

APSTIPRINĀTS
Ciblas novada pašvaldības
Iepirkumu komisijas
2019. gada 8.maija
Sēdē (protokola Nr. 1)

Iepirkuma

„Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi”

(iepirkuma identifikācijas numurs – **CNP 2019/3**)

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

| | |
|-----------------------------|--|
| Pasūtītāja nosaukums | Ciblas novada pašvaldība |
| Juridiskā adrese | Domes nams, Blonti, Blontu pagasts, Ciblas novads, LV-5706 |
| Reģistrācijas numurs | 90000041258 |
| Bankas nosaukums | Citadele Banka |
| Konta numurs | Konts: LV57PARX0012469710001 |
| Kontaktpersona | Autoceļu uzraugs Ilga Grade Mob. 29492760 |
| Tālruņa numurs | +37165700894 |
| Faksa numurs | +37165700894 |
| E-pasta adrese | Marite.romanovska@inbox.lv |

1.2. Vispārīga informācija

1.2.1. Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu, kā arī ņemot vērā šajā nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteikto kārtību.

1.2.2. Iepirkums tiek rīkots ar mērķi nodrošināt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, arī, nodrošinot finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku.

1.2.3. Iepirkumu organizē un veic ar Ciblas novada domes sēdes lēmumu izveidotā pastāvīgā iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

1.3. Identifikācijas Nr.: CNP 2019/3

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets:

2.1.1. **Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi**, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums).

2.1.2. Iepirkums ir sadalīts trīs daļās:

1.daļa - **Ciblas novada Ciblas un Līdumnieku pagastu nesaistīta seguma ceļu un ielu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi.**

2.daļa - **Ciblas novada Pušmucovas un Blontu pagastu nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi.**

3.daļa - **Ciblas novada Zvirgzdenes pagasta nesaistīta seguma ceļu un ielu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi.**

Pretendents var pretendēt uz vienu vai vairākām daļām, paredzot atsevišķu tehnikas vienību katrai daļai. Piedāvājumi tiks vērtēti atsevišķi par katru iepirkuma daļu. Līgumi tiks slēgti par katru daļu atsevišķi.

2.1.3. CPV kods: 45233141-9 (ceļu uzturēšanas darbi)

2.1.4. Pretendents iesniedz piedāvājumu par visu apjomu kopumā.

2.2. Līguma izpildes laiks un vieta:

2.2.1. Līguma izpildes laiks – **12 mēneši no līguma noslēgšanas vai līdz līgumā noteiktās kopējas līguma summas pilnīgai izpildei.**

2.2.2. Līguma izpildes vieta – Ciblas novada administratīvā teritorija.

3. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, kārtība, datums un laiks

3.1.1. piedāvājumu jāiesniedz līdz **2019.gada 27.maija plkst.10.00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.**

3.1.2. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

3.2. Piedāvājuma atvēršanas vieta, kārtība, datums un laiks.

3.2.1. Piedāvājumu atvēršana sākas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, EIS sistēmas sadaļā "Atvēršana".

3.2.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendents var sekot līdz tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

3.3. Piedāvājumu šifrēšana

3.3.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

3.3.2. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 3.4.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

3.4. Piedāvājuma iesniegšanas prasības

3.4.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

3.4.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.4.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.4.1.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā

(ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.5. Piedāvājuma noformējums

Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.5.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.5.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

3.5.2.3. piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts;

3.5.2.4. ja pretendenta iesniegtais dokuments pārsniedz 3 (trīs) lapaspuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsauces uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas;

3.5.2.5. apliecinājumu par tulkojuma pareizību sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu;

3.5.2.6. visos pretendenta iesniegtajos dokumentos pretendenta nosaukumam jābūt juridiski pareizam. Pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts;

3.5.2.7. ja kādu no pretendenta iesniegtajiem dokumentiem ir izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam APOSTILLE apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija;

3.5.2.8. dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām dokumenta oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

3.5.2.9. dokumenta kopijas pareizību apliecina ar apliecinājuma uzrakstu, kuru sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

3.6.1. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.6.2. Lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendents jāiesniedz pieteikums, saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu; 3.6.3. Pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

3.6.3. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

3.6.4. pretendenta kvalifikācijas dokumenti – dokumentu apliecinātas kopijas, kas minēti iepirkuma nolikuma 4. sadaļā.

3.6.5. aizpildīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.6. aizpildīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.6.7. pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu apjomu;

3.6.8. pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

3.6.9. ja pretendents piedāvājumā norāda personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikuma 4.5.apakšpunktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendents iesniedz attiecīgās personas apliecinājumu par sadarbību iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un šīs personas vienošanos par sadarbību iepirkuma līguma izpildē;

3.6.10. ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendents norāda piedāvājumā šādus apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, kā arī iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanos par to sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, neatkarīgi no tā, vai šis apakšuzņēmējs pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešo daļu.

3.6.11. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.panta pirmo daļu piegādātājam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu

kvalifikācijas prasībām. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta forma pieejama Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulā 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, vai, izmantojot tiešsaistes pakalpojumu – <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=lv>.

3.7. Iepirkuma nolikuma pieejamība

3.7.1. Ieinteresētais piegādātājs iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja profila adresē <https://www.ciblasnovads.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.

3.7.3. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt nolikumu drukātā veidā, iepirkuma komisija to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam bez maksas 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.4. Lejuplādējot iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja profila adresē <https://www.ciblasnovads.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.7.5. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

3.7.6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7.7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju Ciblas novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.ciblasnovads.lv> sadaļā „Iepirkumi” un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.7.8. Ja informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiks, izmantojot elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināti ar laika zīmogu, pretendentiem saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” 17.punkta prasībām ir pienākums 1 (vienas) darbdienu laikā atsūtīt paziņojumu pasūtītājam par elektronisko dokumentu saņemšanu.

