9.7.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;
 - 9.7.5. radies interešu konflikts.
- 9.8. Būvuzraugam un Autoruzraugam ir tiesības normatīvo aktu vai Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darbu izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Būvuzņēmējam nepienākas kompensācija.
- 9.9. Pasūtītājs, Projekta vadītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darbu izpildi, Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildītā Darba apjomam un Līguma lokālām tāmēm. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Būvuzņēmēja atbildību un nav uzskatāma par Darbu vai kādas to daļas pieņemšanu no Pasūtītāja puses. Ja Darbi pārbaudes laikā netiek apturēti, tad arī to izpildes termiņš sakarā ar veicamo pārbaudi nav pagarināms. Šādas pārbaudes veicamas tādā veidā, lai būtiski netraucētu Būvuzņēmējam, tā apakšuzņēmējiem savlaicīgu Darbu izpildi.
- 9.10. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas jāsniedz Pasūtītājam informāciju par darbu gaitu, to izpildi un plānošanu.
- 9.11. Projekta vadītājam, Būvuzraugam, Autoruzraugam ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma ierasties jebkurā ražotnē vai bāzē, kur ražo vai uzglabā materiālus un iekārtas, ko lieto Līguma izpildē un tur veikt atbilstības pārbaudes, kā arī ņemt paraugus. Būvuzņēmējam ir jānodrošina būvuzraudzības pārstāvjiem iespējas veikt minētās darbības un jānodrošina kompetenta pārstāvja piedalīšanās, lai parakstītu aktu par to, ka šīs uzraudzības darbības ir veiktas.
- 9.12. Projekta vadītājs, Autoruzraugs un Būvuzraugs izskata un atbild uz Būvuzņēmēja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no attiecīgā dokumenta saņemšanas dienas, ja Līgumā nav noteikti citi termiņi.

9.13. Būvuzņēmējs nodrošina, ka atbildīgais būvdarbu vadītājs segumu izbūves laikā atrodas būvdarbu veikšanas vietā.

10. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTAIS PERSONĀLS, APAKŠUZŅĒMĒJI UN TO NOMAIŅA

- 10.1. Darba veikšanai Būvuzņēmējs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 10.2. Atbildīgo būvdarbu vadītāju ir atļauts aizvietot uz laiku līdz 14 (četrpadsmit) dienām, iepriekš saskaņojot ar Projekta vadītāju.
- 10.3. Ja Būvuzņēmējs vēlas veikt atbildīgā būvdarbu vadītāja aizvietošanu uz laiku, kas pārsniedz 14 (četrpadsmit) dienas, vai nomainītu, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam, norādot pamatojumu atbildīgā būvdarbu vadītāja nomainīšanai, kā arī jāiesniedz dokumenti, kas apliecina nomaināmā atbildīgā būvdarbu vadītāja atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz atbildīgo būvdarbu vadītāju. Pasūtītājs nepiekrīt atbildīgā būvdarbu vadītāja nomainīšanai, ja pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešajā daļā minētajiem nosacījumiem. Lēmums par atbildīgā vadītāja nomainīšanu tiek pieņemts līguma 10.7.punktā noteiktajā kārtībā.
- 10.4. Ja Pasūtītājs pieprasa atbildīgā būvdarbu vadītāja nomainīšanu, pamatojoties uz Līguma 9.7.punktu, tad Būvuzņēmējam pēc nomainīšanas pieprasījuma saņemšanas jāiesniedz Pasūtītājam 10.3.punktā norādītie dokumenti, bet Pasūtītājam jārikojas 10.7.punktā noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Būvuzņēmējs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma turpmākajos punktos minētos gadījumus.
- 10.6. Ja Būvuzņēmējs vēlas veikt to apakšuzņēmēju, kuri Būvuzņēmēja piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamo Darbu daļas vērtība ir 10 (desmit) % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, nomainīšanu (ja Būvuzņēmējs savā piedāvājumā nav balstījies uz šī apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām) vai jaunu apakšuzņēmēju, kuru veicamo Darbu daļas vērtība plānota 10 (desmit) % no līgumcenas vai lielāka, iesaistīšanu līguma izpildē, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam un jāsaņem rakstveida piekrišana. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē.
- 10.7. Ja Būvuzņēmējs vēlas veikt tā personāla, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojuma par līgumu un Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, nomainīšanu, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Iesniegumā jānorāda pamatojums speciālistu vai apakšuzņēmēju nomainīšanai, kā arī jāiesniedz dokumenti, kas apliecina nomaināmo speciālistu vai apakšuzņēmēju atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs piekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja:
 - 1) Būvuzņēmēja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz būvuzņēmēja personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - 2) piedāvātajam apakšuzņēmējam, uz kura iespējām Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Būvuzņēmējs atsaucies, apliecinot atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām;

- 3) uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi..
- 10.8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem.