4. PRETENDENTA ATLASES (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

| Atbilstība profesionālās darbības veikšanai | Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai |
|--|---|
| <p>4.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos.</p> | <p>4.1.1. Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv.</p> <p>4.1.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.</p> <p>4.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz apliecinājumu brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.</p> |
| <p>4.2. Pretendents piesakās dalībai iepirkumā, iesniedzot pieteikumu un informāciju par sevi.</p> | <p>4.2.1. Pieteikums dalībai iepirkumā un informācija par pretendentu, ko sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (1. pielikums).</p> <p>4.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad tiek iesniegta visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās.</p> <p>4.2.3. Pretendents iesniedz informāciju par pretendenta uzņēmuma vai piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmuma atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.</p> |
| Tehniskās un profesionālās spējas | Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai |
| <p>4.3. Pretendentam ir iepirkuma priekšmeta izpildei atbilstošs tehniskais nodrošinājums – motorgreideris ar aprīkojumu- vidējā lāpsta un aizmugurējais izlīdzinātājs. (Ja Pretendents pretendē uz visām trim iepirkuma daļām, jāparedz vismaz divas tehnikas vienības)</p> | <p>4.3.1. Pretendenta iesniedz informāciju par pieejamo tehnisko nodrošinājumu, kas nepieciešams līguma izpildei (Nolikuma 3.pielikums).</p> |

| | |
|---|--|
| <p>4.4. Pretendentam ir pieredze autoceļa klātnes kopšanas darbu – planēšana vai profilēšana – veikšanā vismaz 100 km apjomā laika periodā no 2016.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim. Savas pieredzes apliecināšanai pretendents var uzrādīt arī pabeigtus nesaistīto segumu autoceļu būvdarbu objektus (1km būvdarbu = 3 km klātnes kopšanas darbu).</p> | <p>4.4.1. Pretendents iesniedz informāciju saskaņā ar šā nolikuma 3.pielikumu.</p> <p>4.4.2. Pretendents iesniedz vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsaukumi no Pasūtītāja par pretendenta veiktajiem darbiem par to kvalitāti, savlaicīgumu un atbildību, norādot institūcijas kontaktpersonu.</p> |
|---|--|

4.5. **Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām**, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. Pretendentam ir jāiesniedz **katras personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanos** par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad piedāvājumā jāiesniedz šo personu starpā noslēgta **vienošanās**, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija: piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības; informācija par personu apvienības vadošo dalībnieku; pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu; apliecinājumu, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.6. **Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus**, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Pretendenta piesaistīto **apakšuzņēmēju saraksts**, saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību un katra **apakšuzņēmēja apliecinājums** par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību.

4.7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

4.7.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, slēgt iepirkuma līgumu.

4.7.2. Attiecībā uz Pretendentu un Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie Pretendenta izslēgšanas noteikumi. Nosacījums attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī personu, uz kuras iespējām pretendents balstās (ja attiecināms).

4.7.3. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas

4.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi.

4.7.4. Pasūtītājs, attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.

4.7.5. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt izziņu par Pretendenta¹ amatpersonām.

4.8. Tehniskā piedāvājums

4.8.1. Tehniskais piedāvājums (atbilstoši 3.pielikuma formai) Pretendentam jā sagatavo, ievērojot iepirkuma nolikuma sadaļas 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” prasības.

4.9. Finanšu piedāvājums

4.9.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās (Pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām un iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 5)”.

4.9.2. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda cenu par iepirkuma priekšmetu, ievērojot šādus nosacījumus:

4.9.2.1. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma saistību izpildi, ņemot vērā iepirkuma līguma projektā noteiktos izpildītāja pienākumus, tajā skaitā arī nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;

4.9.2.2. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas izmaksas, nepieciešamo palīgmateriālu izmaksas, tehnikas un dažāda aprīkojuma izmantošanas izmaksas, kā arī ar iepirkuma priekšmeta kvalitātes un garantijas nodrošināšanu saistītās izmaksas;

4.9.2.3. iepirkuma priekšmeta vienības cena ir fiksēta uz visu iepirkuma līguma darbības laiku un nevar tikt mainīta;

4.9.2.4. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietverti arī tādi riski kā likumdošanas izmaiņu risks, iepirkuma priekšmeta pašizmaksas (tajā skaitā arī materiālu, darbaspēka) sadārdzinājuma risks.

5. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

5.1.1. Pieteikums dalībai iepirkumā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

5.1.2. Pretendents vai personas, uz ko balstīsies Pretendents:

5.1.2.2. nav iesnieguši Nolikumā pieprasītos dokumentus vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām.

5.1.3. Piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

5.3. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

¹ t.sk., katra apvienības dalībnieka, vai, ja Pretendents ir personālsabiedrība

5.4. Piedāvājuma izvērtēšana notiek 5 (piecos) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā. Gadījumā, ja Komisija konstatēs neatbilstības Pretendentu piedāvājumos, pirms Pretendenta noraidīšanas Komisija izvērtēs konstatētās neatbilstības būtiskumu.

5.4.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude – Komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, kā arī pārbaudīs, vai piedāvājumā ir iekļauti visi Nolikuma III un IV sadaļā noteiktie dokumenti;

5.4.2. piedāvājuma atbilstība Pretendentu atlases prasībām – Komisija veic iesniegto dokumentu pārbaudi, lai pārlicinātos, vai iesniegtie dokumenti apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma III un IV sadaļā noteiktajām prasībām.

5.4.3. tehniskās specifikācijas vērtēšana – Komisija vērtēs iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” noteiktām prasībām, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk vērtēts, ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām vai nav aizpildīts Tehniskais piedāvājums.

5.4.4. finanšu piedāvājuma vērtēšana – Komisija pārbaudīs atbilstību vai Pretendenta Finanšu piedāvājumā nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, Komisija tās labos un turpinās piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītās daļas nosacījumiem.

5.4.5. Ja Komisija iepirkuma norises laikā konstatē, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

5.5. Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ņemot vērā cenu.**

6. LĒMUMA PAR IEPIRKUMA REZULTĀTIEM

PIEŅEMŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija saskaņā ar PIL 9. panta noteikto kārtību pārbaudīs, vai uz pretendentu un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatēs nodokļu parādus, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādus, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, tad tā rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta desmito daļu. Iepirkuma komisija attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu pretendentu vai pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta divpadsmito daļu.

6.2. Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Savā paziņojumā Komisija iekļauj informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37.panta otro daļu.

6.3. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.

6.4. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, saskaņā ar PIL 60.panta septīto daļu, ja Iepirkumu uzraudzības birojs nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

6.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais, bet tas atsakās līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.6. Grozījumus Iepirkuma līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

7. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

7.2. Komisijas darbu un sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā vadītāja pienākumus pilda un tiesības izmanto Komisijas priekšsēdētāja nozīmēts Komisijas loceklis.

7.3. Komisijas lēmumi tiek pieņemti, sēdes laikā balsojot. Balsstiesības ir visiem Komisijas locekļiem. Lēmums tiek pieņemts, ja par to balso vairākums no klātesošajiem Komisijas dalībniekiem. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

7.4. Komisijas tiesības un pienākumi:

7.4.1. izskatīt Pretendentu piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem;

7.4.2. pieņemt lēmumu par Pretendenta piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkumā, ja Pretendents neatbilst Nolikuma prasībām;

7.4.3. izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju un apliecinājumus, vai arī ir sniedzis nepatiesu informāciju;

7.4.4. pieņemt lēmumu par iepirkuma rezultātiem.

7.5. Papildus Nolikuma 7.4.punktā minētajām tiesībām Komisijai ir sekojošas tiesības (bet ne pienākumi):

7.5.1. lai noskaidrotu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, pieprasīt, lai Pretendents, iesniedz iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim Pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenas pazeminājumu;

7.5.2. pieprasīt, lai pretendents precizē un izskaidro informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;

7.5.3. pieaicināt ekspertus piedāvājuma atbilstības pārbaudē un piedāvājuma vērtēšanā;

7.5.4. veikt citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaicīgi apņemas ievērot visas Nolikumā paredzētās prasības.

8.2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja Pretendents nesniedz atbildi uz Komisijas papildus informācijas pieprasījumu Komisijas norādītajā termiņā, Komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā.

8.3. Pretendentam ir tiesības pieprasīt piedāvājumā iekļautās konfidenciālās vai komercnoslēpuma informācijas neizpaušanu, tik cik atļauj normatīvo aktu prasības.

8.4. Visa šajās prasībās un to pielikumā ietvertā informācija ir izmantojama vienīgi šī iepirkuma ietvaros, un Pretendents vai Ieinteresētais piegāgātājs nav tiesīgi to izmantot citiem mērķiem.

8.5. Visas pārējās Pretendentu, iespējamo Pretendentu un preču pārdevēju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā iepirkuma nolikuma prasībās, regulē Publisko iepirkumu likums un citi normatīvie akti.

8.6. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana iepirkumam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu, Līguma, prasībām.

Pielikumā: 1.pielikums - Pretendenta pieteikums
2.pielikums - Tehniskā specifikācija
3.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma
4.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts
5.pielikums - Finanšu piedāvājums
6.pielikums - Iepirkuma līguma projekts

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ
Iepirkumam „Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un
planēšanas darbi”
(iepirkuma identifikācijas numurs CNP 2019/3)

Datums un sastādīšanas vieta: _____

Informācija par pretendentu²

Pretendenta nosaukums
(vai vārds, uzvārds): _____
Reģistrācijas numurs
(vai personas kods): _____
Juridiskā adrese: _____
Biroja adrese: _____
Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Vispārējā interneta adrese: _____

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: _____
Bankas kods: _____
Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
Ieņemamais amats: _____
Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____

Pretendents, parakstot šo pieteikumu, apliecina savu dalību un iesniedz savu piedāvājumu (turpmāk – piedāvājums) iepirkumam „Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi”, iepirkuma identifikācijas Nr. CNP 2019/3 (turpmāk – iepirkums).

Piedāvājam sniegt pakalpojumu saskaņā ar mūsu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu par <cena skaitļiem un vārdiem EUR >;

Parakstot šo pieteikumu, pretendents apliecina, ka:

- 1.) ir iepazinies ar iepirkuma nolikumu un piekrīt visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem;
- 2.) atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 3.) finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
- 4.) visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
- 5.) gadījumā, ja tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju, kā kontaktpersona līguma izpildes laikā tiks nozīmēts (vārds, uzvārds), tālrunis _____, faksa Nr. _____.

/Pretendenta, vai tā pilnvarotās personas amats, paraksts, paraksta atšifrējums/

/Datums/

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

Tehniskā specifikācija
“Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi”

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi:

1) Izpildītājam jāiepazīstas ar faktisko ceļu izvietojumu. Pasūtītājs, dodot uzdevumu, norāda, kura ceļa planēšana ir nepieciešama.

2) Plānotais darbu apjoms:

| Nr.p.k. | Pagasti | Veicamie darbi | Plānotais pakalpojuma sniegšanas apjoms (gāj.km) |
|--------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | Ciblas un Līdumnieku pagasta ceļi un ielas | Ceļa planēšana un profilēšana | 227,504 |
| 2. | Pušmucovas pagasta ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 78,52 |
| | Blontu pagasta ceļi | | 75,60 |
| 3. | Zvirgzdenes pagasta ceļi un ielas | Ceļa planēšana un profilēšana | 133,49 |
| Kopā (gāj.km) | | | 515,114 |
| Kopā gadā (gāj.km) | | | 1546 |