11. DARBU PIENĒMŠANA

- 11.1. Darbiem jāatbilst Līguma, tehniskajā dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.
- 11.2. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu pabeigšanas, Būvuzņēmējs, paziņojot par to vismaz 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš, veic to uzrādīšanu un nodošanu Projekta vadītājam, Būvuzraugam un Autoruzraugam.
- 11.3. Gadījumā, ja Projekta vadītājs, Būvuzraugs vai Autoruzraugs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu Defektu, kā arī, ja Būvuzņēmējs nav pieaicinājis Projekta vadītāju, Būvuzraugu un/vai Autoruzraugu šādu darbu pārbaudē, visus izdevumus, sakarā ar Defektu novēršanu un konstrukciju vai segto Darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam, sedz Būvuzņēmējs.
- 11.4. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz Būvuzraugam Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2). Būvuzņēmēja iesniegto aktu 5 (piecu) dienu laikā pēc tā saņemšanas Būvuzraugs apstiprina vai kopā ar rīkojumu veikt labojumus atdod Būvuzņēmējam.
- 11.5. Būvuzņēmējs iesniedz Projekta vadītājam Būvuzrauga apstiprinātu Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2) 3 (trīs) eksemplāros. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) saņemšanas dienas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, paraksta šo aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai tehniskās dokumentācijas, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam un Būvuzraugam motivētu atteikumu parakstīt minēto aktu, norādot termiņu defektu un trūkumu novēršanai.
- 11.6. Atkārtota ikmēneša izpildīto Darbu pieņemšana notiek pēc atteikumā minēto defektu novēršanas un prasību izpildes. Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) ir pamats ikmēneša maksājumu izdarīšanai, saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar Aktu par izpildīto darbu pieņemšanu pieņemtos Darbus, veicot Objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) ir spēkā, ja to ir parakstījuši Būvuzraugs, Projekta vadītājs un Būvuzņēmēja pilnvarotais pārstāvis.
- 11.7. Ikmēneša izpildītie Darbi netiks pieņemti, ja Projekta vadītājs tos nav akceptējis, tie neatbilst faktiski izpildītajam Darbu apjomam, neatbilst Līgumam vai tehniskajai dokumentācijai, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts akts par segto būvdarbu pieņemšanu vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu.
- 11.8. Pēc visu Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, vienlaicīgi nododot Projekta vadītājam visu Objekta nodošanai ekspluatācijā nepieciešamo izpilddokumentāciju, tai skaitā izsniegtās Darbu izpildes atļaujas, pieņemšanas apliecības, nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus, materiālu kvalitāti apliecinošos dokumentus, pārbaudes apliecības, apkalpošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu darbības aprakstus, pases, ražotāju izsniegtos dokumentus, izpildshēmas un tml. Būvuzņēmēja pielietojamo iekārtu, materiālu

apkalpošanas, apkopes un darbības apraksti un vadības instrukcijas jāiesniedz latviešu valodā.

- 11.9. Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Iepirkuma nolikuma pielikumā noteikto formu. Pasūtītājam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 5 (piecu) darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, Līdzēji paraksta Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti defekti, Darbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti un noteikti termiņi, kuros Būvuzņēmējam ir jānovērš minētie defekti. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījis Būvuzraugs, Autoruzraugs, Pasūtītājs un Būvuzņēmējs.
- 11.10. Būvuzņēmējam jānovērš Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Būvuzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Būvuzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.
- 11.11. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņš par to rakstiski informē Pasūtītāju. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu, tad Būvuzņēmējam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu likvidēšanas Būvuzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.
- 11.12. Ja Būvuzņēmējs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu būvuzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Līgumcenu.
- 11.13. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas–nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.
- 11.14. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.
- 11.15. Vienlaicīgi ar Objekta nodošanu Pasūtītājam, Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam dokumentus, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”.
- 11.16. Ja Objekta pieņemšanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti, Objekta pieņemšana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 11.9.-11.15.punktam.
- 11.17. Visi papildus izdevumi par atkārtotu Objekta nodošanu Pasūtītājam vai pieņemšanu ekspluatācijā tiek ieturēti no gala samaksas par Objektu kopumā.
- 11.18. Ne akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

12. GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

- 12.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Objekts un Darbi atbilst tehniskās dokumentācijas prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Būvuzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst tehniskā dokumentācijā vai Līgumā noteiktajiem parametriem, un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu.

- 12.2. Darbu kvalitātes garantijas termiņš ir _____ **mēneši**, un tas sākas no akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma. Šajā termiņā konstatētos defektus Būvuzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 12.3. Līguma darbības priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā Būvuzņēmēja izpildīto Darbu kvalitātes garantijas termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, un tas sākas no Līguma 17.3.7.punktā minētā Būvdarbu nodošanas–pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Šajā termiņā konstatētos defektus Būvuzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 12.4. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citos ārkārtējos gadījumos Būvuzņēmējam Objektā jāierodas nekavējoties (t.i., ne vēlāk kā 8 (astoņu) stundu laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums Līdzējiem ir obligāts izpildīšanai. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Būvuzņēmējam, divi – Pasūtītājam.
- 12.5. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 12.6. Ja Būvuzņēmējs nenovērš defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs ir tiesīgs nolīgt citu personu defektu novēršanai, ievērojot publiskos iepirkumus regulējošos normatīvos aktus, un Būvuzņēmējam jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Defektu novēršanas izmaksu segšanai Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot Līguma 3.3.1.punktā noteiktajā kārtībā izveidoto ieturējumu, vai piedzīt šajā sakarā radušās tiešās izmaksas no Būvuzņēmēja, tai skaitā atbilstošā apmērā izmantojot Būvuzņēmēja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu. Par lēmumu nodot defektu novēršanu citai personai Pasūtītājam jāinformē Būvuzņēmējs vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.
- 12.7. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Būvuzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Būvuzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā vērstoties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Būvuzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai ja nekvalitatīvi novērstais defekts veicinājis cita defekta veidošanos.

13. NODROŠINĀJUMI

- 13.1. Līguma izpildes nodrošināšanai tiek noteikts Līguma izpildes nodrošinājums 5% apmērā no Līgumcenas, kas Būvuzņēmējam jānoformē kā bankas nodrošinājums (garantija) vai apdrošināšanas polise un jāiesniedz 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas. Bankas nodrošinājumam (garantijas) vai apdrošināšanas polisei jābūt spēkā no līguma spēkā stāšanās līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un Līguma 13.2.punktā minētā nodrošinājuma iesniegšanas dienai. Līguma izpildes nodrošinājumā kā labuma guvējs jānorāda Pasūtītājs un obligāti jāiekļauj nosacījumi: nodrošinājums no Būvuzņēmēja puses ir neatsaucams, Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Būvuzņēmēja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam, nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu nodrošinājuma summas robežās bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma. Līguma izpildes nodrošinājums jāiesniedz Projekta vadītājam.

- 13.2. Darbu garantijas laikā atklāto defektu novēršanas nodrošināšanai tiek noteikts Darbu garantijas laika nodrošinājums 5% apmērā no Līgumcenas, kas noformējams kā bankas bezierunu garantija vai licencētas apdrošināšanas sabiedrības, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, apdrošināšanas polise (apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz polises iesniegšanas brīdi, ko pierāda samaksu apliecinošais dokuments). Darbu garantijas laika nodrošinājuma dokumentā kā labuma guvējs jānorāda Pasūtītājs un obligāti jāiekļauj šādi nosacījumi: nodrošinājums no Būvuzņēmēja puses ir neatsaucams, Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Būvuzņēmēja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam, nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu nodrošinājuma summas robežās bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma, kam pievienots akts par defektu konstatēšanu, akts par defektu nenovēršanu termiņā un paziņojums par kompensācijas apmēru. Darbu garantijas laika nodrošinājumam derīguma termiņš jānosaka saskaņā ar Līguma 12.2.punktu. Līguma darbības priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā, Darbu garantijas laika nodrošinājuma derīgums jānosaka saskaņā ar Līguma 12.3.punktu. Pirms apdrošināšanas līguma noslēgšanas, apdrošināšanas sabiedrība un apdrošināšanas noteikumi Būvuzņēmējam jāsapasina ar Pasūtītāju.
- 13.3. Līguma 13.2.punktā noteiktā bankas garantija (galvojums) vai licencētas apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polise jāiesniedz Projekta vadītājam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Būvdarbu pieņemšanas–nodošanas akta spēkā stāšanās dienas (Līguma 17.3.7.punkts).