Pasūtītāja minimālās prasības:

| Nr.p.k. | Minimālā prasība |
|---------|--|
| 1. | Izpildītājam Darbs jāuzsāk ne vēlāk kā 48 stundu laikā pēc mutiska, telefoniska vai rakstiska pieteikuma saņemšanas un jāpabeidz ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā C uzturēšanas klases ceļiem un ne vēlāk kā 8 (astoņu) dienu laikā visiem ceļiem. |
| 2. | Pavasara un rudens sezonā jāveic visu sarakstā minēto ceļu planēšana un profilēšana. Vasarā ceļu planēšana un profilēšana tiek veikta pēc nepieciešamības. |
| 3. | Darbs jāveic saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu, tehniskajām normām un šo līgumu visā ceļa klātnes platumā. |

| Prasības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbu izpildei | |
|--|--|
| 4. | <p>Darba apraksts:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pārbrauciens līdz darba vietai; 2. Ceļa klātnes planēšana un/vai profilēšana; 3. Pārbrauciens līdz nākošai darba vietai vai atgriešanās ražošanas bāzē. <p>Planējot ceļa klātnei, jānolīdzina šķērsvilkņus, bedres, klātnes iesēdumus un citas deformācijas. Planējot ceļa klātnei, nolīdzina šķērsvilkņus, 3-4 cm dziļas bedrītes, nelielus iesēdumus un citas deformācijas. Vajadzības gadījumā attīra ceļa klātnei no svešķermeņiem Planēšanu veic virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz asi.</p> |
| 5. | Darbs jāizpilda pie planējamā materiāla optimālā mitruma. Planēšana jāveic virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz asi veidojot profila šķērskritumu 3 – 5%. |
| 6. | Pēc planēšanas ceļa klātnei jābūt līdzenai visā brauktuves platumā, bez šķērsvilkņiem, vaļņiem garenvirzienā un bedrēm. Uz ceļa klātnes nedrīkst atrasties velēnas vai akmeņi, kas lielāki par 70 mm. Seguma malās nedrīkst palikt planēšanas procesā radušies vaļņi. Taisnos posmos un liela rādiusa līknēs šķērskritums 2-5% un pareizā virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6% ieskaitot. Pēc planēšanas grants vai grunts seguma sajūguma vietai ar melno segumu jābūt līdzenai. |
| 7. | Pēc Darba izpildīšanas ceļu, ielu krustojumiem, vai sajūgumu vietām ar citu klātnei jābūt līdzenām, nedrīkst palikt neizlīdzināts valnis. Ja tas nav iespējams, tad šajā posmā jāuzstāda nepieciešamie satiksmes organizācijas līdzekļi. |
| 8. | Darbs veicams ar Izpildītājā tehniku. Izmantojami pašgājēja greideri ar masu ne mazāk kā 12 tonnas. |
| 9. | Izpildītājs nodrošina sazināšanās iespējas darba dienās no plkst. 8:00 – 16:00, izmantojot tālruni un e-pastu. |
| 10. | Izpildītājam jāuzmēra veiktie km un darbs jānodod ar Izpildes aktu, par kuru Puses vienojas atsevišķi. |
| 11. | Izpildītājs veic darbus atbilstoši šā Nolikuma nosacījumiem, Ceļu specifikācijām 2017, saskaņā ar 2010.gada 9.marta Ministru Kabineta noteikumiem Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli”, Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumiem Nr. 421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem” u.c. spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem |
| 12. | Izpildītājs atbild par darba aizsardzības, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumu ievērošanu ikdienas uzturēšanas darbos, kā arī šo darbu izpildes laikā vai to rezultātā nodarītajiem zaudējumiem trešajai personai. |

Iepirkums ir sadalīts trīs daļās:

1. Pirmā daļa

Ciblas novada Ciblas un Līdumnieku pagastu nesaistīta seguma ceļu un ielu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi

Plānotais darbu apjoms:

| | | | |
|----------------------|------------------------------------|-------------------------------|---------|
| 1. | Ciblas un Līdumnieku pagastu ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 215,59 |
| 2. | Ciblas un Līdumnieku pagastu ielas | Ielu planēšana un profilēšana | 11,914 |
| Kopā gāj.km | | | 227,504 |
| Kopā gājiena km gadā | | | 683 |

Ciblas un Līdumnieku pagastu autoceļu un ielu saraksts

| Ceļa Nr. | Ceļa nosaukums | Ceļa garums | Ceļa segums | Kad.nr. | Paredzamais gājienu skaits |
|-------------------------------------|--|----------------------|----------------------------------|---|----------------------------|
| <i>Ciblas un Līdumnieku pagasti</i> | | | | | |
| C-1 | Meža Kocki – Lielie Trukšāni – Tumova | 4,47 | grants | 6848 002 0341 6848 002 0342 | 3 |
| C-2 | Cibla – Felicianova | 0,06 1,77 0,28 | meln.seg. Grants meln.seg. | 6848 002 0349 6848 004 0231 | 4 |
| C-4 | Ciblas ciemata celiņi | 0.25 | Grants | 6848 002 0375 | 2 |
| C-5 | Zeltiņi – Kondrati | 1,27 | grants | 6848 004 0167 6848 003 0152 | 4 |
| C-6 | Kondrati – Voloji – Ozupiene | 3,80 1,54 | Grants meln seg. | 6848 004 0237 6848 005 0225 | 4 |
| C-7 | Mjaiši – Vacuumieki – Greči | 6,96 | Grants | 6848 005 0223 6848 005 0224 6848 006 0121 | 3 |
| C-8 | Greči – Barisi – Skriņi | 2,98 | Grants | 6848 006 0119 | 2 |
| C-9 | Felicianova – Stocnova | 0,15 1,84 | meln.seg. grants | 6848 004 0144 | 4 |
| C-10 | Dekteri – Dekteri 2 | 1,94 | Grants | 6848 002 0080 6848 002 0344 6848 002 0413 | 4 |
| C-11 | Lineja – Klešniki – Vjarumi – Dubrovka | 8,04 | Grants | 6866 001 0057 6866 002 0060 | 4 |
| C-12 | Bārtuļi – Līdumnieki | 1,75 | Grants | 6866 004 0256 | 3 |