14. LĪDZĒJU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODI

- 14.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Līdzējiem nav jāatlīdzina.
- 14.2. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.3. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un/vai normatīvo aktu pārkāpumiem.
- 14.4. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, tad Būvuzņēmējam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle piecu) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no Līgumcenas.
- 14.5. Ja Darbi nav pabeigti līdz Līgumā noteiktajam termiņam, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle piecu) % apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, sākot no pirmās nokavējuma dienas, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no Līgumcenas.
- 14.6. Par satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma shēmas neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Projekta vadītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Būvuzņēmējam līgumsodu 100 (viens simts) *euro* apmērā (akts). Konstatējot pārkāpumu otro reizi (otrais akts) līgumsods ir 200 (divi simti) *euro* apmērā. Konstatējot pārkāpumu trešo reizi (trešais akts) un katru nākamo reizi līgumsods ir 300 (trīs simti) *euro* apmērā.
- 14.7. Par būvlaukuma vai apvedceļu uzturēšanu neatbilstoši Līguma prasībām, t.sk., Līguma 5.11.punkta neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Projekta vadītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Būvuzņēmējam līgumsodu 100 (viens simts) *euro* apmērā (akts). Konstatējot pārkāpumu otro reizi (otrais akts)

- līgumsods ir 200 (divi simti) *euro* apmērā. Konstatējot pārkāpumu trešo reizi (trešais akts) un katru nākamo reizi līgumsods ir 300 (trīs simti) *euro* apmērā.
- 14.8. Par Līguma 5.15.punktā noteikto darba veikšanas dokumentu neatrašanos Objektā vai to neizpildīšanu, ja tas konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru gadījumu.
- 14.9. Ja Pasūtītājs Būvuzņēmēja veiktajos Darbos, t.sk., Darbu garantijas laikā, konstatē defektus, Būvuzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības no Būvuzņēmēja pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.
- 14.10. Par Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumos Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” vai Līguma noslēgšanas dienā citā, tos aizstājošajā normatīvajā aktā noteikto darba veikšanas dokumentu neatrašanos Darba veikšanas vietā vai to neizpildīšanu, ja tas konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 100 (viens simts) *euro* apmērā (akts). Konstatējot pārkāpumu otro reizi (otrais akts) līgumsods ir 200 (divi simti) *euro* apmērā. Konstatējot pārkāpumu trešo reizi (trešais akts) un katru nākamo reizi līgumsods ir 300 (trīs simti) *euro* apmērā.
- 14.11. Ja Līguma 10.3. un 10.4. punktā noteiktajos gadījumos un noteiktajā termiņā Izpildītājs neiesniedz Projekta vadītājam izskatīšanai atbildīgā būvdarbu vadītāja maiņas ierosinājumu par Iepirkuma piedāvājumā norādītā atbildīgā būvdarbu vadītāja nomaiņu ar tādu, kura kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 200 (divi simti) *euro* par katru gadījumu.
- 14.12. Ja līguma 10.5. punktā noteiktajos gadījumos un noteiktajā termiņā Izpildītājs neiesniedz Projekta vadītājam izskatīšanai apakšuzņēmēja, kuram nododamā Darba daļa ir 20% vai lielāka no Līgumcenas -maiņas ierosinājumu vai jauna apakšuzņēmēja, kura veicamā Darba daļa plānota 20 % vai lielāka no kopējās Līguma vērtības, piesaistīšanas pieteikumu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 200 (divi simti) *euro* par katru gadījumu.
- 14.13. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Būvuzņēmēja vainas dēļ, vai arī Būvuzņēmējs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramas varas gadījumu, Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas.
- 14.14. Ja Pasūtītājs izbeidz pirms termiņa noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Būvuzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un Objektam iegādātajiem materiāliem un sedz Būvuzņēmēja tiešos zaudējumus, bet, ja Līgums tiek izbeigts Būvuzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Būvuzņēmēju par izpildītiem Darbiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis.
- 14.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 14.16. Līgumsoda summu vai jebkuru citu maksājumu, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem Būvuzņēmējam ir jāmaksā Pasūtītājam, pēdējais ir tiesīgs ieturēt no jebkura maksājuma, kas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu jāveic Būvuzņēmējam.
- 14.17. Puses vienojas, ka samaksātās līgumsoda summas netiek ieskaitītas nodarīto zaudējumu summās.