| | | | | | |
|--------------------------|--|-------|------------|---|---|
| C-13 | Kušneri – Krivanda | 6,51 | Grants | 6866 005 0127 6866 008 0146 | 4 |
| C-14 | Antonki – Čīžiki – Djatlova | 4,73 | Grants | 6866 007 0100 | 3 |
| C-15 | Īsie Kušneri – Dolgošeji | 0,61 | Grants | 6866 005 0128 | 2 |
| C-16 | Hmeļnicki – Čivžuļi- Babrova | 1,95 | Grants | 6866 005 0142 6866 005 0110 6866 007 0099 | 3 |
| C-17 | Čīžiki - Lopsti | 0,60 | Grants | 6866 007 0120 6848 005 0257 | 3 |
| C-18 | Zeltiņi – Balalaiki | 1,75 | bez seguma | 6848 003 0155 | 2 |
| C-19 | Voloji- VAS „ Latvijas meži” | 1.57 | Bez seguma | 6848 004 0165 6848 004 0457 | 2 |
| C-21 | Barisi – Vabaļu kapi | 1,31 | Grants | 6848 006 0134 | 2 |
| C-22 | Lineja – Spirki | 2,18 | bez seguma | 6866 002 0055 | 3 |
| C-23 | Berjozovka – Bārtuļi | 5,11 | bez seguma | 6866 004 0355 6866 004 0097 | 3 |
| C-24 | Kušneri- Aizpūres baznīca | 0,50 | bez seguma | 6866 004 0285 | 2 |
| C-25 | Līdumnieki – Aizpūres baznīca | 0,95 | bez seguma | - | 2 |
| C- 26 | Hmeļnicki –Joski - Šķinči | 2.57 | Bez seguma | 6866 008 0161 6866 008 0033 6866 007 0131 | 2 |
| C-27 | Felicianova - Kondrati | 1.01 | Bez seguma | 6848 00400193 | 4 |
| C-28 | Kondratu ceļš | 0.27 | Bez seguma | - | 4 |
| C-32 | Kozlovski – Ciblas kapi | 0,88 | bez seguma | 6848 003 0189 6848 003 0190 | 2 |
| C-36 | Ozupiene - Marienpole | 3.07 | grants | 6848 005 0228 | 2 |
| C-38 | Sokāni - Skriņi | 0.70 | Bez seguma | 6848 006 0135 | 3 |
| C-45 | Seimaņi – Vecsētas | 1,72 | bez seguma | 6866 005 0126 | 2 |
| C-49 | Koplietošanas ceļš uz saimniecības ēkām | 0.28 | Bez seguma | 6866 004 0284 | 4 |
| C-55 | Kurjanovas ezera ceļš | 0.34 | Bez seguma | 6866 007 0142 | 2 |
| <i>Ielas</i> | | | | | |
| Ciblas ciems | Skolas iela | 0,471 | Grants | 6848 002 0379 6848 002 0380 | 4 |
| | Upes iela | 0,41 | Grants | 6848 002 0372 | 4 |
| | Muižas iela | 0,19 | Grants | 6848 002 0378 | 2 |
| | Eversmuižas iela | 0,38 | Grants | 6848 002 0377 | 2 |
| | Līču iela | 0,32 | Grants | 6848 002 0372 | 2 |
| | Dīķu iela | 0,11 | Grants | 6848 002 0124 | 2 |
| | Dārzu iela | 1,355 | Grants | 6848 002 0349 | 2 |
| | Sētas iela | 0,33 | Grants | | 2 |
| Līdum- nieku ciems | Līvānu iela | 0,91 | grants | 6866 004 0280 | 2 |
| | Mazā iela | 0,34 | grants | 6866 004 0280 | 2 |
| | Zemeņu iela | 0,26 | grants | 6866 004 0280 | 2 |

C uzturēšanas klases ceļu saraksts Ciblas pagastā:

- 1) C-5 Zeltiņi – Kondrati;

- 2) C – 12 Bārtuļi – Līdumnieki;
- 3) C- 13 Kušneri – Krivanda;
- 4) C – 14 Antonki – Čižiki – Djatlovka;
- 5) C –15 Īsie Kušneri – Dolgošeji;
- 6) C –17 Čižiki – Lopsti;
- 7) C- 22 Lineja – Spirki;

2. Otrā daļa

Ciblas novada Pušmucovas un Blontu pagastu nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi

Plānotais darbu apjoms:

| | | | |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------|--------|
| 1. | Pušmucovas pagasta ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 78,52 |
| 2. | Blontu pagasta ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 75,60 |
| Kopā gāj.km | | | 154,12 |
| Kopā gājiena km gadā | | | 463 |

Pušmucovas un Blontu pagastu autoceļu saraksts

| Ceļa Nr. | Ceļa nosaukums | Ceļa garums | Ceļa segums | Kad.nr. | Paredzamais gājienu skaits |
|---------------------------|--|-------------|-------------|--------------------------------|----------------------------|
| <i>Pušmucovas pagasts</i> | | | | | |
| P-1 | Pušmucova – Vornaiši - Šmati | 2,09 | grants | 6890 006 0118 6890 005 0299 | 4 |
| P-2 | Pušmucova – Nūraugi | 1,51 | grants | 6890 006 0122 6890 005 0300 | 4 |
| P-3 | Pušmucova – Zujeva | 2,86 | grants | 6890 001 0118 | 3 |
| P-4 | Vacumnieki – Steponi – Šaraki – Mežernieki | 5,78 | grants | 6890 001 0119 6890 003 0123 | 2 |
| P-5 | Pušmucova – Poļaki | 1,27 | grants | 6890 005 0307 | 3 |
| P-6 | Perekļi - Sipki | 1,09 | grants | 6890 002 0138 | 3 |
| P-7 | Nūraugi – Vornaiši – Sļapni – Staupine | 1,69 | grants | 6890 002 0142 6890 006 0121 | 2 |
| P-8 | Pušmucova – Sļapni – Staupine | 1,98 | grants | 6890 002 0141 6890 005 0301 | 2 |
| P-9 | Ūdri – Proboki | 1,67 | grants | 6890 005 0303 | 2 |
| P-10 | Ūdri – Masļenki | 2,09 | grants | 6890 004 0118 6890 005 0304 | 2 |
| P-11 | Tereki – Snotivļi | 0,97 | grants | 6890 004 0111 | 2 |
| P-12 | Obščina – Nūraugi | 1,20 | grants | 6890 005 0302 6890 005 0206 | 4 |

| | | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|------|------------|---|---|
| P-14 | Obsčina – Ūdri | 0,47 | grants | 6890 005 0305 | 2 |
| P-15 | Poļaki – Snotivļi - Latiši | 1,18 | grants | 6890 004 0117 6890 005 0296 6890 005 0390 | 2 |
| P-16 | Vornaiši – Šmati - Loči | 3,16 | grants | 6890 006 0119 | 2 |
| P-17 | Tereki – Čigāni | 0,95 | grants | 6890 004 0113 6848 002 0344 | 2 |
| P-18 | Vecumnieki – Fedčēnki | 1,12 | grants | 6890 001 0120 | 2 |
| P-21 | Čigāni – Snotivļi | 0,77 | grants | 6890 004 0112 | 2 |
| Blontu pagasts | | | | | |
| B-1 | Dubrovka - Perevozki | 2,31 | grants | 6844 002 0028 | 4 |
| B-2 | Degļeva - Kreici | 4,30 | grants | 6844 003 0093 | 3 |
| B-3 | Blonti – Cibuļi - Žogorova | 2,31 | bez seguma | 6844 004 0559 6844 004 0493 | 3 |
| B-4 | Ožorgi – Blonti 2 | 2,40 | bez seguma | 6844 004 0488 | 2 |
| B-5 | Vonogi – Čodorāni | 2,52 | bez seguma | 6844 004 0494 | 2 |
| B-7 | Perevozki – Pierobežas zona | 1,66 | bez seguma | 6844 002 0025 | 2 |
| B-10 | Ožorgi – Žogorovka | 1,80 | bez seguma | 6844 004 0492 | 2 |
| B-11 | Bubnu kapsēta - Čodarāni | 0,55 | bez seguma | 6844 004 0491 | 3 |
| B-12 | Blonti – Vonogi | 1,28 | bez seguma | 6844 004 0479 6844 004 0142 | 3 |
| B-13 | Mediševa – Kleimarāni | 0,80 | bez seguma | 6844 005 0159 | 2 |
| B-14 | Ļustiki – Morozovka | 1.49 | bez seguma | 6844 004 0561 6844 004 0489 | 2 |
| B-16 | Jakuči – Tropci | 2,28 | bez seguma | 6844 006 0152 | 2 |
| B-17 | Mediševa – Pupki | 3,70 | bez seguma | 6844 005 0161 | 3 |
| B-18 | Pupki - Tropci | 1,24 | bez seguma | 6844 005 0162 6844 006 0151 | 2 |
| B-20 | Bubni – Bubnu kapsēta | 0,44 | bez seguma | 6844 004 0491 | 2 |
| B-22 | Attīrīšanas iekārtas | 0,34 | bez seguma | 6844 004 0490 | 2 |
| | | | | | |

C uzturēšanas klases ceļu saraksts Pušmucovas un Blontu pagastos:

- 1) P-1 Pušmucova - Vornaiši – Šmati;
- 2) P-2 Pušmucova – Nūraugi;
- 3) P-3 Pušmucova – Zujeva;
- 4) P-4 Vecumnieki – Steponi – Šaraki – Mežernieki;
- 5) B – 3 Blonti – Cibuļi – Žogorova;
- 6) B – 5 Vonogi – Čodorāni;
- 7) B – 6 Blontu ceļš;
- 8) B – 12 Blonti – Vonogi.

3. Trešā daļa

Ciblas novada Zvirgzdenes pagasta nesaistīta seguma ceļu un ielu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi

Plānotais darbu apjoms:

| | | | |
|----------------------|---------------------------|-------------------------------|--------|
| 1. | Zvirgzdenes pagasta ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 128,60 |
| 2. | Zvirgzdenes pagasta ielas | Ielu planēšana un profilēšana | 4,89 |
| Kopā gāj.km | | | 133,49 |
| Kopā gājiena km gadā | | | 400 |

Zvirgzdenes pagasta autoceļu saraksts

| Ceļa Nr. | Ceļa nosaukums | Ceļa garums | Ceļa segums | Kad.nr. | Paredzamais gājieni skaits |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|----------------------------|
| <i>Zvirgzdenes pagasts</i> | | | | | |
| Z-1 | Lauči – Vasarāni – Lielie Lītaunieki | 6,95 | Grants | 6898 001 0154 | 4 |
| Z-2 | Zvirgzdene – Rudzīši – Baranovka | 2,54 | Grants | 6898 003 0118 6898 005 0159 | 2 |
| Z-3 | Kušņerova – Mjakinki – Vesperova | 5,85 | Grants | 6898 003 0116 6898 005 0163 | 4 |
| Z-4 | Seļekova – Bierznīki – Lucmuiža | 2,88 | Grants | 6898 006 0274 6898 006 0283 6898 006 0236 | 4 |
| Z-5 | Kļovi – Zitišķi – Kitkova | 2,40 | Grants | 6898 008 0164 | 3 |
| Z-6 | Franapole – Ražanova | 2,58 | Grants | 6898 007 0124 6898 008 0165 | 3 |
| Z-8 | Lauči – Biņeva | 2,89 | Grants | 6898 001 0157 6898 002 0073 | 4 |
| Z-10 | Ražanova – Zjuzi – Krīveņi | 1,76 | Grants | 6898 007 0122 | 3 |
| Z-11 | Ustja – Šalupinki – Kaļvu kapi | 2,40 | Grants | 6898 008 0163 | 2 |
| Z-12 | Dunakļi – Utičova | 2,10 | Grants | 6898 005 0167 | 2 |
| Z-14 | Vierņi – Cirmas ezers | 0,86 | Grants | 6898 004 0077 | 4 |
| Z-18 | Vierņi – Vierņi 2 | 1,31 | Grants | 6898 004 0074 | 2 |
| Z-19 | Lauči – Lauči 2 | 0,67 | grants | 6898 001 0155 | 2 |
| Z-22 | Zvirgzdene – Petriki – Kristužāni | 3,98 | grants | 6898 003 0117 6898 005 0161 6898 000 0042 6898 005 0166 | 2 |
| Z-31 | Lucmuiža – Teiruma Kocki | 0,63 | grants | 6898 006 0277 | 2 |
| Z-32 | Vasarāni – Lendžu pagasta robeža | 0,49 | grants | 6898 001 0188 | 4 |