15. NEPĀRVARAMA VARA

- 15.1. Līdzēji neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības dēļ. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi,

kurus Līdzēji nav varējuši paredzēt vai novērst, to skaitā dabas katastrofas, statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi, ugunsgrēki, valsts iestāžu lēmumi, karadarbība, masu nekārtības, streiki u.c. apstākļi, kas nav pakļauti Līdzēju saprātīgai kontrolei.

- 15.2. Par šādu apstākļu iestāšanos Līdzējam, kurš ir cietis no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru Līdzēju, iesniedzot rakstveida paziņojumu. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 15.3. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības dēļ nav iespējama, Būvuzņēmējs, cik ātri vien iespējams, sakārto būves vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu turpināšanai, par ko Līdzēji paraksta Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Būvuzņēmējs saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanai kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

16. LĪGUMA GROZĪŠANA

- 16.1. Ja, sākot no Būvuzņēmēja Iepirkumā iesniegtā piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir stājušies spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina veicamo Darbu izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcēnā (t.i., ja korekcijas nolikumā noteiktā kārtībā nav veikusi Iepirkuma komisija) un, ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc Līdzēju savstarpējas vienošanās tiek grozītas noligtās vienības cenas.
- 16.2. Ja iestājas kāds no Līguma 3.9., 3.12. vai 4.5.punktā minētajiem gadījumiem, tad pēc Līdzēju savstarpējās vienošanās tiek grozīts Darbu apjoms, Līgumcena un termiņš.
- 16.3. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstiski. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumi.
- 16.4. Grozījumi stājas spēkā to parakstīšanas dienā. Visi grozījumi Līgumā jāparaksta personām, kas attiecīgo grozījumu dokumentu parakstīšanas brīdī ir tiesīgs (saskaņā ar Pušu statūtiem, citiem dokumentiem, likumu un pilnvaru) parakstīt Līdzēja vārdā šādus dokumentus.

17. LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 17.1. Būvuzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedzis 10 (desmit) % no Līgumcenas.
- 17.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja:
- 17.2.1. Darbi būves vietā netiek uzsākti 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā Darbu uzsākšanas datuma;
 - 17.2.2. Būvuzņēmējs neveic Līgumā paredzētās saistības vai Būvuzrauga un Pasūtītāja veiktās pārbaudes rāda, ka Darbi tiek pildīti kvalitātē, kas ir sliktāka par Līgumā noteikto;
 - 17.2.3. Būvuzņēmējs kavē Darbu pabeigšanu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām;
 - 17.2.4. ir pasludināts Būvuzņēmēja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Būvuzņēmēja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Būvuzņēmējs būs likvidēts;
 - 17.2.5. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, publiskajos reģistros uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam;
 - 17.2.6. Būvuzņēmējs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai tā izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;