| | | | | | |
|-------------------|----------------------|------|------------|--------------------------------|---|
| Z-42 | Ražanova- Ražanova 2 | 0.72 | Bez seguma | 6898 007 0117 | 2 |
| <i>Ielas</i> | | | | | |
| Zvirgzdenes ciems | Franča Kempa iela | 0,57 | grants | 6898 005 0182 | 4 |
| Lucmuižas ciems | Ezerkrasta iela | 0,87 | grants | 6898 006 0282 6898 006 0314 | 3 |
| | | | | | |

C uzturēšanas klases ceļu saraksts Zvirgzdenes pagastā:

- 1) Z- 3 Kušņerova – Mjakinki – Veserova;
- 2) Z – 4 Seļekova – Bierzinīki – Lucmuiža;
- 3) Z-5 Kļovi – Zītišķi – Kitkova;
- 4) Z –6 Franapole – Ražanova;

Tehniskā piedāvājuma forma
“Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi”

1. Informācija par pretendenta veiktajiem nesaistīto segumu autoceļu klātnes kopšanas darbiem, norādot visu pieprasīto informāciju. Apjomā norāda ceļa garumu (km).

| N.p.k. | Darbu veids (planēšana vai profilēšana vai būvdarbi)* | Darbu apjoms (km) | Darbu izpildes gads | Pasūtītāja nosaukums, kontaktārunis, līguma, saskaņā ar ko darbi veikti, noslēgšanas datums, Nr. |
|--------|---|-------------------|---------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* būvdarbu gadījumā norādīt izpildītos km, pasūtītājs vērtējot piemēros attiecību 1km būvdarbu=3 km klātnes kopšanas darbu.

2. Līguma izpildei paredzamā tehnika.

| Tehnikas ražotāja nosaukums un modeļa nosaukums, | Valsts reģistrācijas numurs | Svarīgākie tehniskie dati (pilna masa) | Pieejamības apraksts (īpašumā vai jānomā) | Informācija par nomas līgumu un iznomātāju |
|--|-----------------------------|--|---|--|
| | | | | |
| | | | | |

3. Parakstot tehnisko piedāvājumu Pretendents apliecina, ka darbu izpildei nepieciešamajai teknikai _____ būs veikta valsts tehniskā apskate.

/Pretendenta, vai tā pilnvarotās personas amats, paraksts, paraksta atšifrējums/

/Datums/

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

(veidne)

| Nr. p. k. | Apakšuzņēmēja nosaukums | Adrese, telefons, kontaktpersona | Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) | Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts |
|-----------|-------------------------|----------------------------------|---|--|
| ... | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Pielikumā: katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu visas kopā uz _____ lp.

Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām

| Nr. | Nosaukums/Vārds Uzvārds | Reģ.Nr./Personas kods | Adrese | Kontaktpersona, tālrunis |
|-----|-------------------------|-----------------------|--------|--------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ... | | | | |

Pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS³

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” ietvaros

³ Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādu preču piegādi:
<preču skaits un nosaukums atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Preču piegādes daļu sarakstā norādītajam>]
[sniegt tādus ar preču piegādi saistītos pakalpojumus kā:
[uzstādīšana,] [tehniskā pārbaude,] [lietošanas apmācība] [un <...>][,]
[kā arī veikt preču garantijas un pēcpārdošanas apkalpošanai]
[un nodot Pretendentam šādus resursus⁴:
<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

⁴ Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

Finanšu piedāvājums
“Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi”

2019. gada _____

Pretendents: _____

Iepazīnušies ar iepirkuma „Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi” ident.Nr. CNP 2019/3 noteikumiem, piedāvājam veikt ceļu profilēšanu un planēšanu Ciblas novada autoceļu uzturēšanas vajadzībām, saskaņā ar iepirkuma nolikumu⁷ un Tehniskās specifikācijas prasībām.

Aizpilda par daļu (daļām) uz kuru pretendē

| Daļas numurs | Pagasti | Veicamie darbi | Plānotais pakalpojuma sniegšanas apjoms (km) | Plānotā cena par vienu km bez PVN | Summa kopā bez PVN |
|---------------|--|-------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------|
| 1.daļa | Ciblas un Līdumnieku pagasta ceļi un ielas | Ceļa planēšana un profilēšana | 227,504 | | |
| 2.daļa | Pušmucovas pagasta ceļi | Ceļa planēšana un profilēšana | 78,52 | | |
| | Blontu pagasta ceļi | | 75,60 | | |
| 3.daļa | Zvirgzdenes pagasta ceļi un ielas | Ceļa planēšana un profilēšana | 133,49 | | |
| kopā | | | | | |

Piedāvājuma kopējā cenaEUR(summa vārdiem) bez PVN.

Piedāvājuma cenā iekļaujamas visas ar līguma izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, kā arī piegāde un uz Pasūtītāja norādīto adresi.

/Pretendenta, vai tā pilnvarotās personas amats, paraksts, paraksta atšifrējums/

/Datums/

IEPIRKUMA LĪGUMS (PROJEKTS)

Blonti, Ciblas novads

2019.gada _____

Ciblas novada pašvaldība, turpmāk tekstā saukts – **Pasūtītājs**, tās izpilddirektore Ināras Sprudzānes personā, kura rīkojas pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām” un Ciblas novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un <Pretendenta nosaukums>, reģistrācijas Nr. <reģistrācijas numurs>, tā <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas saskaņā ar <pilnvarojošā dokumenta nosaukums>, turpmāk šā līguma tekstā saukts - **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par **Pusēm**, pamatojoties uz Ciblas novada pašvaldības rīkoto iepirkumu „Ciblas novada pašvaldības nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbi” ID Nr. CNP 2019/3, turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem un <Pretendenta nosaukums> iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku un tehniku Ciblas novada _____ pagastā administratīvajā teritorijā veikt nesaistīta seguma ceļu klājuma profilēšanas un planēšanas darbus.
- 1.2. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši darbaspēka un nepieciešamās tehnikas resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos Darbus.

2. Darbu veikšanas termiņš:

- 2.1. Līguma stājas spēkā, kad abas puses to parakstījušas un ir spēkā līdz **12 mēneši no līguma noslēgšanas vai līdz līgumā noteiktās kopējās līguma summas pilnīgai izpildei**.

3. Norēķinu kārtība

- 3.1. Maksa par Darbu izpildi (bez pievienotās vērtības nodokļa) ir EUR _____ profilēšana un planēšana (summa vārdiem) par 1 km, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk tekstā – PVN). PVN tiek aprēķināts un apmaksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi
- 3.2. Viena km izcenojums tiek fiksēts uz visu Līguma darbības laiku un netiek paaugstināts, tajā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu, tai skaitā degvielas izmaksas, darba alga, tehnikas pārvietošanas izmaksas līdz darba vietai un atgriešanās bāzē, kā arī visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi, atskaitot PVN.
- 3.3. Līguma kopējā summa ir līdz EUR _____ (summa vārdiem) neieskaitot PVN.
- 3.4. Pasūtītājs veic apmaksu par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem Darbiem 20 (divdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 3.5. Maksājumi tiek veikti ar bezskaidras naudas norēķinu Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja

bankas kontu.

- 3.6. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības uzdot Izpildītājam veikt mazāku Darbu apjomu, nekā plānots, savukārt Izpildītājs apņemas necelt nekādas pretenzijas par veicamo Darbu apjoma samazinājumu.

4. Līgumslēdzēju Pušu saistības un atbildība.

4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. uzsākt Līgumā paredzēto Darbu izpilde ne vēlāk, kā 48 stundu laikā pēc mutiska, telefoniska vai rakstiska pieteikuma saņemšanas un jāpabeidz ne vēlāk kā 8 (astoņu) dienu laikā.
- 4.1.2. uzdotos Darbus veikt ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un saistošos noteikumus, kas regulē Līgumā noteikto Darbu veikšanu;
- 4.1.3. iesniegt Pasūtītājam pieņemšanas – nodošanas aktu par kārtējā mēnesī izpildītajiem Darbiem un rēķinu veikto Darbu apmaksai ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša 5. datumam;
- 4.1.4. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, un kuri var ietekmēt veicamo Darbu kvalitāti, termiņu un šā Līguma noteikumu izpildi;
- 4.1.5. nodrošināt to, ka Darbus veic apmācīts un kvalificēts personāls,

4.2. Pasūtītājs apņemas:

- 4.2.1. nodrošināt Darba veicēju ar precīziem veicamā darba norādījumiem;
- 4.2.2. pēc Izpildītāja pieprasījuma Darbu pasūtījumu, kas saņemts pa tālruni, apstiprināt ar rakstisku pasūtījumu.
- 4.2.3. pieņemt izpildītos Darbus, iepriekš pārliecinoties par to kvalitāti un faktiski izpildīto apjomu;
- 4.2.4. samaksāt Līgumā noteikto izcenojumu par kvalitatīva Darba izpildi noteiktajā termiņā.
- 4.3. Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā, vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei zaudējumus, kā arī izdevumus, kas Pasūtītājam radušies saistībā ar Līgumā minēto saistību neizpildi.
- 4.4. Par Līguma 3.4.punktā noteiktā termiņa neievērošanu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nesamaksātās Darbu summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no nesamaksātās Darbu summas, ja Izpildītājs šādu līgumsodu ir pieprasījis.
- 4.5. Par Līguma 4.1.1.2. punktā norādītā termiņa nokavējumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 35,00 (trīsdesmit pieci euro) apmērā par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no kopējās Līguma summas, ja Pasūtītājs šādu līgumsodu ir pieprasījis.

4.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

- 4.7. Ja Pasūtījuma izpilde ir aizkavējusies vairāk par 24 (divdesmit četrām) stundām, pēc Līguma 4.1.1. punktā minētā vai ja Izpildītājs vismaz 2 (divas) reizes nav ievērojis Līguma 4.1.1. apakšpunktos noteiktos termiņus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo Līgumu, nosūtot rakstisku paziņojumu Izpildītājam. Šajā punktā noteiktajā gadījumā Līgums uzskatāms par lauztu 7 (septītajā) dienā pēc rakstiskā paziņojuma nodošanas pastā.

5. Līguma grozīšanas, izbeigšanas un strīdu risināšanas kārtība

- 5.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Līguma attiecības, kuras nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 5.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 5.4. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, panākot vienošanos. Ja vienošanās netiek panākta 20 (divdesmit) dienu laikā, tad strīds tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.5. Nepārvaramas varas gadījumā Līguma Puses pārrunu ceļā risina jautājumu par savu saistību izpildi un tiesību izlietošanu, kuras izriet no šī Līguma. Ja, kāda no Līguma Pusēm atsaucas uz nepārvaramu varu, tad šī Puse arī pierāda nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanu.
- 5.6. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Pusei ir nekavējoties jāpaziņo otrai Pusei, pretējā gadījumā atsaukšanās uz nepārvaramu varu ir uzskatāma par nepamatotu.
- 5.7. Izpildītāja atbildīgais pārstāvis, kas ir tiesīgs nodot Darbus un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu _____, tālrunis: _____.
- 5.8. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, kas ir tiesīgs pieņemt Darbus, novērtēt to atbilstību Līguma noteikumiem, kā arī parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu ir _____.
- 5.9. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 (trim) lapām un divos oriģināleksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam katrai līgumslēdzējai Pusei.

X. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Ciblas novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000041258

Adrese: Domes nams, Blonti, Blontu
pagasts, Ciblas novads

Banka _____

Konts: _____

Izpildītājs:

_____ I.Sprudzāne