- 17.2.7. Būvuzņēmējs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu, t.sk., ja par Izpildītājs nenodrošina Iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām atbilstošu būvdarbu vadītāju Objektā un Pasūtītājs atkārtoti piemērojis 14.11. punktā paredzēto līgumsodu, Izpildītājs atkārtoti, bez saskaņošanas vai neinformējot Pasūtītāju Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Darba daļas izpildi apakšuzņēmējam;
- 17.2.8. Būvuzņēmējs Līguma 7.2.punktā noteiktajos termiņā nenoslēdz apdrošināšanas līgumu un/vai neiesniedz Projektu vadītājam apdrošināšanu apliecinošus dokumentus;
- 17.2.9. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu.
- 17.3. Līguma izbeigšanas gadījumā:
- 17.3.1. Pasūtītājs norāda veicamos pasākumus un termiņus;
- 17.3.2. Pasūtītājs uzdod Būvuzņēmējam veikt darbus, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt Objekta konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu atsākšanai. Uzdevumu sagatavo, ievērojot Līguma 6.1., 6.3.-6.6.punkta noteikumus;
- 17.3.3. Būvuzņēmējs pārtrauc Darbus un veic Līguma iepriekšējā punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus;
- 17.3.4. pēc visu darbu pabeigšanas Līdzēji paraksta būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, ko sagatavo Būvuzņēmējs;
- 17.3.5. ja Pasūtītāja norādītajā termiņā Būvuzņēmējs visus līguma 17.3.2.punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus nepabeidz un neiesniedz būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, tad Pasūtītājs pārņem Objektu, paziņojot par to Būvuzņēmējam;
- 17.3.6. ja Līgums izbeigts 17.2.punktā noteiktajos gadījumos, tad Līguma 17.3.2.punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus, kas nav paredzēti būvprojektā, Būvuzņēmējam jāveic par saviem līdzekļiem. Ja Būvuzņēmējs Pasūtītāja norādītajā termiņā darbus nepabeidz, Pasūtītājs darbu pabeigšanu drīkst uzdot citam Būvuzņēmējam. Darba izmaksas un radītos zaudējumus Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur no maksājumiem Būvuzņēmējam;
- 17.3.7. pēc izpildedokumentācijas sagatavošanas, nodošanas Pasūtītājam un paveikto darbu novērtēšanas Līdzēji paraksta Būvdarbu nodošanas–pieņemšanas aktu.
- 17.4. Līdzējam ir tiesības atkāpties no Līguma, ja otrs Līdzējs ir ticis brīdināta par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu un tā nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu brīdinājumā noteiktajā termiņā.
- 17.5. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 15. (piecpadsmītajā) dienā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi.
- 17.6. Līdzēji vienojas, ka Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma izpildi uz laiku, par to vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski informējot Būvuzņēmēju, veicot savstarpējos norēķinus, norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai Līguma izpilde tiktu atsākta, un sastādot Darbu apturēšanas aktu. Ja Darbu izpilde apturēta uz laiku, kas ilgāks par 20 (divdesmit) darba dienas, Līdzēji vienojas par turpmāko būvlaukuma uzturēšanas un saglabāšanas kārtību. Būvuzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par Līguma darbības apturēšanas laikā veiktiem Darbiem. Ja Līguma apturēšana ir saistīta ar Darbu apmaksai paredzētā finansējuma nesaņemšanu no trešās puses, un tā ilgst vairāk par 3 (trīs) mēnešiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, nesedzot nekādus Būvuzņēmēja zaudējumus, nemaksājot līgumsodus, bet sedzot faktiski izpildīto, uzņēmīto un pieņemto Darbu daļu pēc tam, kad ir veikta Būves konservācija.

18. LĪDZĒJU PĀRSTĀVJI

- 18.1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Būvuzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., veic ar Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu.
- 18.2. Līdzēji Līguma noslēgšanas brīdī paziņo viens otram to personu vārdus un uzvārdus, kas tos pārstāvēs, vienlaikus norādot piešķirtās pilnvaras, atrašanās vietu, tālruna un faksa Nr., kā arī citas nepieciešamās ziņas:
 - 18.2.1. Pasūtītāju pārstāvēs Projekta vadītājs – *vārds, uzvārds, adrese, tālr.* _____, fakss _____;
 - 18.2.2. Būvuzņēmēju pārstāvēs Atbildīgais būvdarbu vadītājs – *vārds, uzvārds, adrese, tālr.* _____, fakss _____.
- 18.3. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija nosūtāma otram Līdzējam pa pastu, faksu vai e-pastu.
- 18.4. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji rakstiski informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru par iepriekšminētajām izmaiņām šā punktā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajās sakarā varētu rasties otram Līdzējam.

19. BLAKUS NOTEIKUMI

- 19.1. Līgums stājas spēkā tikai pēc Līguma izpildes nodrošinājuma saņemšanas, kas izsniegta atbilstoši Iepirkuma nolikuma un Līguma prasībām. Par Līguma spēkā stāšanos Pasūtītājs rakstiski paziņo Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izpildes nodrošinājuma saņemšanas dienas.
- 19.2. Ja Līguma izpildes nodrošinājums nav iesniegts Pasūtītāja noteiktajā kārtībā vai neatbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, t.i., nav iestājies Līguma spēkā stāšanās nosacījums, tad Līgums atzīstams par spēkā neesošu un nenoslēgtu, par ko Pasūtītājs rakstveidā paziņo Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līgumā noteiktā Līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas termiņa.

20. CITI NOTEIKUMI

- 20.1. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunās. Ja strīds pārrunās netiek atrisināts, to izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 20.2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai normatīvajiem aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 20.3. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 20.4. Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 20.5. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa. Pēc Līguma parakstīšanas pievienotie pielikumi stājas spēkā ar to parakstīšanas brīdi.
- 20.6. Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:
 - 20.6.1. 1.pielikums – Tāmes;
 - 20.6.2. 2.pielikums – Darbu izpildes kalendārais un naudas plūsmas grafiks.
- 20.7. Līgums sastādīts 4 (četros) eksemplāros, no kuriem 3 (trīs) atrodas pie Pasūtītāja un 1 (viens) – pie Būvuzņēmēja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

21. PUŠU REKVIZĪTI